



Wyższa Szkoła Bankowa
we Wrocławiu Wydział Ekonomiczny
w Opolu

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu
Wydział Ekonomiczny w Opolu

Program studiów
dla kierunku

Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne
studia II stopnia

Studia: stacjonarne/niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki: 2022/2023

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia II stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	4 semestry	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	120 ECTS	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 1683	Studia niestacjonarne 1305
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 h	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2022	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie		
K_W01	pogłębioną terminologię używaną w administracji i bezpieczeństwie wewnętrznym, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce	P7S_WG
K_W02	cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek i instytucji w obszarze administracji i bezpieczeństwa wewnętrznego w aspekcie krajowym i międzynarodowym oraz wzajemne relacje między nimi	P7S_WG, P7S_WK
K_W03	w pogłębionym stopniu ramy praw człowieka i obywatela oraz psychologiczne i socjologiczne podstawy działalności jednostek i organizacji	P7S_WG
K_W04	w sposób pogłębiony rozwój myśli ludzkiej i jej naukowe pojmowanie niezbędne do zrozumienia źródeł, modeli i metod badań nad bezpieczeństwem i administracją oraz prowadzenia badań naukowych i pracy umysłowej	P7S_WG, P7S_WK
K_W05	w sposób pogłębiony podstawy rozwoju ustrojów państwowych i konfliktów pomiędzy bytami państwowymi oraz integrowania organizacji na szczeblu regionalnym	P7S_WG, P7S_WK
K_W06	zasady ochrony tajemnic niezbędnych do zrozumienia oraz rozwijania i	P7S_WK

	stosowania rozwiązań w zakresie udostępniania informacji publicznej, zabezpieczania informacji i danych (w tym osobowych)	
K_W07	zagrożenia cywilizacyjne i ich statystyki, pozwalające na wyciąganie wniosków i organizowanie współdziałania służb, straży, inspekcji i instytucji zajmujących się bezpieczeństwem i administracją	P7S_WG
K_W08	w sposób pogłębiony organizację ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego, a w tym infrastruktury krytycznej jak również dysponuje rozbudowaną wiedzą z zakresu instytucji, aktów prawnych i konstrukcji z zakresu ochrony prawnej, ochrony ludności i zarządzania kryzysowego oraz ustroju administracji, w tym organów ścigania	P7S_WG, P7S_WK
K_W09	kontekst i metody przeciwdziałania współczesnym zagrożeniom, w tym programy prewencyjne i strategie zapobiegania sytuacjom patologicznym i działaniom przestępczym	P7S_WG, P7S_WK
K_W10	zasady zarządzania strategicznego (w tym ma pogłębioną wiedzę dotyczącą podejmowania decyzji, tworzenia i rozwoju organizacji, rozwiązywania problemów w tym zakresie)	P7S_WK, P7S_WG
K_W11	pojęcie oraz znaczenie własności intelektualnej, zwłaszcza w kontekście ochrony praw autorskich i praw pokrewnych, a także rozumie konieczność zarządzania nimi	P7S_WK
Umiejętności absolwent potrafi		
K_U01	dostrzegać powiązania nauki o bezpieczeństwie i administracji z innymi naukami oraz z praktyką życia codziennego, jak również wykorzystywać przepisy w zakresie praw i wolności człowieka	P7S_UW
K_U02	samodzielnie komunikować się ze współpracownikami, jak również z petentami i przedstawicielami środków masowego przekazu, odpowiednio określając i reagując na interakcje międzyludzkie, w tym również potrafi prowadzić debatę	P7S_UK
K_U03	odnosić fakty społeczno - polityczno-gospodarcze do uwarunkowań geograficznych identyfikując przy tym procesy i powiązania w skali globalnej i regionalnej	P7S_UW
K_U04	samodzielnie kwalifikować informacje do grupy prawnie chronionych	P7S_UW
K_U05	kwalifikować i systematyzować zjawiska w zakresie bezpieczeństwa, w tym zagrożenia o charakterze terrorystycznym, sabotażowo-dywersyjnym, jak również zagrożenia wynikające z zakresu działalności zorganizowanych grup przestępczych działających w wymiarze krajowym i międzynarodowym	P7S_UW
K_U06	pełnić kompetencje kierownicze i zarządzające korzystając z aktów prawnych regulujących ochronę prawną, stosować procedury administracyjne, jak również – analizując zagrożenia – podejmować zadania z zakresu ochrony ludności	P7S_UW, P7S_UO
K_U07	umiejętnie analizować rolę potencjału i zadań podmiotów oraz organizacji w systemie bezpieczeństwa wewnętrznego i administracji państwa	P7S_UW, P7S_UO
K_U08	opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla administracji i bezpieczeństwa, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych, precyzować cele oraz wywodzić z nich zadania szczegółowe	P7S_UW, P7S_UO

