



**Ocena programowa**  
**Profil praktyczny**

## **Raport Samooceny**

---

Dla kierunku

### **Logistyka**

#### **studia pierwszego stopnia inżynierskie**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu**  
ul. Fabryczna 29-31, 53-609 Wrocław

**Wydział Ekonomiczny w Opolu**  
**Filia Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu**  
ul. Augustyna Kośnego 72, 45-372 Opole



**Nazwa ocenianego kierunku studiów:** Logistyka studia inżynierskie

1. Poziom studiów: studia pierwszego stopnia inżynierskie
2. Forma studiów: niestacjonarna
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	116	55

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Inżynieria lądowa i transport	42	20
2.	Inżynieria mechaniczna	31	15
3.	Ekonomia i finanse	21	10

## Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Program studiów został opracowany na podstawie przepisów określonych w:

- Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce /Dz. U. z 2018 r. poz. 1668/,
- Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861).
- Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. 2018 poz. 2218)

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW LOGISTYKA STUDIA I STOPNIA INŻYNIERSKIE - PROFIL PRAKTYCZNY	
poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	VI
dziedzina:	NAUKI SPOŁECZNE
dyscyplina wiodąca:	NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI
dyscyplina/y, do których odnoszą się efekty uczenia się:	INŻYNIERIA LĄDOWA I TRANSPORT
	INŻYNIERIA MECHANICZNA
	EKONOMIA I FINANSE
objaśnienie oznaczeń:	
litera/y (przed podkreślnikiem)	kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku
_W	kategoria wiedzy
_U	kategoria umiejętności
_K	kategoria kompetencji społecznych
P6 U_W	uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia VI poziomu PRK w zakresie wiedzy
P6 U_U	uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia VI poziomu PRK w zakresie umiejętności
P6 U_K	uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia VI poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych
P6 S_W (G,K)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębia/kontekst)
P6 S_U (W,K,O,U)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)
P6 S_K (K,O,R)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)
P6 S_W (G,K)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębia/kontekst), <b>umożliwiająca uzyskanie kompetencji inżynierskich</b>
P6 S_U (W)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy), <b>umożliwiająca uzyskanie kompetencji inżynierskich</b>



<b>PROFIL PRAKTYCZNY</b>			
<b>symbol efektu</b>	<b>opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku LOGISTYKA studia inżynierskie</b>	<b>kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie szóstym</b>	<b>kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie szóstym dla poszczególnych obszarów kształcenia</b>
			<b>kompetencje inżynierskie</b>
<b>WIEDZA</b>			
<b>absolwent zna i rozumie</b>			
K_W01	opisuje charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_WG	
K_W02	ma podstawową wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako komponentie tych struktur i instytucji	P6S_WK	
K_W03	ma podstawową wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i non-profit	P6S_WK	
K_W04	ma podstawową wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami i instytucjami społecznymi i ich elementami	P6S_WG	
K_W05	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości	P6S_WG	
K_W06	definiuje i wyjaśnia miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych	P6S_WG	
K_W07	ma wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności narzędziach informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi	P6S_WG	
K_W08	ma wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych	P6S_WG	
K_W09	ma wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę	P6S_WG	
K_W10	ma wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach, a także o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	P6S_WG	
K_W11	ma wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami	P6S_WG	
K_W12	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK	



K_W13	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomią i zarządzaniem	P6S_WK	
K_W14	ma podstawową wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki		P6S_WG
K_W15	zna podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych	P6S_WG	P6S_WG
K_W16	ma podstawową wiedzę w zakresie utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej i produkcyjnej		P6S_WG
K_W17	ma podstawową wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce		P6S_WG
K_W18	ma wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskiej oraz ich uwzględniania w działalności inżynierskiej		P6S_WK
K_W19	ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania jakością i prowadzenia działalności gospodarczej		P6S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi</b>			
K_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_UW	
K_U02	opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	P6S_UW	
K_U03	analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	P6S_UW	
K_U04	prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i poziom obsługi logistycznej z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi	P6S_UO	
K_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego	P6S_UW	
K_U06	wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach i projektach logistycznych	P6S_UU	
K_U07	analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych	P6S_UW	
K_U08	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK	



K_U09	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK	
K_U10	ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych właściwe dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK	
K_U11	potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski		P6S_UW
K_U12	potrafi wykorzystać do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji poznane metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne		P6S_UW
K_U13	potrafi - przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych - integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne		P6S_UW
K_U14	potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki		P6S_UW
K_U15	potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia, obiekty, systemy, procesy, usługi		P6S_UW
K_U16	potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań inżynierskich o charakterze praktycznym, charakterystycznych dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniając ich aspekty pozatechniczne		P6S_UW
K_U17	potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla logistyki i eksploatacji infrastruktury technicznej oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia		P6S_UW
K_U18	potrafi - zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne - zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia		P6S_UW
K_U19	ma doświadczenie w rozwiązywaniu praktycznych zadań, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską oraz związane z wykorzystaniem materiałów i narzędzi odpowiednich dla obszaru logistyki		P6S_UW
K_U20	ma doświadczenie związane z utrzymaniem obiektów i systemów logistycznych		P6S_UW
K_U21	ma umiejętność korzystania i doświadczenie w korzystaniu z norm i standardów w zakresie logistyki		P6S_UW
K_U22	ma doświadczenie związane ze stosowaniem technologii właściwych dla logistyki, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską		P6S_UW



<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> <b>absolwent jest gotów do</b>			
K_K01	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	P6S_KK	
K_K02	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6S_KO	
K_K03	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P6S_KO	
K_K04	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur	P6S_KK	
K_K05	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P6S_KO	
K_K06	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	P6S_KO	
K_K07	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO	
K_K08	ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje	P6S_KR	

#### Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Katarzyna Mizera	dr Dziekan Wydziału Ekonomicznego w Opolu
Anna Orzeł	dr Menedżer Kierunku Logistyka
Agnieszka Gawlik	dr Prodziekan ds. studenckich Wydziału Ekonomicznego w Opolu
Katarzyna Łucków	Kierownik Działu Obsługi Dydaktyki
Roman Modrzejewski	Kierownik Działu Informatyki
Elżbieta Modrzejewska	Dział praktyk i Promocji Zawodowej /Biuro Karier/
Małgorzata Kotala	Kierownik Dziekanatu/DOFS-u Dział Współpracy z zagranicą



---

<b>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</b>	<b>3</b>
<b>Prezentacja uczelni</b>	<b>90</b>
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</b>	<b>12</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	19
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	34
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	41
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	45
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	48
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	50
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	54
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	59
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	60
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</b>	<b>64</b>
<b>Część III. Załączniki</b>	<b>66</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	66
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	70



## Prezentacja uczelni

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu powstała w 1998 roku na podstawie Decyzji nr DNS-1-0145-126/RO/98 wydanej przez Ministra Edukacji Narodowej w dniu 04 lipca 1998 roku, w której został powołany Wydział Finansów i Zarządzania. W roku 2006 na podstawie Decyzji Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW-3-4003-108/06 powstał Wydział Ekonomiczny w Opolu. Od tego roku WSB we Wrocławiu jest Uczelnią dwuwydziałową:

- Wydział Finansów i Zarządzania,
- Wydział Ekonomiczny w Opolu w Filii Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.

Na podstawie Decyzji MNiSW nr MNiSW-DNS-WUN-6010-1201-1/AW/09 z dnia 12 marca 2009 roku Założycielem Uczelni jest Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Niepodległości 2, 61-874 Poznań.

Działalność Uczelni regulują:

- Statut WSB we Wrocławiu, nadany uchwałą nr 8/26/2019 dnia 2 lipca 2019 roku przez Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o., /Założyciel/;
- Regulamin Studiów uchwalony przez Senat WSB we Wrocławiu, uchwała nr 31/2019 z 13 września 2019 roku /obowiązujący od 1 października 2019r./;
- Decyzja Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów z dnia 27 kwietnia 2015 r. Wydział Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu uzyskał uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie ekonomia.

W Filii WSB we Wrocławiu w Opolu na Wydziale Ekonomicznym realizowanych jest 7 kierunków studiów I stopnia: Finanse i rachunkowość, Zarządzanie, Administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne, Inżynieria Zarządzania, Logistyka (studia inżynierskie), Pedagogika, Prawo w biznesie, oraz dwa kierunki na studiach II stopnia: Zarządzanie i Pedagogika. Wydział Ekonomiczny w Opolu posiada także uprawnienia do kształcenia na kierunku Media i komunikacja w biznesie, studia 1 stopnia; zostanie on uruchomiony w roku akademickim 2020/2021.

Procesem dydaktycznym w ramach każdego kierunku studiów zarządza Menedżer a nad właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego czuwa metodyk. W Uczelni znajduje się także Dział E-learningu, w którym koordynowane są działania związane z kształceniem na odległość. Łączna liczba studentów na Wydziale Finansów i Zarządzania to 13 222 (stan na 12 listopada 2019). Łączna liczba studentów na Wydziale Ekonomicznym w Opolu to 2 801 (stan na 12 listopada 2019). Oprócz tego Uczelnia kształci 1770 osób na studiach podyplomowych i MBA (w tym 429 osób na wydziale w Opolu).

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka studia inżynierskie jest spójna z misją, wizją i strategią rozwoju Uczelni. Misją Uczelni jest „Pomagamy rozumieć świat – innowacyjni, przyjaźni, praktyczni”. Wartości te wytyczają kierunki, na których koncentrują się działania i rozwój Uczelni. Wizja Uczelni podkreśla, iż WSB we Wrocławiu jest współczesną Uczelnią, która rozumie zmiany w postrzeganiu świata i dydaktyki, stawia na rozwój obustronny, bada świat i nowe zjawiska, które mu towarzyszą, koncentruje się na rozwoju karier zawodowych i pasji studentów, wie, jak ważny jest rozwój wszechstronny i rozumie społeczną rolę Uczelni. Strategia Uczelni kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki i obsługi studenta, a w szczególności planuje znaczący rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości kształcenia. Koncentracja na inwestycjach

infrastrukturalnych opartych o nowoczesne technologie jest odpowiedzią na potrzeby rynku pracy w szczególności w obszarach technicznych i inżynierskich.

Kierunek Logistyka studia inżynierskie na studiach I stopnia jest zaprojektowany i zorganizowany w sposób umożliwiający sprostanie atrybutom marki WSB, tj. praktyczności i przyjazności. Praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Uczelnia dąży do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w tym obszarze m.in.:

- poprzez kształtowanie oferty kierunków studiów i specjalności pożądaných przez pracodawców na podstawie dynamicznej analizy sytuacji na rynku pracy,
- budowanie programu studiów po konsultacjach z pracodawcami,
- pozyskiwanie biznesowych partnerów kierunków i specjalności,
- systematyczne monitorowanie losów zawodowych absolwentów,
- realizację zajęć dydaktycznych w sposób innowacyjny, aktywny, bazujący na realnych przypadkach biznesowych, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy danych, podejmowania decyzji oraz prezentacji i argumentacji,
- angażowanie praktyków życia gospodarczego do prowadzenia zajęć i wykładów gościnnych.

Przyjazność przejawia się jako przyjazne podejście do studenta oraz jak najlepsza organizacja studiów. Uczelnia dokłada starań, aby organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników naukowo-dydaktycznych i wszystkich działów administracyjnych, możliwości załatwienia rozmaitych spraw związanych z przebiegiem studiów, kształtowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu takie działania jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej i umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę Moodle, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów.

Efektom szeroko zakrojonych analiz rynkowych, opracowywanych przez analityków Założyciela Uczelni, TEB-Akademia, oraz prac środowiska Wydziału, powstała oferta kierunku Logistyka studia inżynierskie na studiach I stopnia, która była konsultowana i jest na bieżąco weryfikowana przez pracodawców (interesariusze zewnętrzni), jak i studentów i absolwentów (interesariusze wewnętrzni). Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto także inne wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce, jak również międzynarodowe, poprzez współpracę Uczelni z Franklin University w USA.

Studia na kierunku Logistyka studia inżynierskie, na Wydziale Ekonomicznym w Opolu są prowadzone od 2015 r. Przy kierunku działa Rada Biznesu powołana Zarządzeniem Wicekanclerza Wydziału Ekonomicznego w Opolu z dnia 17 stycznia 2019 r. oraz Koło Naukowe Inżynierów. Menedżer współpracuje z kadrą realizującą zajęcia na kierunku, Wydziałowym Zespołem ds. Jakości Kształcenia, menedżerami innych Wyższych Szkół Bankowych (branżowo) oraz kadrą administracyjną Wydziału.

Kształt i rozwój oferty edukacyjnej odpowiada potrzebom rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań społeczno-gospodarczych regionu określonych w Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego do roku 2020.

## Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na kierunku logistyka studia inżynierskie odzwierciedla założenia Strategii Uczelni na lata 2017-2020. WSB we Wrocławiu jest Uczelnią, która koncentruje się na rozwoju karier zawodowych i pasji studentów, współpracuje z doświadczoną kadrą wykładowców, w tym wykładowców-praktyków, rozwija nowoczesną infrastrukturę, co w szczególności pozytywnie wpływa na rozwój jakości kształcenia. Koncentracja na inwestycjach infrastrukturalnych opartych o nowoczesne technologie jest odpowiedzią na potrzeby rynku pracy w szczególności w obszarach technicznych i inżynierskich. Przyjęte w Uczelni zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia, zakładają, zarówno na etapie koncepcji, jak i realizacji, szeroko zakrojone analizy rynku pracy, potrzeb pracodawców, doświadczeń zagranicznych, a w całym toku kształcenia spełnianie wysokich standardów kadrowych i infrastrukturalnych oraz zgodność ze zmieniającymi się realiami rynkowymi.

Kierunek Logistyka studia inżynierskie jest zorganizowany w ten sposób, by spełniał atrybuty marki WSB, tj. praktyczność i przyjazność. Kategorie te wynikają z realizowanych od 2010 r. w Grupie Wyższych Szkół Bankowych badań atrybutów marki (BAM). Jest to coroczny projekt badawczy obejmujący wszystkie grupy interesariuszy Uczelni (studentów, słuchaczy, absolwentów, pracodawców, pracowników administracyjnych i dydaktycznych, a także studentów uczelni konkurencyjnych). Od 2011 r. do 2019 r. w Opolu zostało przebadanych 143.034 respondentów. Próba badawcza w roku 2019 wyniosła ponad 28.476 respondentów, w tym 1 848 osób na Wydziale Ekonomicznym w Opolu. Zakres przedmiotowy badań obejmuje wszystkie aspekty funkcjonowania Uczelni, począwszy od oceny procesu dydaktycznego (oferta programowa, zajęcia i wykładowcy, e learning, organizacja studiów), obsługi administracyjnej, infrastruktury Uczelni, życia studenckiego, współpracy międzynarodowej a skończywszy na badaniu świadomości marki, przewag konkurencyjnych, czy rekomendacji studiów. Ocena ogólna studiów na Wydziale Ekonomicznym w Opolu za rok 2019 wyniosła 4,32 (w skali pięciostopniowej), co jest najwyższym wynikiem w skali całej grupy WSB.

**Praktyczność** rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy, w najlepszy możliwie sposób w tym obszarze m.in. poprzez kształtowanie oferty specjalności pożądaných przez pracodawców oraz budowanych we współpracy z Radą Biznesu w Opolu jak również z Radą Biznesu we Wrocławiu oraz monitorowanie losów zawodowych absolwentów. To również realizacja zajęć dydaktycznych w sposób aktywny, bazujący na realnych sytuacjach z udziałem praktyków z obszaru logistyki; to pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy zjawisk i danych, podejmowania decyzji i argumentacji. Podmioty wchodzące w skład Rady Biznesu w Opolu to: PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole, Naczelne Opolskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej S.A., Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości, Mendelez PolskaProduction sp. z o.o., Grupa Azoty, Grupa Sympetrum sp. z o.o., Velux, HLT, PSK Travel sp. z o.o., Epicur, KS Industry Solutions, SMCG Sense Making Consulting Group.

**Przyjazność** z kolei to przede wszystkim opieka nad studentami, a także dbałość o jak najlepszą organizację toku studiów. Uczelnia dba, by organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników naukowo-dydaktycznych i administracyjnych, możliwości załatwienia różnych

spraw związanych z przebiegiem studiów, zorganizowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu m.in. takie działania jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, opracowanie dla studentów tzw. manuali (skryptów teoretycznych) i zamieszczanie ich na platformie Moodle, umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę Moodle, tworzeniu otwartych zasobów edukacyjnych w postaci kursów, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów (BAM).

Treści programowe kierunku kształtowane są zgodnie z Polskimi Ramami Kwalifikacji (PRK). Są też efektem analiz rynkowych, opracowywanych przez analityków Założyciela Uczelni, TEB Akademia, pracowników Wydziału Ekonomicznego w Opolu oraz systematycznych konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi (Rada Biznesu), jak i wewnętrznymi (studenci, Badania Atrybutów Marki, oceny kadry dydaktycznej). Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce, jak również międzynarodowe, poprzez współpracę Uczelni z Franklin University w USA (tu przede wszystkim w zakresie metodyki kształcenia oraz kształcenia na odległość). Koncepcja kierunku wpisuje się ponadto w otoczenie zewnętrzne, gdyż obszar logistyki jest ważnym rynkiem pracy Opolszczyzny. Oferta zajęć na kierunku jest tym samym systematycznie rozszerzana i modyfikowana, z dbałością o spójność wewnętrzną, a przy wprowadzaniu nowych specjalności brane są przede wszystkim pod uwagę zarówno perspektywy zatrudnienia absolwentów, jak i opinie interesariuszy zewnętrznych, w ramach konsultacji formalnych i nieformalnych. Tak np. skonstruowano nową specjalność Inżynieria lean manufacturing. Siatki zajęć są konsultowane ze specjalistami z określonej dziedziny. Na poziomie kształcenia duży wpływ ma obecność doświadczonych praktyków wśród kadry dydaktycznej z obszaru logistyki, praktyki zawodowe realizowane w podmiotach w zdecydowanej większości związanych z logistyką, realizacja nowoczesnych form kształcenia (np. e-learning, manuale, case study, wizyty studyjne itp.). Program opiniowany jest przez również przez Samorząd Studencki.

Konstruując program za cel kształcenia przyjęto wyposażenie absolwenta w wiedzę, umiejętności i kompetencje o profilu praktycznym w zakresie logistyki z ukierunkowaniem inżynierskim jako interdyscyplinarnej dziedziny wiedzy na styku zarządzania, ekonomii i informatyki oraz techniki. Takie podejście tworzy absolwentom możliwość zatrudnienia w przedsiębiorstwach z branży TSL (Transport, Spedycja, Logistyka), a w szczególności w branżach produkcyjnych, transportowych, centrach dystrybucyjnych, centrach logistycznych, szeroko rozumianych operatorów logistycznych jak również samodzielne prowadzenie działalności gospodarczej.

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu dba o zapewnienie wysokiej jakości kształcenia. W tym celu realizuje przyjętą Politykę Jakości oraz tworzy i doskonali Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia rozumiany jako komplementarny i przejrzysty zbiór świadomie zaplanowanych działań w zakresie poszczególnych obszarów procesu kształcenia, spójny z przyjętymi celami i strategią Uczelni. Doskonalenie jakości kształcenia jest cyklicznym procesem, na który składa się: projektowanie, dokonywanie zmian i zatwierdzanie programów studiów, monitorowanie procesu kształcenia i obsługi studentów, doktorantów i słuchaczy, analiza wyników monitoringu w formie raportów cząstkowych oraz zbiorczych zawierających wnioski i rekomendacje zmian w zakresie jakości kształcenia na Uczelni i poszczególnych Wydziałach oraz wdrażanie działań doskonalących (zapobiegawczych i korygujących) oraz ocena ich skuteczności. Nadzór nad funkcjonowaniem

Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Uczelni sprawuje Rektor, organem odpowiedzialnym za skuteczność funkcjonowania WSZJK na wydziale jest Dziekan, a w celu realizacji zadań Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na wydziałach funkcjonują Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (WZJK).

Program studiów obejmuje **7 semestrów**, a zatem studia trwają trzy i pół roku. Na studiach pierwszego stopnia prowadzone są wyłącznie zajęcia w formie niestacjonarnej. Podstawowa rekrutacja jest w październiku, natomiast w marcu jest przewidziany nabór dodatkowy – zimowy. Podstawą organizacji procesu dydaktycznego na kierunku Logistyka studia inżynierskie jest **program studiów** przyjęty przez **Senat** obejmujący spis przedmiotów wraz z wykazem godzin, formę ich realizacji i zaliczenia, liczbę punktów ECTS w podziale na semestry i lata studiów oraz warunki ukończenia przedmiotów. Programy nauczania obejmują: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty kierunkowe, przedmioty wybieralne oraz przedmioty specjalnościowe.

Poszczególne specjalności profilują kwalifikacje absolwenta w kierunku:

- **Inżynieria procesów transportowych** - W branży logistycznej z roku na rok wzrasta zapotrzebowanie na specjalistów łączących wiedzę transportową z umiejętnościami inżynierskimi. Znajomość nowoczesnych rozwiązań z zakresu projektowania i zarządzania systemami transportowymi w połączeniu z telematyką w transporcie oraz umiejętność wykorzystania tej wiedzy w praktyce to aktualnie jedna z najbardziej pożądanych cech specjalistów ds. logistyki, którą będzie posiadał absolwent tej specjalności.

Absolwent tej specjalności znajdzie zatrudnienie w:

1. firmach zajmujących się projektowaniem procesów transportowych,
2. firmach, w których funkcjonują zintegrowane systemy logistyczne,
3. dużych magazynach i składowiskach towarów, w których realizowana jest zasada cross-dokingu,
4. przedsiębiorstwach produkcyjnych w zakresie transportu wewnętrznego.

- **Inżynieria systemów logistycznych** - absolwent specjalności będzie zdolny do samodzielnego formułowania i rozwiązywania zadań logistycznych związanych z działalnością przedsiębiorstwa produkcyjnego, usługowego lub handlowego. Przy podejmowaniu decyzji w zakresie przepływów w sieciach logistycznych będzie uwzględniał współzależności występujące pomiędzy działalnością różnych działów przedsiębiorstwa a wyznaczonymi zadaniami logistycznymi. Będzie potrafił zastosować odpowiednie metody diagnozy problemów logistycznych w przedsiębiorstwie i sposoby ich rozwiązywania, a także projektować i eksploatować systemy logistyczne, interpretować wskaźniki techniczne i ekonomiczne używane w logistyce czy formułować i rozwiązywać zadania inżynierskie w zakresie eksploatacji i projektowania systemów logistycznych.

Absolwent tej specjalności znajdzie zatrudnienie w:

1. przedsiębiorstwach produkcyjnych wykorzystujących zarządzanie logistyczne,
2. jednostkach projektowych i doradczych zajmujących się logistyką,
3. centrach magazynowych i centrach logistycznych,
4. obszarze operatorów logistycznych.

- **Inżynieria lean manufacturing** – nastawienie na koncepcje zarządzania wykorzystujące metody Lean znalazło swoje zastosowanie również w produkcji. Na tej specjalności student pozna koncepcje Lean i Kaizen ze wszelkimi jej narzędziami takimi jak 5S, PokaYoka, Kanban, czy TQM. Specjalność ta powstała w wyniku współpracy z biznesem, gdzie zwrócono szczególną uwagę, na konieczność uczenia miękkich kompetencji w oparciu o zarządzanie. Lean manufacturing



to koncepcja, która wyznacza trendy w przemyśle i pozwala osiągnąć przewagę na rynku, poprzez zastosowanie Systemu Produkcyjnego Toyoty (TPS). Aby zwiększyć skuteczność i efektywność procesów, warto zastosować narzędzia lean – pomagają kształtować kulturę organizacyjną poprzez określenie i tworzenie wartości dla klienta, eliminowanie marnotrawstwa oraz budowanie szacunku.

Absolwent tej specjalności znajdzie zatrudnienie w:

1. przedsiębiorstwach optymalizujących procesy produkcyjne,
2. centrach logistycznych,
3. przedsiębiorstwach specjalizujących się w zarządzaniu łańcuchami logistycznymi,
4. przedsiębiorstwach koordynujących wdrożenia lean manufacturing.

Inżynier logistyki po ukończeniu studiów pierwszego stopnia będzie posiadał zasób wiedzy technicznej, prawnej i ekonomicznej niezbędnej w praktyce zawodowej na średnich stanowiskach zarządczych w firmach sektora TSL (Transport, Spedycja, Logistyka). Absolwent kierunku będzie posiadał rozeznanie w zakresie dostępnych i niezbędnych do zarządzania narzędzi informatycznych stosowanych w logistyce. W szczególności odnosi się to do zagadnień prognozowania popytu na usługi logistyczne, interpretacji projektów technicznych infrastruktury logistycznej oraz procesów logistycznych. Wiedza zdobyta w trakcie studiów pozwoli absolwentowi na opracowanie nieskomplikowanych projektów systemów logistycznych z wykorzystaniem takich narzędzi informatycznych jak np. AutoCad czy Comarch XL, a także symulacji na programie AnyLogic. Absolwent będzie zdolny do zebrania danych i opracowania analiz efektywności ekonomicznej realizowanych przedsięwzięć logistycznych, spedycyjnych i transportowych. W zakresie komunikacji personalnej absolwent będzie posługiwał się, na poziomie średnim, co najmniej jednym językiem obcym. Niektóre wybrane cechy sylwetki absolwenta uzależnione są od ukończonej specjalności i przedstawione poniżej.

1. Program studiów został skonstruowany w wymiarze 1750 godzin kontaktowych dla studiów niestacjonarnych.

2. Uczelnia założyła w prezentowanych programach studiów udział zajęć o charakterze:

- wykładowym co stanowi 14% realizowanych zajęć,
- ćwiczeniowym co stanowi 63 % realizowanych zajęć,
- laboratoryjnym co stanowi 7 % realizowanych zajęć,
- e-learning co stanowi 16 % realizowanych zajęć.