	dla ich realizacji	
K_U09	rozwiązywać problemy pojawiające w związku z realizowaniem zadań w strukturach organizacji zajmujących się bezpieczeństwem wewnętrznym i administracją, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne	P7S_UW, P7S_UO
K_U10	dobrać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań	P7S_UW
K_U11	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk społecznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U12	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	P7S_UU
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
K_K01	stworzenia klimatu sprzyjającego efektywnej współpracy i realizacji zadań oraz kreowania pozytywnego wizerunku instytucji, działając jednocześnie na rzecz zachowań prospołecznych i rozwijania kontaktów międzynarodowych	P7S_KO, P7S_KR
K_K02	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania	P7S_KK
K_K03	aktywnego funkcjonowania w grupie i w strukturach organizacji zajmujących się bezpieczeństwem wewnętrznymi i w administracją, przyjmując w nich różne role, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne i etyczne	P7S_KR, P7S_KO
K_K04	podejmowania inicjatyw społecznych oraz dokonywania predykcji ich skutków w kontekście regulacyjnej i ochronnej funkcji państwa	P7S_KO
K_K05	wzięcia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i powierzone mu zadania	P7S_KR, P7S_KO
K_K06	przedstawienia otoczeniu (jednostkom) i organizacji zagrożenia, jakie przynoszą terroryzm, zagrożenia epidemiologiczne i pandemiczne, zagrożenia związane z ruchem lądowym, jak również zjawiska powiązane z przestępczością zorganizowaną, kryminalną, gospodarczą i korupcyjną i sposoby ich rozwiązania	P7S_KK, P7S_KO

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁAŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEANI SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