3. Konstrukcja programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku Logistyka studia inżynierskie wzorowana była na doświadczeniach międzynarodowych i wzorcach stosowanych w uczelniach partnerskich (w szczególności w zakresie zasad stosowania punktów ECTS i efektów uczenia się)

4. Dodatkowe informacje: grupy laboratoryjne, językowe i seminaryjne dzielone są na pół ( $\frac{1}{2}$  standardowej grupy, tj. do 15 osób), aby zwiększyć efektywność nauczania.

Logistyka studia inżynierskie to kierunek, który otwiera nowe możliwości dla studentów, poprzez interdyscyplinarność oraz sposób prowadzenia kierunku. Innowacyjność zapewniona zostaje poprzez różnorodne oprogramowanie komputerowe wykorzystywane podczas zajęć jak również współczesne metody kształcenia. Przyjazność to postawa, która jest wpisana w kulturę organizacyjną Uczelni a praktyczność stosowana jest dzięki wykładowcom prowadzącym zajęcia, posiadającym doświadczenie w praktyce.

Osoba podejmująca kształcenie na tych studiach powinna posiadać pewne predyspozycje: otwartość, plastyczność umysłu, umiejętność planowania, wnioskowania, analizowania i zarządzania.

Świetnie sprawdzają się tu osoby rzeczowe i nastawione na osiągnięcie konkretnych celów. Studia mają przygotować do sprawnego zarządzania przepływem materiałów i surowców między poszczególnymi firmami, a także przepływem informacji, który w dzisiejszym cyfrowym świecie jest kluczowy. Student powinien planować posunięcia firmy tak, by w jej magazynach nie zalegał towar, a był on optymalnie rotowany i zamieniany na wartości wymierne czyli pieniądze. Dzięki dobrej organizacji pracy ludzi w firmie, ma ona ciągły przepływ surowców i dostaw, które są następnie upłynniane, przez co zwiększa się obrót firmy. To tylko jedna ze ścieżek zawodowych, która może się otworzyć przed absolwentami. Logistycy są bardzo chętnie zatrudniani w obecnej chwili. Muszą oni znać wszelkie prawa ekonomii, finansów, prawa i transportu, a następnie umiejętnie wykorzystywać je w praktyce. Dzięki temu możliwy jest sprawny transport, załadunek i rozładunek towarów w firmie, przewóz ludzi, sprawne zamawianie odpowiedniego towaru i upłynnianie zalegającego.

Analizy z zakresu potrzeb rynku pracy wykazują, że globalnym problemem będzie zjawisko niedoboru specjalistów. Według raportu przygotowanego przez Światowe Forum Ekonomiczne we współpracy z The Boston Consulting Group (BCG), do 2020 i do 2030 roku, w 25 krajach, 13 branżach i 9 kategoriach wystąpi problem niedoboru pracowników. Ocenia się, że największy niedobór jest przewidywany między innymi wśród inżynierów, a większość ofert pracy pochodzić będzie z branży logistyczno-transportowej i informatycznej. Szacuje się, że w Polsce za kilka lat może zabraknąć 46 000 – 70 000 inżynierów, a w krajach Unii Europejskiej nawet 2 mln. Znaczną ich liczbę będą stanowili inżynierowie branży logistycznej. Już obecnie obserwuje się znaczny wzrost ogłoszeń rekrutacyjnych.

Na rynku opolskim i dolnośląskim rośnie zapotrzebowanie na logistyków. Analizując ilość centrów dystrybucyjnych i logistycznych, można zauważyć dynamizm w branży logistycznej. Pojawienie się takich gigantów jak Amazon, Panalpina, 3M, Toyota, ProLogic, FM Logistics to tylko mała próbka firm zajmujących się sieciami logistycznymi. Bez względu na wielkość przedsiębiorstwa, logistyka kieruje się tymi samymi zasadami, gdyż wykorzystywane są te same mechanizmy i wymagana jest ta sama wiedza. Bazując na fundamentach logistyki wzbogacając ją o oprogramowanie, które na co dzień jest wykorzystywane w przedsiębiorstwach, pomagamy studentom pozyskać umiejętności, których rynek potrzebuje. Profil praktyczny pozwala na dostosowanie osiąganych kompetencji do realnych potrzeb rynku.

Absolwent kierunku logistyka studia inżynierskie posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną, co wynika z charakteru oferowanych przedmiotów. W ramach każdego z nich student zapoznaje się z aktualnymi rozwiązaniami biznesowymi i inżynierskimi wykorzystywanymi przez międzynarodowe firmy logistyczne. Współczesny inżynier, niezależnie od specjalności, ma możliwość nabycia kompetencji w wybranych zakresach:

- solidne przygotowanie z przedmiotów podstawowych i technicznych – techniczne przedmioty kierunkowe i specjalnościowe,
- umiejętność projektowania w wybranej dziedzinie wiedzy technicznej – korzystamy z oprogramowania Adonis, AnyLogic,
- umiejętność wykonywania pomiarów podstawowych wielkości fizycznych i geometrycznych – korzystamy z laboratorium zewnętrznego fizycznego,
- umiejętność korzystania z nowoczesnych środków gromadzenia i przetwarzania informacji oraz komputerowych – SQL,

- umiejętność korzystania z narzędzi w zakresie grafiki inżynierskiej - korzystamy z oprogramowania AutoCAD,
- umiejętność posługiwania się oprogramowaniem klasy ERP – oprogramowanie Comarch, SAP, ELSA,
- kodowanie i programowanie informacji w etykietach logistycznych – laboratorium RFID,
- umiejętność zarządzania przedsiębiorstwem,
- umiejętność analizowania kosztów przedsiębiorstwa w zakresie podstawowym,
- umiejętność analizowania i wyciągania wniosków na podstawie rynku, a zatem ekonomii, socjologii i praca,
- znajomość co najmniej jednego języka obcego,
- wiedzę umożliwiającą właściwą ocenę społecznych, etycznych i innych skutków działalności inżynierskiej.

Absolwent wybierając specjalność ukierunkowuje swoje kompetencje pod kątem procesów transportowych, systemów logistycznych lub procesów produkcyjnych. Każda ze specjalności rozwija umiejętności, które pozwolą odnaleźć się na rynku pracy. Niektóre wybrane cechy sylwetki absolwenta zależą zatem od ukończonej specjalności.

Koncepcja kształcenia oparta jest na solidnych doświadczeniach akademickich polskich Uczelni, proponując programy kształcenia od ogólnych przedmiotów pozwalających studentowi na mocne osadzenie w podstawach nauk tj. Ekonomia, Socjologia, Prawo, Podstawy technologii informacyjnych. Które to przedmioty są realizowane w pierwszym roku studiów. Natomiast w kolejnych latach zakres ten jest rozszerzany do tego stopnia, by w ostatnich semestrach skupić się na wiedzy specjalistycznej, zgodnej z wyborem studenta. Wyróżniającym czynnikiem jest przygotowanie przedmiotów specjalnościowych wyłącznie w formie warsztatowej. Oznacza to, że bardzo duży nacisk jest kładziony na osiągnięcie umiejętności przez studenta z tych właśnie przedmiotów, które wskazują na obszar specjalizacji. Ponadto każdy przedmiot, bez względu jakie ma formy prowadzenia zajęć, kończy się jedną oceną, co pozwala na podsumowanie wszystkich kompetencji osiągniętych przez studenta w danym przedmiocie.

Na podstawie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w szczególności poprzez przygotowywanie przyszłej kadry dla potrzeb lokalnego rynku pracy została przeprowadzona analiza ogłoszeń rekrutacyjnych umożliwiającą zidentyfikowanie oczekiwań pracodawców co do zakresu wiedzy i umiejętności specjalisty logistyki:

- umiejętność twórczego i analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy zespołowej i negocjacji, zdolności komunikacyjne,
- umiejętność wykorzystania technik obliczeniowych,
- umiejętność planowania, wykorzystania czasu i podejmowania decyzji,
- znajomość języków obcych i różnorodności kulturowej,
- znajomość prawa gospodarczego w Polsce i w Unii Europejskiej,
- umiejętność posługiwania się systemami informatycznymi wykorzystywanymi w logistyce,
- umiejętność ciągłego doskonalenia,
- umiejętność diagnozy zagrożeń i wczesnego ostrzegania.

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka studia inżynierskie jako kierunku interdyscyplinarnego korzystającego z zasobów nauk o **zarządzaniu i jakości, ekonomii oraz techniki i informatyki**, została opracowana z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji



społecznych potrzebnych do wykonywania pracy w branży logistycznej. Profil praktyczny ma na celu wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie umiejętności oczekiwanych na rynku pracy. Treści programowe prowadzące do kluczowych efektów uczenia się są zawarte w Karcie Przedmiotu, która pozwala na osiąganie tych samych standardów u różnych prowadzących ten sam przedmiot.

Przy budowie programu studiów oraz wypracowaniu efektów uczenia się przyjęto założenie, że student będzie pozyskiwał wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne zarówno profesjonalne, jak i osobowe i społeczne. Opis efektów pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ścieżki specjalnościowe zaprojektowane dla tego profilu kształcenia są dobrane w sposób umożliwiający realizację efektów uczenia się założonych dla tych specjalności. efekty uczenia się oparte są o Polskie Ramy Kwalifikacji i są zgodne z wytycznymi dla studiów I stopnia o profilu praktycznym.

Koncepcję kształcenia oparto na rozwoju treści od ogólnych i teoretycznych do bardziej szczegółowych, praktycznych. Realizowane są w ramach przedmiotów ogólnych, kierunkowych i specjalnościowych. Te ostatnie realizowane są w sposób pogłębiony, w związku z realizowaną specjalnością. Zbudowane są w sposób kaskadowy, od efektów kierunkowych do efektów przedmiotowych, uszczegółowionych na poziomie realizowanych zadań i prac w trakcie zajęć dydaktycznych. Te z kolei są określone dla każdego przedmiotu i znajdują się w karcie przedmiotu.

Jako kluczowe efekty uczenia się z **obszaru wiedzy** możemy wyróżnić:

K\_W07 ma wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności narzędziach informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi

K\_W08 ma wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych

K\_W09 ma wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę

K\_W10 ma wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach, a także o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian

K\_W15 zna podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych

**Kluczowe efekty uczenia się z obszaru umiejętności** wyróżniamy:

K\_U03 analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego

K\_U07 analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych

K\_U13 potrafi - przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych - integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne

K\_U16 potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań inżynierskich o charakterze praktycznym, charakterystycznych dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniając ich aspekty pozatechniczne

**Kluczowe efekty uczenia się z obszaru kompetencji społecznych:**

K\_K03 potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.

K\_K04 prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.

K\_K08 ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

W obszarze nauk społecznych odpowiednie odniesienia można wskazać do dyscyplin ekonomia i nauki o zarządzaniu (zwłaszcza w zakresie analizy i oceny zjawisk społecznych, towarzyszących prowadzeniu działalności gospodarczej, wiedzy w zakresie ekonomii, finansów, statystyki, badań operacyjnych, zarządzania oraz infrastruktury technicznej związanej z prowadzeniem działań logistycznych, a także zarządzania jakością). Efekty związane ze znajomością podstaw prawa cywilnego i gospodarczego oraz norm zasad BHP uzupełniają zestaw, podobnie jak efekty dotyczące komunikacji, umiejętności wypowiedzania się w języku polskim i obcym, mając uzasadnienie w działalności logistycznej. Z uwagi na to, że studia pierwszego stopnia na kierunku logistyka studia inżynierskie prowadzą do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera, wskazano efekty uczenia się o charakterze inżynierskim odnoszące się m.in. do pomiaru, symulacji komputerowych, dostrzegania aspektów systemowych, projektowania systemów i procesów logistycznych. Tak sformułowane efekty mają na celu przygotowanie studenta do pracy zawodowej.

#### **Kluczowe efekty uczenia się prowadząc do uzyskania kompetencji inżynierskich:**

K\_W14 ma podstawową wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki – wiedzę w tym zakresie student poznaje na takich przedmiotach jak Laboratorium RFID czy Nowoczesne systemy magazynowe i przeładunkowe.

K\_W15 zna podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych – to wiedza pozyskiwana na takich przedmiotach jak Mechanika i wytrzymałość materiałów, Metrologia z elementami fizyki, Grafika inżynierska, Comarch czy Telematyka.

K\_W17 ma podstawową wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce – student poznaje na przedmiotach takich jak; Metody optymalizacyjne w łańcuchu logistycznym, Inżynieria systemów logistycznych czy Logistyka miejska.

K\_U12 potrafi wykorzystać do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji poznane metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne – to umiejętności, które student nabędzie na przedmiotach Projektowanie procesów logistycznych, Inżynieria jakości w logistyce czy Inżynieria systemów logistycznych.

K\_U17 potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla logistyki i eksploatacji infrastruktury technicznej oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia – efekty są elementem przedmiotów takich jak Comarch XL, Eksploatacja systemów technicznych czy Laboratorium systemów logistycznych

K\_U22 ma doświadczenie związane ze stosowaniem technologii właściwych dla logistyki, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską – to efekty realizowane na przedmiotach takich jak; Statystyka, Laboratorium systemów transportowych AnyLogic, Business Intelligence.

Do weryfikacji efektów z obszaru wiedzy przyjęto egzamin w postaci testu lub pytań otwartych. Istnieje także możliwość odpowiedzi ustnej. Efekty z obszaru umiejętności weryfikowane są poprzez kolokwium, zadania, case study, projekty czy pytania problemowe. Do weryfikacji kompetencji społecznych służą aktywności studentów podczas zajęć, praca z grupami, określanie priorytetów w realizowanych zadaniach. Konkretny sposób weryfikacji efektów uczenia się jest podany w Karcie Przedmiotu.

## **Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Program studiów realizowany jest na podstawie doboru przedmiotów, który ma zapewnić osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz posiadanie wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy logistyka. Przedmioty zostały dobrane na podstawie wypracowanych standardów na wielu uczelniach w Polsce, kształcących w zakresie logistyki. Natomiast treści poruszane na przedmiocie przygotowuje koordynator przedmiotu pod kierunkiem menedżera logistyki. Następuje połączenie najlepszej wiedzy merytorycznej osób specjalizujących się w danej tematyce, a jednocześnie jest on konsultowany z osobą, która patrzy na program całościowo. W ten sposób eliminowane są powtarzające się treści czy ewentualne braki w zagadnieniu. Jednocześnie takie podejście zapewnia standard kształcenia dla wszystkich studentów, bez względu na indywidualne preferencje wykładowców.

Dobór kluczowych treści kształcenia następuje na podstawie literatury przedmiotu w połączeniu z badaniem stanu praktycznego omawianego zagadnienia. Ze względu na dynamikę zmian w obszarze logistyki, wprowadzane nowe przedmioty poddawane są konsultacjom z przedstawicielami biznesu tak, aby połączona wiedza i umiejętności spełniały oczekiwania przyszłych pracodawców. Natomiast przypisanie efektów uczenia się jest wyłącznie po stronie pracowników naukowych, tak aby odpowiadały przypisanym dyscyplinom.

W projektach realizowanych nad ewaluacją uczenia się, wybrane przedmioty specjalnościowe są opracowywane w ten sposób, że część praktyczna manuala jest przygotowywana przez praktyka, natomiast część teoretyczna jest opracowywana przez pracownika naukowo-dydaktycznego. W ten sposób agregowana jest najlepsza wiedza z biznesu, która może być duplikowana na inne przedsiębiorstwa w oparciu o rzetelną wiedzę naukową i badawczą.

Kluczowe treści kształcenia kierunku koncentrują się wokół zagadnień logistycznych, przepływów materialnych oraz łańcuchów logistycznych. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty techniczne i korzystające z oprogramowania komputerowego tak aby student poznał mechanizmy działające w logistyce oraz potrafił obsługiwać standardowe programy informatyczne.

Program studiów poza częścią kierunkową i techniczną rozwija również umiejętności i wiedzę z zakresu nauk społecznych i ekonomicznych jak również finansowych. Przewidziane są również rozwijanie kompetencji językowych. Kompetencje miękkie pozwalają rozwijać przedmioty z grupy ogólnej (Podstawy komunikacji społecznej, Metody efektywnej nauki czy Socjologia)

Kształcenie w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu odbywa się w oparciu o następujące metody dydaktyczne:

- tradycyjny wykład - metoda podająca z elementami objaśniania podawanych treści;
- wykład z wykorzystaniem multimedialnych metod prezentacji treści programowych lub rzutników pisma;
- wykład łączony z elementami zagadnień problemowych - analizą przypadków (ang. case studies) lub dyskusją w celu zwiększenia aktywności słuchaczy; wykład wsparty materiałami dostępnymi e learningowo;
- konwersatoria/ćwiczenia są rozwinięciem i uzupełnieniem wykładów i mają na celu ugruntowanie wiedzy zdobytej na wykładach. Ta forma zajęć ma służyć rozwinięciu umiejętności wykorzystania pozyskanej wiedzy w praktyce oraz uzyskiwania szerokiego spektrum kompetencji społecznych. W ramach konwersatoriów/ćwiczeń rozwiązywane są przykłady liczbowe, prowadzona jest analiza przypadków, wykorzystywane są techniki twórczego myślenia, np. burza mózgów, obserwacje i analiza poszczególnych przypadków (kazusy), gry dydaktyczne, symulacyjne, decyzyjno-psychologiczne, relacjonowanie wydarzeń, odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, dokonywanie sprawozdań, analizowanie treści źródłowych i interpretacja otrzymywanych wyników (stosowanie poszczególnych metod dydaktycznych uzależnione jest od przedmiotu i prezentowanych treści);
- dla języków obcych stosowane są ćwiczenia rozwijające cztery podstawowe umiejętności (z ang. skills) – pisanie, czytanie, mówienie i słuchanie służące pełnemu rozwojowi naszych studentów. W ich skład wchodzi zadania komunikacyjne w parach, podgrupach oraz z udziałem całej grupy, z wykorzystaniem różnego rodzaju multimediów (CD, filmy, rzutnik) oraz programów komputerowych;
- samodzielna praca studenta (indywidualna lub zespołowa) realizowana jest w postaci projektów, opracowywania referatów, rozwiązywania zadań i quizów, pisania recenzji i kazusów, zapoznawania się z wybranymi pozycjami naukowymi, wyszukiwania danych, artykułów, przykładów obejmujących poszczególne tematy;
- metody kształcenia na odległość (e-learning);
- laboratoria.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągnąć jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, laboratoryjnych i e-learning. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach i ocenę pracy nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Kompetencje językowe z zakresu języków obcych są realizowane na platformie internetowej oraz w formie ćwiczeń, które mają na celu wspomóc działania na platformie. Platforma została przygotowana na potrzeby WSB i oferuje następujące kursy:

Angielski A1/A2 - 8 modułów

Angielski B1 - 8 modułów

Angielski B2 - 8 modułów

Niemiecki A1/A2 - 8 modułów

Niemiecki B1 - 8 modułów

Każdy kurs online utworzony jest za pomocą programu Articulate Storyline i ma postać scormów składających się z zestawów interaktywnych slajdów umieszczanych w środowisku roboczym Moodle. Umożliwia to opiekunowi pełny wgląd w postępy studentów i komunikację z nimi. W każdym module znajdują się rozdziały (unity), które służą do nauki konkretnych umiejętności językowych: czytanie, słownictwo, gramatyka, słuchanie i komunikacja. Podstawą metodologiczną kursu jest koncepcja, iż recepcja poprzedza produkcję i jest jej warunkiem.

Mając na uwadze powyższe można stwierdzić, że autorzy kursu w sposób przemyślany i koherentny wprowadzają materiał dydaktyczny. Dla przykładu, w części receptywnej unit pierwszy prezentuje tekst wraz z funkcją odsłuchu. Teksty te i ich układy dobrane są odpowiednio wysoko do swojego poziomu i poprzez rozbicie na mniejsze części, które mogą być automatycznie przetłumaczone i odsłuchane, umożliwiają zrozumienie treści i jednocześnie przyczyniają się do rozwoju wiedzy na dany temat. W kolejnej części unitu, kursanci podejmują się wykonania ćwiczeń na rozumienie tekstów poprzez technikę 'skimming and scanning'. W technice skimming kursant ma za zadanie przeczytać szybko tekst w celu ogólnego zrozumienia tematu, natomiast w technice scanning mamy za zadanie wyszukać konkretne informacje i fakty. To znakomicie koresponduje z nowoczesnymi trendami w czytaniu tekstów biznesowych. W kolejnych unitach wszystkie prezentacje nowych treści pokazują w wyraźny sposób zarówno formę (budowę struktury, wymowę, pisownię), jak i znaczenie/funkcję nowego elementu językowego.

Część produktywna każdego unitu oparta jest na systemie różnorodnych ćwiczeń typu 'fill in the blanks, true-false, multiple choice, drag and drop, hover over picture' oraz metodzie fiszek językowych, która od dłuższego czasu stosowana jest przez lektorów WSB i spotkała się z bardzo pozytywną reakcją naszych studentów. Ogólna liczba około 1600 fiszek w każdym kursie jest dużą atrakcją językową, a same fiszki zdecydowanie zachęcają kursantów do produkcji nowych form językowych. Prezentacja funkcji językowych umożliwia natychmiastowe przećwiczenie oraz automatyczną korekcję wymowy. Układ ćwiczeń słuchowych typu pytanie i trzy opcje odpowiedzi doskonale wpisuje się w nowoczesną metodykę testowania i swoją formą przypomina amerykański system TOEIC i TOEFL.

Układ gramatyki jest zgodny z układem prezentowanym w większości nowoczesnych podręczników publikowanych przez wiodących wydawców, takich jak Oxford, Cambridge, Pearson czy Macmillan.

Słownictwo jest prezentowane i grupowane w leksykalnie koherentnie tematy, wybrane słowa i zwroty są dobierane pod kątem ich powszechności i praktyczności. Kurs skupia się nie tylko na pojedynczych słowach, ale również na użytecznych zwrotach i kolokacjach. Pod kątem tematycznym, kurs jest zorganizowany wokół słownictwa stosowanego w środowisku pracy 'English



for working environment'. Zwroty oraz kolokacje potoczne stanowią znakomite uzupełnienie leksykalne i bardzo dobrze spełniają swoją funkcję wprowadzania różnorodności stylów językowych.

Do kursu embedowane są filmy z platformy Youtube, które umożliwiają kursantom kontakt słuchowy z natywnymi mówcami i zwiększają znacznie atrakcyjność kursu. Biorąc pod uwagę szybki rozwój mediów i zaawansowanych rozwiązań technologicznych w ostatnich latach, wydaje się, że kurs bardzo dobrze odpowiada na potrzeby osób studiujących kierunku biznesowe na WSB.

Kursy dla studiów I stopnia są dwusemestralne. Semestr pierwszy kończy się zaliczeniem po wykonaniu wszystkich zestawów ćwiczeń na min. 80% i testu zamieszczonego na Moodle po module czwartym. Semestr drugi kończy się egzaminem na terenie uczelni, do którego dopuszczeni są studenci, którzy wykonali min. 80% wszystkich zestawów ćwiczeń z modułów 1-8.

Wyższa Szkoła Bankowa kładzie także nacisk na dynamiczny rozwój kształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Zajęcia kontaktowe wzbogacane są dodatkowymi komponentami zdalnego kształcenia (webinaria, blended-learning, e-learning). Dotyczy to np. takich przedmiotów jak: technologia informacyjna (przedmiot blended learning z dużym komponentem kształcenia zdalnego), pakiet wykładów do wyboru opartych o materiały przygotowane w narzędziach klasy authoring tools (articulate storyline), czy też interaktywne kursy do nauki języków obcych. Dodatkowo w ramach projektu strategicznego Technologizacja dydaktyki zostaną przygotowane 74 kontenty e-learningowe, które zostaną udostępnione w Internecie, jako Otwarte Zasoby Edukacyjne (OZE) wraz z prawem do dalszego wykorzystania (publikowane na zasadzie tzw. wolnych licencji). Materiały te będą także dostępne dla studentów na platformie edukacyjnej Moodle i będą wykorzystywane w procesie dydaktycznym.

Studenci w ramach kształcenia mają możliwość swobodnego dobór: specjalności, języków obcych, promotorów prac dyplomowych oraz przedmiotów do wyboru także miejsc odbywania praktyk zawodowych. Wybór powyższych kwestii poprzedzony jest poinformowaniem studentów o możliwości wyboru a w późniejszym czasie przedstawienie im oferty, w niektórych przypadkach, wraz z opisem np. specjalności czy charakterystyką promotora.

W ramach indywidualnego procesu nauczania student może realizować Indywidualną Organizację Studiów (IOS), zgodnie z Regulaminem Uczelni na rok akademicki 2019/2020, art. 30-35 regulaminu. Indywidualna Organizacja Studiów przewiduje zmiany:

- nauczycieli prowadzących zajęcia,
- formy oraz sposobu zaliczania przedmiotu,
- indywidualnego sposobu potwierdzenia efektów uczenia się,
- kolejności zaliczania przedmiotów,
- terminów zaliczania przedmiotów.

Zgody na Indywidualną Organizację Studiów udziela Dziekan na podstawie wniosku studenta określającego zakres i okres modyfikacji oraz uzasadnienie proponowanych zmian.