Nazwa przedmiotu	K_W01	K_W02	K_W03	K_W04	K_W05	K_W06	K_W07	K_W08	K_W09	K_W10	K_W11	K_U01	K_U02	K_U03	K_U04	K_U05	K_U06	K_U07	K_U08	K_U09	K_U10	K_U11	K_U12	K_K01	K_K02	K_K03	K_K04	K_K05	K_K06	K_K07	K_K08				
JEZYK OBCY FACHOWY - angielski/niemiecki	X	X					X						X						X	X	X	X	X	X	X										
BHP																																			
ORGANISATIONAL BEHAVIOUR ORGANISATORISCHES VERHALTEN				X																															
PROSEMINARIUM	X	X							X																										
PSYCHOLOGIA SPOLECZNA			X				X					X	X				X							X	X			X							
ROZWOJ KAPITAŁU LUDZKIEGO – COACHING I MENTORING		X	X	X								X	X											X	X										
BEZPIECZENSTWO SPOLECZNOŚCI LOKALNYCH		X			X			X				X	X											X	X			X							
INFORMATYCZNE SYSTEMY BEZPIECZENSTWA	X	X				X			X				X			X								X	X			X							
OCHRONA LUDNOŚCI I OBRONA CYWILNA	X					X	X	X	X	X			X			X							X			X		X							
POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZENSTWA		X	X		X	X		X	X	X			X			X								X	X			X							
POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZENSTWA		X	X		X	X		X	X	X			X			X								X	X			X							
PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓLCZESNYM ŚWIECIE	X	X	X	X					X						X																				
PROCES GLOBALIZACJI I JEGO KONSEKWENCJE		X	X	X						X		X	X		X											X	X								
PRZEWODZTWO I KIEROWANIE ZESPOŁAMI PRACOWNICZYMI			X	X				X		X			X		X									X	X			X							
BUDOWANIE ODPORNOŚCI PSYCHICZNEJ I KONSTRUKTYWNE RADZENIE SOBIE ZE STRESEM			X						X	X			X											X	X			X							
ZARZĄDZANIE BEZPIECZENSTWEM PANSTWA					X	X	X	X	X	X			X		X	X	X	X	X	X				X	X		X	X	X	X	X	X			
E-MARKETING	X												X										X											X	
PRACTICAL ASPECTS OF LAW - PRAKTYSCHE ASPEKTE DES RECHTS	X												X										X											X	
PRAKTYKA ZAWODOWA	X	X						X				X		X	X				X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
SEMINARIUM MAGISTERSKIE	X		X									X	X	X	X								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
ZARZĄDZANIE KRYZYSEM W SOCIAL MEDIACH				X			X						X			X								X	X			X							
ZARZĄDZANIE RYZYKIEM W ORGANIZACJI				X			X						X			X								X	X			X							
BEZPIECZENSTWO INSTYTUCJI FINANSOWYCH		X				X		X	X				X		X									X	X			X							
E-ADMINISTRACJA	X			X			X		X				X		X								X				X								
INTEGRACJA EUROPEJSKA		X		X	X							X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X	X	X	X			
PRZESTĘPSTWA URZĘDNICZE							X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X				X	X			X							
PSYCHOLOGIA POZYTYWNA W ORGANIZACJI PRACY			X				X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X			X							
SYSTEM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W ADMINISTRACJI		X				X	X	X		X		X				X								X	X			X							
USTROJ ADMINISTRACJI RP	X			X	X		X			X		X	X	X									X				X								
WSPÓŁPRACA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ		X			X		X			X		X	X	X									X	X			X								
DZIAŁALNOŚĆ DETEKTYWISTYCZNA	X				X		X					X	X	X										X	X			X							
HISTORIA WYWIADU		X				X	X	X	X			X	X	X										X	X			X							
OCHRONA OSÓB I MIENIA	X					X	X	X	X			X	X	X										X	X			X							
PSYCHOLOGICZNE ASPEKTY PRACY WYWIADOWCZEJ			X				X	X	X			X	X	X									X	X			X								
TAKTYKA I TECHNIKA PROWADZENIA DZIAŁAŃ WYWIADOWCZYCH			X		X		X					X	X	X									X	X			X								
WYWIAD I KONTRWYWIAD GOSPODARCZY		X					X		X				X	X	X								X	X			X								
ZADANIA I ORGANIZACJA INSTYTUCJI W WYWIADOWCZYCH		X	X		X	X		X				X											X	X			X								
ZWALCZANIE PRZESTĘPCZOŚCI ZORGANIZOWANEJ		X		X			X	X	X				X			X								X	X			X							
BEZPIECZENSTWO IMPREZ MASOWYCH I ZGROMADZEŃ	X	X					X	X	X	X			X											X	X			X							X
INFRASTRUKTURA KRYTYCZNA				X			X	X	X	X			X											X	X			X							
INTERWENCJA KRYZYSOWA		X	X		X				X				X			X	X							X	X			X							
LOGISTYKA W AKCJACH I OPERACJACH HUMANITARNYCH				X		X	X	X	X	X						X	X						X	X			X								
METODYKA OCENY ZAGROZENIA W ZARZĄDZANIU KRYZYSOWYM				X			X	X	X						X								X	X			X								
PRAKTYCZNE PRZYGOTOWANIE PROCEDUR NA WYPADK SYTUACJI KRYZYSOWEJ			X				X	X	X														X	X			X								
SYSTEM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W ADMINISTRACJI		X				X	X	X	X			X												X	X			X							X
ZARZĄDZANIE SYSTEMAMI LOGISTYCZNYMI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH	X	X						X				X		X										X	X			X							

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Nazwa przedmiotu	Treści
BEZPIECZEŃSTWO SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH	Bezpieczeństwo – podstawowe pojęcia. Pojęcie społeczności lokalnej.
	Rozwój lokalizmu w Europie i Polsce
	Tendencje i uwarunkowania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Polsce
	Podstawy prawne, formy i zadania podmiotów uczestniczących w procesie ochrony osób i mienia
	Tożsamość kulturowa i potencjał społeczny a bezpieczeństwo lokalne
	Problemy społeczności lokalnej – zakres i sposoby rozwiązywania.
	Zarządzanie kryzysowe jako realizacja obowiązku administracji samorządowej
	Służby mundurowe a bezpieczeństwo społeczności lokalnej
	Programy prewencyjne i profilaktyczna a bezpieczeństwo społeczności lokalnej. Edukacja dla bezpieczeństwa
BHP	Organizacja ochrony pracy w zakładzie
	Obowiązki i uprawnienia pracodawcy w zakresie bhp
	Uprawnienia i obowiązki pracownika
	Wypadek przy pracy
	Pierwsza pomoc przedlekarska w nagłych wypadkach
INFORMATYCZNE SYSTEMY BEZPIECZEŃSTWA	Istota i znaczenie bezpieczeństwa systemów informatycznych Typologia źródeł zagrożeń bezpieczeństwa informacyjnego
	Systemy informatycznych wspomaganie bezpieczeństwa
	Sposoby zabezpieczeń: zapewnienie dostępności, identyfikacja, uwierzytelnianie, autoryzacja, monitorowanie, szyfrowanie, modele bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo transakcji elektronicznych, podpis elektroniczny
	Wdrażanie polityki bezpieczeństwa, kontrola, monitorowanie bezpieczeństwa
	Klasyfikacja i omówienie podstawowych mechanizmów zapewniania bezpieczeństwa. Identyfikacja zagrożeń bezpieczeństwa, dobór metod i narzędzi ochrony bezpieczeństwa z wykorzystaniem systemów i informatycznych. Zasady reagowania na przypadki naruszenia bezpieczeństwa systemów informatycznych
	Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni
	Analiza ryzyka jako podstawa budowy systemu ochrony informacji oraz informatycznych wspomaganie bezpieczeństwa
	Kryptograficzne metody ochrony danych i informacji. Biometryczne metody kontroli dostępu i autoryzacji użytkownika
	Aspekty prawne ochrony informacji i bezpieczeństwa systemów i informatycznych
	Kierunki badań i rozwoju w dziedzinie bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych.
JĘZYK OBCY FACHOWY - angielski/niemiecki	Environment: how to tackle anti-social behaviour, acts of vandalism, rules and regulations, internal security, products- Internet, trolling the streets, goals and functions/ Soziales Umfeld :verstoße gegen das Recht, gesetze , streifendienst
	Organised crime in the world: terrorism, human trafficking, international vehicle crime, financial crime, cybercrime/Organisierte Kriminalität: terrorismus, menschenhandel , krimineller Autohandel , finanzielle Kriminalität, cyber-

	Kriminalität
	Peacekeeping missions and Organisations: genocide prevention, war crimes, crimes against humanity, children & armed conflicts, -military English./Friedenserhaltende Missionen und Organisationen: völkermord - prävention, kriegsverbrechen, verbrechen gegen die Menschheit , bewaffnete Konflikte , wortschatz: Militär
	Careers and Teamwork: job satisfaction, work and success, working life, how to successfully work in a team?/Karriere und Teamarbeit: zufriedenheit im Beruf , erfolg im Beruf , berufsleben , teamfähigkeit
	Human Resources: job interviews, employment, recruitment./Personalwesen: bewerbungsgespräche, mitarbeiterbeschäftigung
	Types of crime: criminal procedure, specialised units, finding evidence, internal security./Arten der Kriminalität: spezialeinheiten, beweisführung, internationale Sicherheit
	Ethics: presenting figures on organised crime/Ethick
	Social media/Social media
	Management and Leadership: improving morale of peacekeeping staff, motivating staff, meeting, managing people and teamwork, coaching, management styles./Management and Mitarbeiterführung: motivation, meetings und berechnungen, teamarbeit und mitarbeiterführung, coaching in der arbeitswelt, führungsstile
	Customer care: customer services, building business relationships, complaints./Kundenbetreuung : kundenservice, betriebsklima, beschwerden
OCHRONA LUDNOŚCI I OBRONA CYWILNA	Prawne uwarunkowania funkcjonowania obrony cywilnej w Polsce i na świecie.
	Instytucje odpowiedzialne za obronę cywilną w Polsce. Zadania i kompetencje organów administracji publicznej oraz służb, inspekcji i straży w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej
	Charakterystyka zadań obrony cywilnej oraz zasady ich realizacji
	Organizacja powszechnego systemu ochrony ludności
	Systemy alarmowania, ostrzegania i łączności w sytuacjach kryzysowych
	Zasady ochrony ludności wynikające z zagrożeń czasu wojny, krajowy system wykrywania skażeń i alarmowania
	Prawa i obowiązki obywateli w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności, świadczenia na rzecz obrony
	Organizacja i prowadzenie akcji ratunkowej, udzielanie pomocy medycznej poszkodowanym
	Pomoc w ratowaniu żywności i innych dóbr niezbędnych do przetrwania
ORGANISATIONAL BEHAVIOUR ORGANISATORISCHES VERHALTEN	Organizational behavior - the essence, types
	Human attitudes. Influence of temperament, intelligence and perception and understanding on human behaviour in the organization
	Values, motivation, power
	Individual and group decisions
	Communication and conflicts in the organization
	Ethics in organizational behavior
POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZEŃSTWA	Organizacje pozarządowe w systemie bezpieczeństwa, ich podział, rola i zadania
	Współpraca organizacji pozarządowych z służbami i instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo kraju
	Międzynarodowe organizacje pozarządowe – misje, funkcje i zadania