Na Wydziale funkcjonuje Biuro Rzecznika Studenta, do którego studenci zgłaszają wszelkie sugestie i uwagi związane z funkcjonowaniem procesów dydaktycznych i administracyjnych. Biuro Rzecznika Studenta (BRZS) funkcjonuje wraz ze stanowiskiem Rzecznika ds. osób niepełnosprawnych. Jednym z zadań BRPS jest prowadzenie działań mających na celu zapewnienie odpowiedniej retencji na Wydziale. Główne aspekty działania BRPS to: poradnictwo zawodowe, pomoc psychologiczna w trudnych sytuacjach życiowych oraz analiza i prezentacja różnych możliwości rozwiązania sytuacji przed podjęciem przez studenta decyzji o skreśleniu. Biuro to jest również przeszkolone

i poinformowane o różnych możliwościach, które może proponować studentom zagrożonym skreśleniem z różnych powodów np. dydaktycznych czy finansowych. Na bieżąco monitoruje sytuacje kryzysowe studentów oraz inicjuje kontakty ze studentami zagrożonymi skreśleniem.

Na Wydziale wprowadzone są szczegółowe procedury skreślenia studenta w przypadku: rezygnacji ze studiów, za zaległości finansowe oraz za niezaliczenie semestru, szczegóły w tabeli nr 1. Opracowano wzór podania o skreślenie określający różne powody skreśleń, co również podlega analizie. W przypadku podjęcia przez studenta decyzji o rezygnacji ze studiów otrzymuje on kartę obiegową osoby skreślającej się. Jest to dokument, wypełniany przez pracowników Dziekanatu i przekazywany wraz z wnioskiem o skreślenie do Biura Rzecznika Studentów. Adnotacje dokonywane na karcie osoby skreślającej się stanowią potwierdzenie przeprowadzenia rozmowy na dyżurze przez pracownika Dziekanatu, charakteryzują sytuację studenta oraz informują o zaproponowanych studentowi rozwiązaniach innych, niż skreślenie z listy studentów. Student otrzymuje kartę obiegową osób skreślających się i jest kierowany do: biblioteki, Biura Rzecznika Studenta, Dziekanatu i Działu Obsługi Finansowej Studenta.

Tabela 1. Rezygnacja ze studiów

Powód skreślenia	Liczba skreślonych
brak postępów w nauce	3
inne	2
na wniosek studenta	75
nie zaliczenie semestru	17
niepodjęcie studiów	7
rezygnacja ze studiów (na poziomie rekrutacji)	1
zaległości finansowe	18
brak informacji	5
<b>Razem</b>	<b>128</b>

Uczelnia posiada również ofertę edukacyjną dla osób niepełnosprawnych poprzez: - powołanie pełnomocnika Rektora ds. osób niepełnosprawnych. Poza dostosowaniem infrastruktury, cały budynek przy ul. Kośnego znakomicie dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Jest pozbawiony barier architektonicznych, wyposażony jest w poziome oraz pionowe oznaczenia, podłogi zawierające pochylnie dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W budynku znajduje się winda, poręcze w toaletach dostosowane są specjalnie do potrzeb osób z problemami motorycznymi. Poza tą infrastrukturą w skład wyposażenia przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnością wchodzi między innymi: tabliczki do pisania w języku Braille'a, komputery w czytelnym dostosowane do pracy osób słabo widzących i niewidomych oraz z trudnościami manualnymi (TrackBall), 22 calowy monitor, monitor dotykowy, klawiatura Braille'a do komputera, drukarka Braille'a, monitor Braille'a, syntezytor mowy. Ponadto w hallu Uczelni znajduje się infokiosku dostosowanego dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

W 2009r. WSB we Wrocławiu Wydział Ekonomiczny w Opolu został wyróżniony przez Prezydenta Miasta Opola Certyfikatem nr 2/09 obiektu przyjaznego osobom niepełnosprawnym.

Jednym z głównych atrybutów Uczelni jest Przyjazność. W związku z tym Uczelnia wychodząc naprzeciw osobom niepełnosprawnym, umożliwia studentom, słuchaczom i absolwentom Uczelni posiadającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności udział w indywidualnych spotkaniach w ramach poradnictwa zawodowego, z psychologiem, a także zajęciach (proponowanych

co semestr), w ramach współpracy z takimi instytucjami jak „Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo”, czy „Fundacja aktywnej Rehabilitacji”. Osoby te mają możliwość uczestnictwa w szkoleniach i warsztatach podnoszących ich kwalifikacje zawodowe oraz zwiększające szanse odniesienia sukcesu na rynku pracy. Biuro Karier jako komórka łącząca pracodawców i studentów/absolwentów WSB, pozyskuje oferty pracy skierowane do kandydatów z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.

Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych proponuje skorzystanie z indywidualnej wyjątkowej formy wsparcia, jaką jest pomoc asystenta, którym może nim zostać predestynowana osoba ze środowiska studenckiego (np. kolega/koleżanka z roku osoby niepełnosprawnej), bądź spoza niego, dedykowana do pełnienia tejże funkcji (wolontariusz). Jego rolą jest np. pomoc w poruszaniu się po terenie uczelni, w sporządzaniu notatek i komunikowaniu się z wykładowcami, załatwianiu spraw w działach uczelni i inne w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych działa z jednej strony na rzecz aktywizacji studentów, także poprzez propozycję dodatkowych aktywności, jak darmowe lekcje nurkowania, aktywne uczestnictwo w organizacjach studenckich itp. Z drugiej strony - oddziałuje na kadre dydaktyczną oraz administracyjną uczelni poprzez kampanie informacyjne i słuzenie głosem doradczym w kwestii pracy z osobami z niepełnosprawnością, udostępnia materiały dotyczące np. savoir vivre w kontakcie ze studentem posiadającym orzeczenie, bywa łącznikiem pomiędzy wykładowcą i pracownikiem określonego działu oraz studentem.

5. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Kształcenie na studiach inżynierskich na kierunku Logistyka o profilu praktycznym obejmuje siedem semestrów. Ramy harmonogram zajęć w danym roku akademickim określa Rektor, szczegóły dotyczące konkretnych zjazdów określa Dziekan Wydziału do 30 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się nowy rok akademicki. Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 15 tygodni w każdym semestrze, w dni robocze (poniedziałek-środa) w godzinach 8:00-17:30. Studia realizowane w formie niestacjonarnej planowane są w soboty i niedziele (7-8 zjazdów w semestrze) w godzinach 08:00-20:00.

**Harmonogram zajęć** dla kierunku Logistyka zamieszczono w Załączniku nr 2.3.

#### LICZEBNOŚĆ GRUP STUDENTCKICH

- grupy wykładowe liczą do 180 osób;
- grupy ćwiczeniowe liczą do 35 osób, w przypadku kierunków uwzględniających inżynierskie efekty uczenia się liczebność grup wynosi maksymalnie do 25 osób;
- grupy lektoratowe liczą do 15 osób;
- grupy technicznego projektu nowatorskiego (praca przejściowa) liczą przeciętnie do 15 osób
- grupy wychowania fizycznego do 25 osób
- grupy laboratoryjne przeciętnie 15 osób.

#### SYSTEM EGZAMINÓW I ZALICZEŃ

Każdy przedmiot kończy się egzaminem lub zaliczeniem. Odbývają się one na ostatnich zajęciach, terminy poprawkowe – w ciągu 4 tygodni od daty zakończenia przedmiotu. Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów i egzaminu dyplomowego zawiera Regulamin studiów, wprowadzany Uchwałą Senatu WSB we Wrocławiu.



Obecnie w Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów studentowi przysługuje prawo do terminów egzaminów i zaliczeń: zwykłego, i poprawkowego. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o egzamin lub zaliczenie komisyjne. Warunki, które powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie przedmiotu powinny być podane do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Terminy egzaminów w są podawane przez prowadzących zajęcia na początku danego bloku zajęć, natomiast terminy egzaminów i zaliczeń poprawkowych są ogłaszane co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem. Student, który nie przystąpił do egzaminu, powinien przedłożyć swoje usprawiedliwienie egzaminatorowi w ciągu siedmiu dni od terminu egzaminu. Student, którego usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie uznane jest za niewystarczające traci prawo do jednego z dwóch terminów egzaminacyjnych.

Program studiów pierwszego stopnia na kierunku Logistyka studia inżynierskie zostały skonstruowany w oparciu o Polskie Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Prace nad przygotowaniem programu studiów obejmowały analizę znowelizowanych i nowoprzyjętych przepisów prawnych, a następnie przeprowadzono cykl prac w grupach ekspertów, metodyków i praktyków, określających kolejne składowe programu studiów od efektów kierunkowych począwszy, skończywszy na kartach przedmiotów i metodach weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

Studia pierwszego stopnia na kierunku Logistyka o profilu praktycznym, realizowane są na kierunku: logistyka studia inżynierskie – 7 semestrów (3,5 roku) w formie studiów niestacjonarnych.

Koncepcję kształcenia oparto na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych. Na pierwszym roku realizowane są przede wszystkim przedmioty kształcenia podstawowego, następnie przedmioty kierunkowe kończąc na przedmiotach wybieralnych dotyczących konkretnej specjalności. Pula przedmiotów do wyboru pozwala na rozszerzenie wiedzy oraz techniczny projekt nowatorski (praca przejściowa) realizowany na studiach inżynierskich przez ostatnie 3 semestry, co jest niezbędne w realizacji pracy dyplomowej. Udział różnych grup przedmiotów na studiach niestacjonarnych w ogólnej puli przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 2 Treści kształcenia

Treści kształcenia Logistyka studia inżynierskie I stopnia	Liczba godzin		Udział procentowy	
	studia niestacjonarne liczba godzin wymagająca bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	liczba punktów ECTS odpowiadająca liczbie godzin w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim	studia niestacjonarne udział procentowy godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	liczba punktów ECTS odpowiadająca udziałowi procentowemu liczbie godzin w kontakcie z nauczycielem
Kształcenia ogólnego	212	6	12,11%	2,86%
Kierunkowe	538	21,5	30,74%	10,24%
Do wyboru	1000	38,7	57,15%	18,43%
<b>Razem</b>	<b>1750</b>		<b>100%</b>	<b>31,53%</b>

Liczba punktów ECTS – 210 dla logistyki studia inżynierskie

W programie został umieszczony przedmiot praktyka zawodowa w formie terenu wymiarze 832 godzin w podziale na dwa semestry. Programy zostały przygotowane pod kątem maksymalizacji praktyczności na kierunku logistyka.



Zachowana została koncepcja oparta na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych. Większy niż dotychczas nacisk kładziony jest na samodzielną pracę studenta (w formie projektów, referatów, analizie case studies) co powinno wpłynąć pozytywnie na praktyczne umiejętności i kompetencje studentów. Zajęcia w formie niewymagającej bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego zostały wpisane do kart przedmiotów jako „**Punkty ECTS za pracę własną studenta**”. Będą one realizowane poza wykazanymi w planach studiów godzinami zajęć wykładowych i ćwiczeniowych z założeniem, że jeden punkt ECTS odpowiada efektem uczenia się, których uzyskanie wymaga od studenta co najmniej 25 godzin pracy.

Tabela nr 3 - Przypisanie punktów ECTS określonych w programie studiów do poszczególnych wskaźników określonych w rozporządzeniu MNiSW

Logistyka studia inżynierskie I stopnia studia niestacjonarne	liczba godzin kontaktowych		ECTS	Punkty ECTS za zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego		Punkty ECTS za zajęcia nie wymagające udziału nauczyciela akademickiego		Liczba punktów ECTS przyporządko- wana modułom zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	Punkty ECTS wynikające z programu studiów, które są wybierane przez studenta
				Punkty za zajęcia wykładowe	Punkty z ćwiczeń i lab.	Punkty za pracę własną	Punkty za zajęcia e-learning		
	Nazwa przedmiotu	niestacjonarne							
<b>Moduł przedmiotów kształcenia ogólnego</b>									
BHP			1			0,4	0,6		
Język obcy		16	12		0,6	5	6,4	12	12
Technologie informacyjne	4	2	2	0,2	0,1	1	0,7	2	
Podstawy ekonomii	12	12	5	0,5	0,5			1	
Podstawy komunikacji społecznej	10	12	4	0,4	0,5				
Metody efektywnej nauki		12	2		0,5				
Finanse w skali mikro i makro	12	12	4	0,5	0,5				
Socjologia	16		3	0,6	0				
Prawo w logistyce	12	8	4	0,5	0,3				
WF*		60	0						
Proseminarium	4		1		0				
Self-presentation and public speaking	8		2	0,3	0				
<b>RAZEM</b>	<b>78</b>	<b>134</b>	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6,4</b>	<b>1,3</b>	<b>15</b>	<b>12</b>
<b>Moduł przedmiotów wybieralnych</b>									
PRZEDMIOT DO WYBORU: Psychologia postrzegania ryzyka / Savoir vivre	0	0	2	0	0	1	1	0	2
PRZEDMIOT DO WYBORU: Consumer Behaviors, Creativeness	0	0	2	0	0	1	1	0	2
Praktyka zawodowa		832	32		32	32		32	32
Techniczny projekt nowatorski (praca		26	16		1	15		16	16



przejęciowa)									
	0	858	52	0	33	49	2	48	52
<b>Moduł przedmiotów kierunkowych</b>									
Matematyka 1	12	16	5	0,5	0,6	3,9		2	0
Podstawy logistyki	12	8	5	0,5	0,3	4,2		2	0
Projektowanie procesów logistycznych	0	24	3	0	1	2		2	
Matematyka 2	12	16	5	0,5	0,6	3,9		2	
Ekonomika transportu	8	16	5	0,3	0,6	4,1		2	
Infrastruktura logistyczna	16	8	5	0,6	0,3	4,1		2	
Statystyka	18	20	4	0,7	0,8	2,5		2	
Inżynieria systemów i analiza systemowa	10	8	4	0,4	0,3	3,3		2	
Logistyka przedsiębiorstw ZPD	12	16	5	0,5	0,6	3,3	0,6	3	
Projekt logistyczny	0	16	5	0	0,6	3,8	0,6	5	
Systemy bazodanowe	8	12	4	0,3	0,5	3,2		2	
Transport i spedycja	8	12	5	0,3	0,5	3,6	0,6	3	
Mechanika i wytrzymałość materiałów	14	14	5	0,6	0,6	3,2	0,6	3	
Rachunek kosztów	8	12	4	0,3	0,5	3,2		2	
Metrologia z elementami fizyki	10	12	4	0,4	0,5	3,1		2	
Podstawy konstrukcji maszyn	14	14	4	0,6	0,6	2,8		2	
Grafika inżynierska	8	20	4	0,3	0,8	2,9		2	
Zarządzanie łańcuchem logistycznym	14	14	3	0,6	0,6	1,8		2	
Comarch XL	0	24	2	0	1	1		2	
Towaroznawstwo i technologie procesów	16	16	<b>5</b>	0,6	0,6	3,8		3	
Eksploatacja systemów technicznych	10	10	5	0,4	0,4	4,2		2	
Logistyka zwrotna	10	10	5	0,4	0,4	4,2		2	



<b>RAZEM</b>	220	318	96	8,8	12,7	72,1	2,4	51	0
<b>Moduł specjalnościowy: Inżynieria procesów transportowych</b>									
Laboratorium RFID	0	16	4	0	0,6	3,4		4	4
Laboratorium systemów transportowych Anylogic	0	24	3	0	1	2		3	3
Inżynieria jakości w logistyce	0	24	3	0	1	2		3	3
Projektowanie systemów transportowych i przeładunkowych	0	16	2	0	0,6	1,4		2	2
Konwencje transportowe	0	32	3	0	1,3	1,7		3	3
Telematyka	0	20	4	0	0,8	3,2		4	4
Zarządzanie flotą transportową	0	10	3	0	0,4	2,6		3	3
<b>RAZEM SPECJALNOŚĆ</b>	0	142	22	0	5,7	16,3		22	22
<b>RAZEM PROGRAM</b>	<b>1750</b>		<b>210</b>	<b>66,2</b>		<b>149,5</b>		<b>136</b>	<b>86</b>
<b>Moduł specjalnościowy: Inżynieria systemów logistycznych</b>									
Laboratorium RFID	0	16	4	0	0,6	3,4		4	4
Laboratorium systemów logistycznych Anylogic	0	24	3	0	1	2		3	3
Metody optymalizacyjne w łańcuchu logistycznym	0	24	3	0	1	2		3	3
Projektowanie systemów logistycznych	0	16	2	0	0,6	1,4		2	2
Nowoczesne metody magazynowe i przeładunkowe	0	16	3	0	1,3	1,7		3	3
Inżynieria systemów logistycznych	0	20	4	0	0,8	3,2		4	4
Business intelligence	0	10	3	0	0,4	2,6		3	3
<b>RAZEM SPECJALNOŚĆ</b>	0	142	22	0	5,7	16,3		22	22
<b>RAZEM PROGRAM</b>	<b>1750</b>		<b>210</b>	<b>66,2</b>		<b>149,5</b>		<b>136</b>	<b>86</b>



Moduł specjalnościowy: Inżynieria lean manufacturing									
Laboratorium RFID	0	16	4	0	0,6	3,4		4	4
Laboratorium systemów logistycznych Anylogic	0	24	3	0	1	2		3	3
Logistyka miejska	0	32	3	0	1	2		3	3
Zarządzanie projektami	0	16	2	0	0,6	1,4		2	2
Koncepcja Kaizen	0	24	3	0	1,3	1,7		3	3
Zarządzanie przedsiębiorstwem lean management	0	20	4	0	0,8	3,2		4	4
Prognozowanie w logistyce	0	10	3	0	0,4	2,6		3	3
<b>RAZEM SPECJALNOŚĆ</b>	0	142	22	0	5,7	16,3		22	22
<b>RAZEM PROGRAM</b>		<b>1750</b>	<b>210</b>		<b>66,2</b>	<b>149,5</b>		<b>136</b>	<b>86</b>

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów I stopnia, jest odzwierciedleniem ich zawodowego charakteru. Zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, praktyki zawodowe są obowiązkowe (są przedmiotem). W ramach praktyk rokrocznie z Wydziałem Ekonomicznym w Opolu współpracuje około trzysta podmiotów gospodarczych. Większość studentów WSB w Opolu stanowią studenci trybu niestacjonarnego, którzy pracują zawodowo i obowiązkową praktykę zaliczają w całości lub częściowo na podstawie pracy zawodowej.

Szczegóły związane z odbywaniem praktyk określa Dziekan Wydziału. Dla kierunku Logistyka studia inżynierskie przewidziane są następujące regulacje:

- student ma możliwość realizacji praktyki w trakcie całego przebiegu studiów, już od pierwszego roku studiów,
- od roku akademickiego 2019/20, zgodnie z regulacjami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018, obowiązujący wymiar praktyk na studiach pierwszego stopnia wyniesie 6 miesięcy, tj. 26 tygodni (24 pkt ECTS), tj. min. 832 godziny.

Program praktyk jest przygotowany w częściach:

- część ogólna – niewymagająca przygotowania merytorycznego realizowana podczas pierwszej praktyki; jest to ogólne zapoznanie się z funkcjonowaniem firmy, jej strukturą i kulturą organizacyjną oraz jej profilem działalności i otoczeniem, z którym współpracuje
- część merytoryczna – realizowana w kolejnych latach; wykorzystanie konkretnej wiedzy kierunkowej.

Studenci, którzy pracują/pracowali zawodowo lub wykazywali różne aktywności (np. realizowali staż lub wolontariat) zgodnie z kierunkiem studiów będą mieli możliwość zaliczenia wykonywanej pracy jako praktyki. W tym celu zobligowani będą do udokumentowania wykonywanej pracy, przy czym czas pracy na danym stanowisku nie może być krótszy niż liczba tygodni, o zaliczenie których ubiega się student. Decyzję o zaliczeniu praktyki i jej wymiarze podejmuje Dziekan. Szczegóły związane z wymogami formalnymi przedstawianej sytuacji zawodowej reguluje Regulamin Praktyk.

Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier. Istnieją dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk: student ma możliwość skorzystania z pomocy Uczelni przy wyborze miejsca praktyki lub może ją zorganizować we własnym zakresie. Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez Uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (skierowanie wraz z spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym zaświadczeniem, które na koniec praktyki wypełnia tzw. Opiekun Praktyki ze strony firmy oraz sprawozdanie, które wypełnia po praktyce student).

Przy wyborze przez studenta miejsca praktyki brane są pod uwagę:

- kierunek studiowania,
- uzyskane przez niego wyniki w nauce,
- predyspozycje studenta oraz jego preferencje.

Praktykę zalicza Dziekan na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk, Raportu z odbytych praktyk przygotowanego wspólnie przez Opiekuna i Studenta-Praktykanta (weryfikacja efektów uczenia się), miesięcznej karty pracy, które to dokumenty student składa po odbyciu praktyki. Wsparciem merytorycznym pod kątem zgodności przebiegu praktyki w zakresie osiągania efektów uczenia się jest Menedżer kierunku lub Merytoryczny Opiekun Praktyk wskazany przez Menedżera Kierunku, który merytorycznie zatwierdza zgodność zrealizowanej praktyki z programem praktyk na kierunku informatyka studia inżynierskie.

Kompetencje inżynierskie student nabywa w trakcie całego procesu kształcenia na I stopniu. Realizowane przedmioty na poszczególnych semestrach zostały przedstawione poniżej, natomiast treści programowe realizowane na poszczególnych przedmiotach stanowią załącznik nr 2.1.a

Na I semestrze zostały przygotowane przedmioty:

- Matematyka 1 – jako podstawa pracy inżyniera
- Projektowanie procesów logistycznych – na tym kursie student poznaje podstawy projektowania procesów w łańcuchach logistycznych natomiast umiejętności mapowania procesów poznaje na programie ADONIS, gdzie może zaprojektować każde przedsiębiorstwo logistyczne.

Na II semestrze przedmioty kształtujące kompetencje inżynierskie to:

- Matematyka 2 – jest kontynuacją szerokiego programu z obszaru matematyki

Na III semestrze:

- Infrastruktura logistyczna
- Statystyka
- Inżynieria systemów i analiza systemowa
- Logistyka ZPD – z wykorzystaniem oprogramowania klasy ERP i WMS - Else

Na IV semestrze:

- Systemy bazodanowe – na programie SQL
- Mechanika i wytrzymałość materiałów – laboratorium walizkowe - mechaniczne
- Metrologia z elementami fizyki – laboratorium zewnętrzne
- Laboratorium RFID – wykorzystanie radiowego przekazu danych oraz tworzenia etykiety logistycznej

Na semestrze V:

- Podstawy konstrukcji maszyn
- Grafika inżynierska – z wykorzystaniem oprogramowania AutoCAD
- Comarch X – program klasy ERP
- Projektowanie systemów transportowych i przeładunkowych
- Projektowanie systemów logistycznych

Na semestrze VI:

- Towaroznawstwo i technologie procesów
- Laboratorium systemów logistycznych AnyLogic
- Laboratorium systemów transportowych AnyLogic
- Inżynieria jakości w logistyce
- Metody optymalizacyjne w łańcuchu logistycznym

Na semestrze VII:

- Eksploatacje systemów technicznych
- Telematyki
- Inżynieria systemów logistycznych
- Business Intelligence
- Prognozowanie w logistyce

Zajęcia ogólne i kierunkowe odbywają się na sali wykładowej i są realizowane dla wszystkich studentów z danego rocznika. Zajęcia ćwiczeniowe odbywają się w grupach nie większych niż 30 osób. Natomiast zajęcia laboratoryjne odbywają się pomniejszych grupach około 15 osobowych. Taki podział zapewnia studentom komfort uczenia się a także możliwość współpracy z prowadzącym zajęcia. Ponadto studenci pracujący nad projektami technicznymi jako



podsumowanie zdobytej wiedzy i umiejętności mają dostęp w ciągu tygodnia do sal komputerowych na których mogą korzystać bezpłatnie z dedykowanego dla logistyki oprogramowania.

Przedmioty zaliczane są w formie:

- Eg - egzamin. Na ocenę składa się liczba punktów weryfikujących wiedzę studenta oraz liczba punktów weryfikująca umiejętności i kompetencje społeczne. Przy tej formie student, który nie uzyska wymaganych w karcie przedmiotów punktów lub udziału procentowego) może podejść do terminu poprawkowego, który musi się odbyć w ciągu 4 tygodni od ostatnich zajęć z przedmiotu, bez względu czy są to wykłady, ćwiczenia czy laboratoria. Skala ocen jest akademicka 2 – niedostateczna, 3 – dostateczna, 3,5 – dostateczna plus, 4 – dobra, 4,5 – dobra plus, 5 – pięć. W przypadku gdy student nie jest obecny na 50 % zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim nie jest klasyfikowany i nie przysługuje mu prawo do poprawki. Jednocześnie może skorzystać z warunku o ile otrzymał wystarczającą ilość punktów ECTS z pozostałych przedmiotów.
- zal – zaliczenie bez oceny, to forma która, nie przewiduje oceny końcowej, natomiast warunki jej uzyskania są opisane w Karcie Przedmiotu. W przypadku gdy student nie otrzyma zaliczenia w terminie może podejść do jednego terminu poprawkowego.
- Za – zaliczenia na ocenę bez prawa do terminu poprawkowego – w przypadku przedmiotów, które wymagają obecności studenta na zajęciach, gdyż proces oceny jest realizowany stale na zajęciach i wymaga pewnej kontynuacji kształcenia, przewidziana jest forma zaliczenia na ocenę. Ponieważ student realizuje poszczególne etapy nie ma możliwości oceny jego pracy na egzaminie poprawkowym, dlatego też zaliczenie wymaga pracy podczas całości przedmiotu. Przy czym skala ocen jest jak w przypadku egzaminu – skalą akademicka od oceny 2- niedostatecznej do oceny 5- bardzo dobrej.

Do dyspozycji wykładowców pozostaje sprzęt audiowizualny, który jest wykorzystywany w trakcie prowadzenia zajęć dydaktycznych, co podnosi ich atrakcyjność i efektywność. Są to m.in.: rzutniki, projektory multimedialne, magnetofony, urządzenia nagłaśniające, TV i video, itp. Na potrzeby wykładowców świadczone są również bezpłatne usługi ksero, dzięki którym wszelkie materiały przygotowane przez wykładowców są dostępne w wystarczającej ilości dla studentów.