	Organizacje pozarządowe - Unia Europejska
	Możliwości i zadania organizacji pozarządowych w Polsce w zakresie bezpieczeństwa państwa
	Możliwości i zadania międzynarodowych organizacji pozarządowych w zakresie bezpieczeństwa
	Prawne aspekty funkcjonowania i działania organizacji pozarządowych na rzecz bezpieczeństwa państwa
	Współpraca organizacji pozarządowych w sytuacjach kryzysowych
	Współpraca krajowych organizacji pozarządowych z Unią Europejską
PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE	Wprowadzenie do praw człowieka – najważniejsze pojęcia, zarys dziejów i filozofii praw człowieka.
	Ochrona praw człowieka w systemie uniwersalnym – Organizacji Narodów Zjednoczonych (cele i mandat organizacji, najważniejsze dokumenty praw człowieka wypracowane w ramach organizacji, struktura i organizacja, mechanizmy kontrolne)
	Ochrona praw człowieka w systemie Rady Europy (cele i mandat organizacji, najważniejsze dokumenty wypracowane w systemie organizacji, struktura i organizacja, mechanizmy kontrolne), procedura skargi do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka w Strasburgu.
	Ochrona praw człowieka w innych organizacjach międzyrządowych – UA, OPA, LPA, OBWE, UE, etc.
	Rola organizacji pozarządowych w ochronie praw człowieka. Analiza wybranych organizacji (m.in. Amnesty International, Human Rights Watch, Reporterów Bez Granic, Article 11).
	Ochrona praw człowieka w Polsce – najważniejsze instytucje, organizacje pozarządowe zajmujące się prawami człowieka.
	Prawa człowieka tzw. grup szczególnie narażonych na łamanie praw człowieka – w tym: kobiet, dzieci, uchodźców, mniejszości narodowych, etnicznych i innych, obrońców praw człowieka, dziennikarzy i przedstawicieli służby medycznej, współpracującej z obrońcami praw człowieka.
	Prawa człowieka w konfliktach zbrojnych. Ochrona ludności cywilnej. Prawo humanitarne.
	Analiza wybranych praw materialnych, w oparciu o orzecznictwo trybunałów, ze szczególnym uwzględnieniem Trybunału Praw Człowieka w Strasburgu, w tym: prawo do życia, zakaz tortur niehumanitarnego traktowania i karania, wolności myślenia, sumienia i wyznania, wolność słowa, wolność zgromadzeń i stowarzyszenia się, prawo do poszanowania życia prywatnego, rodzinnego, domu i korespondencji, - prawo do wolności i bezpieczeństwa osobistego.
	PROCES GLOBALIZACJI I JEGO KONSEKWENCJE
Etapy procesu globalizacji: rozwój horyzontu geograficznego 1500-1800, rewolucja przemysłowa 1800-1950, rewolucja technologiczna 1950	
Typologia globalizacji; 4 wizje globalizacji w świadomości społecznej (R. Robertson)	
Wybrane koncepcje i teorie globalizacji (Thomas L. Friedman, Pankaj Ghemawat, William Easterly, Joseph Stiglitz, Thomas Friedman)	
Logika globalizacji ekonomicznej („osadzona globalizacja” a przeskalowana aktywność ekonomiczna a perspektywy globalizacji ekonomicznej)	
Globalizacja a państwo	
Korporacje ponadnarodowe jako główny element rynku globalnego	
Globalny wymiar zagrożeń terrorystycznych	