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

1. O przyjęcie na studia inżynierskie na kierunku Logistyka na Wydziale Ekonomicznym w Opolu WSB we Wrocławiu, mogą ubiegać się osoby posiadające obywatelstwo polskie albo nie będące obywatelami polskimi, które posiadają świadectwo dojrzałości, na zasadach spójnych z zasadami rekrutacji dla kierunków prowadzonych na poziomie studiów pierwszego stopnia.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia na kierunku Logistyka studia inżynierskie w Wyższej Szkole Bankowej powinien posiadać kwalifikacje oraz kompetencje niezbędne do podjęcia studiów na tym kierunku. Kandydat powinien posiadać w szczególności następujące kwalifikacje oraz kompetencje:

- ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych,
- zna ich miejsce w systemie nauk i relacjach do innych nauk,
- ma podstawową wiedzę z zakresu przedsiębiorczości,
- posługuje się biegle językiem polskim,

- posiada umiejętność analizy tekstu, wyszukiwania i interpretowania danych,
- posiada umiejętność logicznego myślenia,
- posługuje się technologiami cyfrowymi (obsługuje komputer, tworzy, obrabia, przesyła pliki), korzysta z Internetu,
- potrafi pracować w grupie,
- potrafi formułować wypowiedzi ustne i pisemne, publicznie prezentować efekty swojej pracy,
- jest zdeterminowany w chęci pogłębiania swojej wiedzy,
- jest samodzielny w rozwijaniu swoich zainteresowań,
- zna język obcy na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy,
- posiada umiejętności językowe niezbędne do prowadzenia dyskusji na tematy z zakresu przedsiębiorczości i podstaw ekonomii.

Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów oraz uiszczenie opłaty wpisowej. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci legitymujący się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem i laureaci olimpiad i konkursów przedmiotowych, którzy to rozpoczynają studia za darmo (co jest elementem uczelnianego programu VIS promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów w WSB).

Celem zapewnienia wysokiej jakości kształcenia Uczelni podjęta decyzję o wprowadzeniu merytorycznych elementów selekcyjnych dla kandydatów na studia inżynierskie. Senat Uczelni postanowił, iż w zasadach rekrutacji na rok akademicki 2021/22 zapisane zostaną zaostrzone kryteria przyjęć dla kandydatów na studia inżynierskie. Na studia będą kwalifikowani kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 30% punktów z egzaminu maturalnego z matematyki na poziomie rozszerzonym lub co najmniej 70% punktów z egzaminu maturalnego z matematyki na poziomie podstawowym. Na studia kwalifikują się ponadto laureaci i finaliści olimpiady matematycznej i konkursów przedmiotowych z matematyki. Kandydaci, którzy nie uzyskali wymaganego progu procentowego z egzaminu maturalnego z matematyki będą kierowani na dodatkowe repetytorium z matematyki dedykowane dla studentów pierwszego roku studiów inżynierskich. Zajęcia odbywające się w ramach repetytorium z matematyki będą miały charakter zajęć ćwiczeniowych w wymiarze 30 godzin odbywających się na 1 semestrze nauki i obejmują zagadnienia takie jak: elementy logiki matematycznej, elementy rachunku wektorowego, elementy geometrii analitycznej, podstawy teorii funkcji, trygonometria, wielomiany, równania i nierówności z wartością bezwzględną, ciągli liczbowe, funkcja wykładnicza i logarytmiczna, elementy analizy matematycznej, elementy kombinatoryki i rachunku prawdopodobieństwa.

W przypadku kandydatów skierowanych do odbycia repetytorium z matematyki zaliczenie repetytorium jest warunkiem zaliczenia 1 semestru nauki. Szczegółowy program zajęć repetytorium, zasady kwalifikowania kandydatów do odbycia repetytorium, wymiar godzin i czas odbywania zajęć ureguluje zarządzenie Dziekana Wydziału.

O uznanie efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, może ubiegać się student, który posiada prawa studenta, a także ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów. Osoba, która ma zaliczony, co najmniej pierwszy semestr studiów, lecz nie posiada praw studenta (skreślony z listy studentów), może ubiegać się o wznowienie studiów. Osoba



ubiegająca się o przeniesienie lub wznowienie studiów zobligowana jest do złożenia podania o przeniesienie lub wznowienie. Przeniesienie lub wznowienie może nastąpić od semestru zimowego lub letniego. Wraz z podaniem należy złożyć potwierdzone przez uczelnię zaświadczenie zawierające informacje o: zaliczonych przez studenta modułach, z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS oraz okresach studiów, karty przedmiotów określających efekty uczenia się oraz o okresie w którym osoba studiowała. Na podstawie w/w dokumentacji menadżer kierunku rekomenduje, na który semestr można przyjąć studenta. Menadżer określa również różnice programowe a także wskazuje moduły, które mogą być uznane jako efekty uczenia się na kierunku. Ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym podejmuje Dziekan Wydziału na podstawie regulaminu studiów, który określa semestr (rok) studiów na który może być przeniesiony student, ustala przedmioty (efekty uczenia się), które student powinien uzupełnić.

Warunki zaliczania przedmiotów określone są w Regulaminie studiów, a doprecyzowane w karcie każdego przedmiotu. Na pierwszych zajęciach, każdy dydaktyk je prowadzący ma obowiązek zapoznania studentów z warunkami zaliczenia przedmiotu oraz wymaganiami stawianymi w tym zakresie, obok zapoznania z treściami przedmiotu i literaturą. Zaliczenie semestru następuje po zaliczeniu wszystkich przedmiotów wymaganych w danym semestrze, na podstawie decyzji Dziekana Wydziału. W przypadku nie zaliczenia któregoś z przedmiotów, student może je otrzymać w trybie poprawkowym. Możliwe jest też, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, wydanie decyzji przez Dziekana Wydziału, o warunkowym wpisie studenta na kolejny semestr lub powtarzanie semestru. Student, który ma zastrzeżenia, co do obiektywności przeprowadzenia zaliczenia, zgodnie z Regulaminem Studiów, może również wystąpić do Dziekana o zgodę na jego zaliczenie w trybie komisyjnym. W wyjątkowych sytuacjach, po otrzymaniu zgody Dziekana Wydziału, student może również odbywać tok studiów według indywidualnego programu studiów, otrzymuje on wówczas kartę indywidualnego planu studiów.

W przypadku studenta z innej uczelni, na podstawie przedstawionej przez niego dokumentacji (karty przedmiotów, dokument zaświadczający zaliczenie określonych modułów zajęć), następuje ich weryfikacja, którą realizuje na pierwszym etapie menadżer kierunku (opinia co do możliwości i zasadności zaliczenia modułów zajęć) i na tej podstawie Dziekan Wydziału wydaje decyzję o przyjęciu (lub nie) studenta na określony semestr zajęć, określając jednocześnie warunki tego przyjęcia. Nie jest możliwe przyjęcie go na wyższy semestr niż ostatni zaliczony w poprzedniej jego Uczelni.

W Uczelni funkcjonuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się, w którym zapisano zasady i warunki oraz tryb potwierdzania efektów uczenia się w WSB we Wrocławiu. O potwierdzanie efektów uczenia się może się starać osoba posiadająca świadectwo dojrzałości i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia I stopnia, a także osoba posiadająca tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i 3 letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia. Zgodnie z regulaminem, weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się powoływane przez Dziekana. W jej wchodzi: przedstawiciel Dziekana oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich. Decyzję w sprawie potwierdzenia efektów podejmuje Dziekan na wniosek ww. komisji. Od jej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora. Wnioskodawca składa właściwy wniosek wraz z dokumentacją pozwalającą ocenić efekty uczenia się nabyte w drodze uczenia się. Na kierunku Logistyka na

Wydziale Ekonomicznym w Opolu procedura ta nie była stosowana ze względów formalnych (Wydział w Opolu nie przechodził dotychczas akredytacji tego kierunku, a Uczelnia nie posiada w zakresie tej dyscypliny kategorii naukowej pozwalających na potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów).

Studenci studiów inżynierskich będą pisali swoją pracę dyplomową pod kierunkiem promotora. Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego rozpoczęcie seminariów (w przypadku Logistyki studia inżynierskie będzie to czwarty semestr). Wcześniej studenci mogą zapoznać się z ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Zapisy do grup seminaryjnych odbywają się poprzez Dziekanat w wyznaczonym terminie. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor biorąc pod uwagę zainteresowania studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy dyplomowej ustalany jest nie później niż dwa semestry przed terminem ukończenia studiów. Promotorem projektu inżynierskiego może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Praca inżynierska jest pracą zespołową, pod warunkiem, że każdy z jej wykonawców opracował samodzielnie część pracy i jest to udokumentowane. Praca musi spełniać w szczególności warunki określone w Ustawie oraz wymogi zawarte w zarządzeniu dziekana.

Praca dyplomowa na kierunku Logistyka studia inżynierskie będzie projektem inżynierskim. Student na podstawie wybranej przez siebie specjalności będzie wykonywał projekt praktyczny pracy. Prace inżynierskie obejmują zagadnienia praktycznej z obszaru logistyki. Projekt inżynierski powinien zawierać nie mniej niż 70% całej pracy inżynierskiej.

Praca dyplomowa musi być przyjęta przez promotora (po przebadaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) i oddana do dziekanatu przed końcem terminu wyznaczonego zarządzeniem Dziekana. Praca jest oceniana przez promotora i recenzenta. W przypadku uzyskania dwóch pozytywnych ocen, student może przystępować do jej obrony.

Zgodnie z Regulaminem Studiów student jest zobowiązany do złożenia egzaminu dyplomowego wobec komisji złożonej z przewodniczącego oraz promotora i recenzenta pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy składa się z egzaminu kierunkowego, podczas którego student odpowiada na losowo wybrane pytania z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych, oraz obrony pracy dyplomowej, w trakcie której student odpowiada na pytania dotyczące tematyki pracy. Na ocenę z egzaminu dyplomowego składa się ocena egzaminu kierunkowego i ocena obrony pracy.

Ostateczna ocena studiów jest sumą: 60% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem, otrzymanych podczas trwania studiów, za wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „zal” oraz przedmiotów nadobowiązkowych i uzupełniających; 20% oceny pracy dyplomowej; 20% oceny z egzaminu dyplomowego.

Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:

- egzaminu
- obrony pracy dyplomowej.

Na egzaminie student odpowiada na dwa losowo wybrane pytania (jedno z zakresu kształcenia ogólnego i jedno kierunkowe). Listy pytań są udostępniane studentom nie później niż na początku

ostatniego semestru nauki; ustala je i ogłasza dziekan. Listę przedmiotów kształcenia ogólnego, których zakres wiedzy obejmują pytania określa dziekan zarządzeniem.

Na obronie pracy dyplomowej student odpowiada na minimum jedno pytanie dotyczące problematyki pracy dyplomowej zadane przez członków komisji.

Ocena egzaminu dyplomowego dokonywana jest według następujących zasad:

- z egzaminu student otrzymuje osobną ocenę za każde zadane pytanie.
- z obrony pracy dyplomowej student otrzymuje osobną ocenę za każde zadane pytanie.
- z obrony inżynierskiej pracy projektowej student otrzymuje łączną ocenę za odpowiedzi udzielone na wszystkie zadane pytania.

Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną lub nie usprawiedliwił nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie później niż po upływie pięciu miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Za monitorowanie i ocenę progresji studentów Wydziału odpowiada Prodziekan ds. studenckich, kierownik Dziekanatu Wydziału Ekonomicznego oraz Biuro Rzecznika Studenta. Na Wydziale Ekonomicznym w Opolu odpowiedzialne jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób kończących studia w terminie. Na podstawie zgromadzonych danych tworzone są raporty z rozbiciem na stopnie, kierunki i tryby studiów na potrzeby Uczelni a także jej Założyciela – TEB Akademia. Dane te są omawiane na cyklicznych spotkaniach władz uczelni i Wydziału z menedżerami poszczególnych kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu progresji studentów.

Na Wydziale wprowadzone są szczegółowe procedury skreślenia studenta w przypadku: rezygnacji ze studiów, za zaległości finansowe oraz za niezaliczenie semestru. Opracowano wzór podania o skreślenie określający różne powody skreśleń, co również podlega analizie. W przypadku podjęcia przez studenta decyzji o rezygnacji ze studiów otrzymuje on kartę obiegową osoby skreślającej się. Jest to dokument, wypełniany przez pracowników Dziekanatu i przekazywany wraz z wnioskiem o skreślenie do Biura Rzecznika Studentów. Adnotacje dokonywane na karcie osoby skreślającej się stanowią potwierdzenie przeprowadzenia rozmowy na dyżurze przez pracownika Dziekanatu, charakteryzują sytuację studenta oraz informują o zaproponowanych studentowi rozwiązaniach innych, niż skreślenie z listy studentów. Student otrzymuje kartę obiegową osób skreślających się i jest kierowany do: biblioteki, Biura Rzecznika Studenta, Dziekanatu i Działu Obsługi Finansowej Studenta.