	Globalizacja a kultura (media, cyberprzestrzeń, unifikacja stylu życia, homogenizacja i makdonaldyzacja w kulturze)
	Kontestacja globalizacji - spór o skutki i wizje globalizacji
	Przyszłość globalizacji
PROSEMINARIUM	Wymogi formalne dla prac magisterskich
	Sformułowanie problemu badawczego, celów pracy i hipotez badawczych
	Znaczenie i wykorzystanie literatury oraz innych źródeł w procesie tworzenia pracy magisterskiej.
	Struktura pracy magisterskiej
PRZYWÓDZTWO I KIEROWANIE ZESPOŁAMI PRACOWNICZYMI	Poczucie wartości i integralność
	Emocje w kierowaniu
	Sprawiedliwość wynagradzania i karania
	Powściągliwość w kierowaniu, czas na reakcję i decyzję
	Bazowanie na faktach, evidence-based management
	Grupa, fazy budowania, skład grupy, role
	Odpowiedzialność za siebie, wyniki, relacje z innymi, emocje
	Zaangażowanie i wartości wyższe, zarządzanie symboliczne
	Informowanie i znajomość kontekstu pracy, motywacja wewnętrzna
	Język, kultura osobista, pozytywna komunikacja
	Orientacja na strukturę i postawy
	Zarządzanie zwyczajne i nadzwyczajne
	Problemy: manipulowanie, niedojrzałe zachowania, brak szacunku
PSYCHOLOGIA SPOŁECZNA	Społeczne uwarunkowania ludzkich zachowań
	Mechanizmy i techniki kształtowania i zmiany postaw
	Mechanizmy wpływu społecznego oraz sposoby obrony przed manipulacją
	Podstawowe wymiary i dynamika psychologicznych różnic międzykulturowych w zachowaniu i postawach
	Konflikt - uwarunkowania i konsekwencje
	Zachowania prospołeczne i antyspołeczne
	Stereotypy i uprzedzenia
	Odporność psychiczna, rola czynników społecznych
ROZWÓJ KAPITAŁU LUDZKIEGO – COACHING I MENTORING	Rozpoznanie potrzeb szkoleniowych: zależności między strategią organizacji a systemem szkoleń, diagnoza i analiza potrzeb szkoleniowych
	Definicja kompetencji oraz sposób jej wykorzystania w procesie rozwoju, badanie poziomu kompetencji metodą AC/DC
	Metody doskonalenia kadr, ich wady i zalety
	Wybór firmy szkoleniowej
	Istota kariery zawodowej, korzyści z rozwoju pracowników
	Planowanie własnego rozwoju - coaching
	Program doskonalenia kadry kierowniczej – mentoring pracowniczy
	Prezentacja projektów zespołowych + kolokwium
BUDOWANIE ODPORNOŚCI PSYCHICZNEJ I KONSTRUKTYWNE	Odporność na stres i skuteczność w działaniu. Pojęcie odporności psychicznej i jej diagnoza.
	Zmiany w życiu - etapy, pułapki, nawyki. Zarządzanie energią.
	Forma psychiczna i fizyczna - mechanizmy radzenia sobie i mikronawyki.

RADZENIE SOBIE ZE STRESEM	Elementy determinujące siłę i odporność psychiczną.
	Zarządzanie stresem w życiu zawodowym i prywatnym. Techniki radzenia sobie ze stresem.
	Sprawczość i kontrola w życiu. Wytrwałość i samodyscyplina. Pojęcie prokrastynacji.
	Budowanie siły i odporności - trening praktyczny.
ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM PAŃSTWA	Pojęcie i klasyfikacja bezpieczeństwa oraz monitorowanie jego zagrożeń. Teorie i modele bezpieczeństwa.
	Krajowe podmioty zarządzania bezpieczeństwem państwa. Konstruowanie drzewa celów dla organizacji bezpieczeństwa wewnętrznego.
	Zarządzanie bezpieczeństwem przez cele i wdrażanie zmian w systemach bezpieczeństwa wewnętrznego. Konstruowanie planu strategicznego dla wybranych organizacji.
	Analiza decyzyjna i ocena ryzyka w zarządzaniu bezpieczeństwem
	Zarządzanie w warunkach zagrożenia i kryzysu. Zapewnienie ciągłości zarządzania
	Komunikacja strategiczna i zarządzanie percepcją
	Case study: zagrożenie bezpieczeństwa ekonomicznego i ekologicznego (powódź i pożary lasów), rozwiązanie problemu
MODUŁ	PRZEDMOTY WYBIERALNE*
	E-marketing /Practical aspects of law/Praktische Aspekte des Rechts
	Zarządzanie ryzykiem w organizacji/ Zarządzanie kryzysem w social mediach
	Praktyka zawodowa
	Seminarium magisterskie
MODUŁ	Administracja bezpieczeństwa publicznego
	Psychologia pozytywna w organizacji pracy
	Bezpieczeństwo instytucji finansowych
	E-administracja
	System zarządzania kryzysowego w administracji
	Przestępstwa urzędnicze
	Integracja europejska
	Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną
Ustrój administracji RP	
MODUŁ	Wywiad i detektywistyka
	Historia wywiadu
	Zadania i organizacja instytucji wywiadowczych
	Wywiad i kontrwywiad gospodarczy
	Ochrona osób i mienia
	Psychologiczne aspekty pracy wywiadowczej
	Taktyka i technika prowadzenia działań wywiadowczych
	Działalność detektywistyczna
Zwalczanie przestępczości zorganizowanej	
MODUŁ	Zarządzanie kryzysowe i pomoc humanitarna
	Interwencja kryzysowa
	System zarządzania kryzysowego w administracji

	Metodyka oceny zagrożenia w zarządzaniu kryzysowym
	Zarządzanie systemami logistycznymi w sytuacjach kryzysowych
	Bezpieczeństwo imprez masowych i zgromadzeń
	Praktyczne przygotowanie procedur na wypadek sytuacji kryzysowej
	Infrastruktura krytyczna
	Logistyka w akcjach i operacjach humanitarnych

*przedmioty do wyboru mogą podlegać zmianom

IV. PROGRAM STUDIÓW

Informacja o proponowanych specjalnościach kształcenia oferowanych w danym cyklu kształcenia. Specjalności proponowane na II stopniu kierunku Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne to:

1. Zarządzanie kryzysowe i pomoc humanitarna
2. Wywiad i detektywistyka
3. Administracja bezpieczeństwa publicznego

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Nauki o bezpieczeństwie	55%
2	Nauki o zarządzaniu i jakości	22%
3	Nauki o polityce i administracji	13%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 65 ECTS/54%
	STUDIA NIESTACJONARNE 48 ECTS/40%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE 94 ECTS / 78%
	STUDIA NIESTACJONARNE 92 ECTS/ 76%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki	Nie dotyczy

społeczne	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	74 ECTS/62%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego. Program studiów przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze 480 godz., tj. 3 miesiące (20 pkt. ECTS). Celem praktyk zawodowych jest umożliwienie studentom zastosowania w praktyce wiedzy, umiejętności i kompetencji pozyskanych w toku zajęć oraz ich uzupełnienie o pogłębione i rozszerzone doświadczenia praktyczne, niezbędne do spełnienia oczekiwań rynku pracy. Praktyki są odbywane w trakcie 4 semestru studiów. Miejsca praktyk dobierane są przez uczelnię, możliwe jest także – na wniosek studenta – odbywanie praktyki indywidualnej w miejscu wybranym przez studenta, po uprzednim uzyskaniu zgody uczelni. Efekty uczenia się dla praktyk są weryfikowane przed potwierdzeniem ich zaliczenia. Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk zawodowych jest etapowy, realizują go: opiekun praktyk w przedsiębiorstwie/instytucji, uczelniany merytoryczny opiekun praktyk oraz Biuro Karier.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja efektów uczenia się stanowi uniwersalny system umożliwiający monitorowanie, sprawdzanie i ocenianie procesu uczenia się studenta w trakcie całego cyklu kształcenia w uczelni. W doborze metod weryfikacji uwzględnia się rodzaje efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), etapy kształcenia (I stopień, II stopień), kierunki/programy studiów (merytoryka), a także treści (teoretyczne, praktyczne) i formy zajęć (wykład, ćwiczenia, lektorat, konwersatorium, laboratorium, seminarium, praktyka zawodowa). W uczelni przyjmuje się określone sposoby weryfikacji efektów uczenia się: egzaminy (ustne lub pisemne), prace kontrolne, kolokwia, projekty, a także inne aktywności zlecone przez dydaktyka, takie jak np.: ćwiczenia/zadania indywidualne i grupowe, case study, dyskusje dydaktyczne/debaty, prezentacje, gry dydaktyczne. Zróżnicowanie metod weryfikacji pozwalana na całościowe kontrolowanie postępów w procesie uczenia się studenta. Szczegółowe informacje, co do zasad i sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych kursów/przedmiotów, zamieszczone są w kartach przedmiotów. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się studenta dokumentuje się:

- w przypadku wykładu, ćwiczenia, lektoratu, konwersatorium, laboratorium, seminarium – w protokole egzaminu/zaliczenia,
- w przypadku praktyki zawodowej – w protokole zaliczenia praktyki,
- w przypadku egzaminu dyplomowego – w protokole egzaminu dyplomowego.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się podlegają stałej kontroli Metodyka oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Studia stacjonarne

Lp.	Przedmiot	Semestr	ECTS	Suma godzin
1	BHP	1	0,5	16
2	Język obcy fachowy	2,3	9	100
3	Psychologia społeczna	2	3	40
4	Rozwój kapitału ludzkiego – coaching i mentoring	4	3	40
5	Proseminarium II	1	0,5	4
6	Organisational Behaviour/Organisatorisches Verhalten	4	1	8
7	Zarządzanie bezpieczeństwem państwa	1	4	50
8	Prawa człowieka we współczesnym świecie	1	5	50
9	Przywództwo i kierowanie zespołami pracowniczymi	1	4	46
10	Informatyczne systemy bezpieczeństwa	1	5	60
11	Proces globalizacji i jego konsekwencje	2	5	50
12	Pozarządowe formy bezpieczeństwa	2	5	50
13	Bezpieczeństwo społeczności lokalnych	2	4	50
14	Ochrona ludności i obrona cywilna	2	5	50
15	Budowanie odporności psychicznej i radzenie sobie ze stresem	3	2	20
16	Przedmiot do wyboru	3	2	30
17	Przedmiot do wyboru	1	3	35
18	Praktyka zawodowa	4	20	480
19	Seminarium magisterskie	2,3,4	10	134
20	Przedmioty specjalnościowe	3,4	30	370

Semestr	ECTS
1	21
2	28
3	30-31*
4	40-41*
Razem	120

*w zależności od specjalności

Studia niestacjonarne

Lp.	Przedmiot	Semestr	ECTS	Suma godzin
1	BHP	1	0,5	16
2	Język obcy fachowy	2,3	9	80
3	Psychologia społeczna	2	3	26
4	Rozwój kapitału ludzkiego – coaching i mentoring	4	3	26
5	Proseminarium	1	0,5	4
6	Organisational Behaviour/Organisatorisches Verhalten	4	1	8
7	Zarządzanie bezpieczeństwem państwa	1	4	28
8	Prawa człowieka we współczesnym świecie	1	5	28
9	Przywództwo i kierowanie zespołami pracowniczymi	1	4	26
10	Informatyczne systemy bezpieczeństwa	1	5	38
11	Proces globalizacji i jego konsekwencje	2	5	30
12	Pozarządowe formy bezpieczeństwa	2	5	30
13	Bezpieczeństwo społeczności lokalnych	2	4	30
14	Ochrona ludności i obrona cywilna	2	5	30
15	Budowanie odporności psychicznej i radzenie sobie ze stresem	3	2	20
16	Przedmiot do wyboru	3	2	30
17	Przedmiot do wyboru	1	2	35
18	Praktyka zawodowa	4	20	480
19	Seminarium magisterskie	2,3,4	10	130
20	Przedmioty specjalnościowe	3,4	30	210

Semestr	ECTS
1	21
2	28
3	30-31*
4	40-41*
Razem	120

*w zależności od specjalności