Ważnym elementem zapobiegania regresji a jednocześnie dbałości o studentów są również spotkania organizowane dla pierwszych roczników studentów, na których przekazywane są informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy materialnej (stypendia, system ratalny), rozdawane są pakiety informacyjne (w tym plan zajęć) oraz udostępniana jest pełna informacja o organizacji toku studiów i funkcjonowaniu Uczelni. Na Uczelni organizowane są zajęcia wyrównawcze dla studentów, którzy mają problem z zaliczeniem tzw. „trudnych przedmiotów”. Władze Uczelni organizują spotkania ze studentami przed wyborem specjalności lub seminarium, a także przed obronami prac dyplomowych. Władze Uczelni, menedżerowie i dydaktycy realizują konsultacje, w trakcie których studenci również mogą przedstawiać i szukać wspólnych rozwiązań trudnych dla nich sytuacji.

Na Wydziale działa wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia zorientowany na ocenę jakości kształcenia, ze szczególnym zwróceniem uwagi na: realizację efektów uczenia się i doskonalenia programu studiów oraz podniesienie jego jakości, umożliwiając systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, w tym w szczególności ocenę stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się i okresowy przegląd programów studiów mający na celu ich doskonalenie. Nadzór nad funkcjonowaniem Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Uczelni sprawuje Rektor, organem odpowiedzialnym za skuteczność funkcjonowania WSZJK na wydziale jest Dziekan, a w celu realizacji zadań Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na wydziałach funkcjonują Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (WZJK).

Prace nad kontrolą jakości kształcenia są wciąż doskonalone, czego świadectwem są co semestralne protokoły WZJK zawierające zapisy udoskonaleń, które zostały wdrożone, kadra zarządzająca wraz z członkami WZJK oraz dydaktycy mają świadomość, że prace te wymagają kontynuowania i wspomaganie, np. poprzez różne metody weryfikacji efektów uczenia się.

W Grupie Wyższych Szkół Bankowych organizowane są również spotkania menedżerów kierunków, które są miejscem wymiany podglądów i doświadczeń, służą propagowaniu dobrych rozwiązań. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Podczas realizacji przedmiotu, archiwizowane są prace studentów. Przechowywane są w formie papierowej lub/i w formie elektronicznej na Moodle. Ma to na celu weryfikację osiągniętych efektów uczenia się wymaganych z Kartą Przedmiotu. Do weryfikacji efektów z obszaru wiedzy i umiejętności przyjęto: egzamin, kolokwium, zadanie domowe (pytanie otwarte i zamknięte, pytania problemowe). Do oceny umiejętności i kompetencji: aktywność na zajęciach, analizy case study oraz przygotowanie i zaprezentowanie programu profilaktycznego.

Weryfikacja efektów uczenia się związanych z kompetencjami z języków obcych realizowane są na lektoratach oraz w mniejszym zakresie na przedmiocie (podstawowym) w pełni realizowanym w języku obcym oraz na wykładzie do wyboru, realizowanym również w języku obcym.

Tabela. 4. Zaproponowane sposoby sprawdzenia efektów uczenia się zamieszczono poniżej:

10. Opis sposobu sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się:				
Efekt kształcenia	Metoda sprawdzenia			
	Egzamin pisemny	Aktywność/ case study	Prezentacja - program profilaktyczny	Kolokwium/ zadanie domowe
_W1	X	X	X	X
_W2	X	X	X	X
_W3	X	X	X	X
_U1	X	X	X	X
_U2	X	X	X	X
_U3	X	X	X	X



_K1		X	X	
_K2		X	X	
_K3		X	X	

**Prace dyplomowe** na kierunku Logistyka studia inżynierskie ze względu na bogaty zakres tematyki i obszerny zakres problemów obejmowanych przez obszar logistyki, cechują się bardzo zróżnicowaną tematyką. Ponieważ praca dyplomowa jest opracowaniem o charakterze teoretyczno – empirycznym, mającym potwierdzić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne absolwenta kierunku, czyli umiejętność połączenia teorii i praktyką, studenci powinni wykazać się tu m.in.: znajomością literatury przedmiotu i jej właściwego wykorzystania, samodzielnością w definiowaniu problemu badawczego, analizowaniu wybranych przez siebie obszarów i wyciąganiu z tych analiz własnych wniosków i rekomendacji. Obok części teoretycznej praca powinna zawierać część analityczną, będącą przełożeniem teorii na praktykę. Tym samym napisanie pracy dyplomowej i jej obrona to niejako ukoronowanie studiów. Studenci, w zakresie wymogów dotyczących metodyki pisania prac dyplomowych, korzystają z informacji umieszczonych w extranecie oraz z wiedzy zdobytej na proseminarium i technicznym projekcie nowatorskim (praca przejściowa). Prace dyplomowe w wersjach papierowych i elektronicznych są gromadzone przez dziekanat.

Studia inżynierskie mają charakter — wyższych studiów zawodowych, a praca inżynierska ma dokumentować nabycie przez studenta umiejętności rozwiązania zadania inżynierskiego lub eksperymentalnego opartego na znajomości wiedzy ogólnej i specjalistycznej. Praca inżynierska powinna mieć więc charakter aplikacyjny lub projektowy.

#### Wytyczne w zakresie prac inżynierskich:

- Praca inżynierska powinna cechować się oryginalnością prezentowanego zadania inżynierskiego.
- Praca inżynierska powinna wykazać umiejętności dyplomanta dotyczące redagowania spójnej, logicznej pracy z wykorzystaniem poprawności i profesjonalizmu językowego.
- Praca inżynierska powinna być zgodną z założeniami formalnymi (struktura pracy) i edytorskimi.
- Praca inżynierska powinna wykazać, że dyplomant umie gromadzić odpowiednie do celu pracy materiały, opracować je zgodnie z wymaganiami danej dyscypliny, formatować wnioski z badań.
- Objętość pracy inżynierskiej powinna wynosić od 40 do 70 stron.
- Struktura pracy winna być ustalona przez zespół studentów wraz z promotorem, ze względu na indywidualne podejście do projektów, przy czym w pracy winny znaleźć się takie elementy jak:
  - strona tytułowa spis treści,
  - wstęp - stanowiący krótkie wprowadzenie i uzasadnienie wyboru tematu pracy. Ponadto powinny się tu znaleźć: jasno określony cel pracy, określenie metod i technik badawczych, odniesienie do innych prac z badanego obszaru, wyraźnie sformułowane założenia techniczne, które zostały spełnione przez członków zespołu oraz krótkie streszczenie poszczególnych rozdziałów,

- część analityczna, część syntetyczna, część weryfikacyjna,
- zakończenie — będące krótkim podsumowaniem realizacji pracy i rozwiązywanego zadania inżynierskiego. Zakończenie powinno zawierać: prezentacje wniosków, odniesienie do poszczególnych rozdziałów pracy a także wskazanie na ew. rekomendowane kierunki dalszych prac nad podjętym zadaniem inżynierskim. Zakończenie powinno również zawierać wyodrębnioną specyfikację oryginalnego wkładu poszczególnych autorów do pracy.

#### **Przykładowe tematy prac inżynierskich na kierunku Logistyka:**

- Analiza i optymalizacja procesów logistycznych na przykładzie sklepu budowlanego X we Wrocławiu
- Analiza możliwości redukcji zapasów materiałów bezpośrednio produkcyjnych na przykładzie Przedsiębiorstwa X
- Konceptyjny projekt magazynu dystrybucyjnego
- Konceptyjny projekt modernizacji magazynu dystrybucyjnego z uwzględnieniem innowacyjnego systemu informatycznego między magazynem, a centralą modelowego przedsiębiorstwa
- Model wspierania działów logistycznych w przedsiębiorstwie produkcyjnym z wykorzystaniem dobrych praktyk
- Modernizacja procesów logistycznych na podstawie firmy transportowej z wykorzystaniem systemu informatycznego
- Opracowanie koncepcji Centrum Dystrybucyjnego w obszarze farb na terenie Polski
- Proces transportowy w zapewnieniu właściwej obsługi klienta w niemieckim przedsiębiorstwie Lekkerland
- Projekt transportu nienormatywnego, zbiornika płaskodennego o wymiarach 5,3 m x 5,3 m x 4,05 m - 11,0 t, na trasie Bydgoszcz-Sodertalje (Polska-Szwecja)
- Usprawnienie przepływów towarów i informacji w wybranym magazynie z wykorzystaniem systemów wspomagania decyzji i zarządzania

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

W Uczelni od początku jej istnienia szczególna waga przywiązywana jest do budowy i rozwoju własnej kadry badawczo-dydaktycznej. Kadra dydaktyczna stanowi kluczowy zasób w realizacji dotychczasowych oraz nowoprzyjętych celów strategicznych Uczelni. Jednym z założeń Strategii jest zwiększenie satysfakcji studentów i pracowników badawczo–dydaktycznych poprzez poprawę zarządzania procesami dydaktycznymi w Uczelni oraz wsparcie procesu dydaktycznego od strony metodycznej, zapewnienie systemu szkoleń dla dydaktyków oraz warunków rozwoju i narzędzi HR dla kadry badawczo–dydaktycznej. Zakres ten koncentruje się na budowaniu własnego, silnie zidentyfikowanego z Uczelnią zaplecza kadrowego oraz zapewnieniu możliwości rozwoju naukowego własnej kadry dydaktyczno-badawczej. Uczelnia optymalizuje rozwiązania w zakresie struktury organizacyjnej dydaktyki, m.in. rozdziału obszaru dydaktyki i badań naukowych; wprowadza wsparcie metodyczne, rozwija kompetencje w zakresie aktywnych form nauczania oraz wykorzystania



nowoczesnych technologii, pozyskuje i zapewnia możliwość doskonalenia warsztatu naukowo-dydaktycznego poprzez udział w konferencjach, szkoleniach oraz w stażach naukowych i dydaktycznych w kraju i za granicą. Dodatkowo Uczelnia rozwija system oceny pracy dydaktycznej w formie ankietyzacji studentów, hospitacji i konsultacji z metodykami.

Kadra etatowa Uczelni uzupełniana jest wykładowcami zatrudnianymi na umowy cywilnoprawne. Uczelnia korzysta przy tym z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni, a także z doświadczeń zawodowych wykładowców-praktyków, przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji. Stały nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą menedżerowie kierunków, kierownicy zespołów dydaktycznych oraz Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia powołany w obu wydziałach Uczelni.

Szczególną wagę w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu przywiązuje się do rozwoju naukowego własnej kadry. Wskazać należy w tym względzie na następujące tendencje:

- od kilku lat na etacie zatrudniani są niemal wyłącznie pracownicy, dla których WSB jest jedynym miejscem pracy w szkole wyższej;
- WSB umożliwia swoim pracownikom publikację wyników prac naukowych i dydaktycznych we własnym Wydawnictwie (monografie, czasopisma naukowe);
- WSB wspiera pracowników badawczo-dydaktycznych w zakresie otwierania przewodów doktorskich i habilitacyjnych na uczelniach posiadających stosowne uprawnienia;
- pracownicy badawczo-dydaktyczni realizujący prace „awansowe” wspierani są przez Uczelnię urlopami naukowymi;
- WSB finansuje wyjazdy pracowników badawczo-dydaktycznych na konferencje i seminaria naukowe;
- rozwój Biblioteki WSB zapewnia pracownikom badawczo-dydaktycznym dobry dostęp do aktualnej literatury naukowej oraz baz naukowych;
- pracownicy badawczo-dydaktyczni WSB mają możliwość wyjazdów zagranicznych, wykładowcy uczestniczą w wymianie z uczelniami partnerskimi w programie Erasmus.

Politykę naukową Uczelni, zgodną z polityką naukową Federacji Naukowej WSB-DSW, uchwała Senat po zasięgnięciu opinii Rady Akademickiej na wniosek Rektora, w tym określa dyscypliny wiodące i wspierane. Obecnie dyscyplinami wiodącymi w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu są ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych na rzecz podmiotów gospodarczych. Etatowi pracownicy badawczo-dydaktyczni zobowiązani są do podejmowania określonych aktywności badawczo-badawczych, co wynika z istoty zawartego przez nich z Uczelnią stosunku pracy. Wskazać należy na następujące obowiązki pracowników badawczo-dydaktycznych:

- rozwój naukowy – stała praca nad zdobywaniem kolejnych stopni i tytułów naukowych, dokumentowana w składanym co roku sprawozdaniu z działalności naukowej;
- tylko aktywny, czyli z referatem udział w konferencjach naukowych;
- rozwijanie kadr naukowych WSB a w szczególności wspieranie przewodów doktorskich i habilitacyjnych – powyższe dotyczy pracowników badawczo-dydaktycznych zatrudnionych na stanowisku profesora i profesora nadzwyczajnego.

Wyróżnione zadania pracowników traktowane powinny być z jednej strony jako ich obowiązki i w tym sensie powinny być egzekwowane. Z drugiej strony wskazać należy na konieczność

prowadzenia ze strony Uczelni działań mających na celu zachęcanie i wspieranie pracowników w omawianym aspekcie. W tym kontekście wskazać należy zwłaszcza na:

- funkcjonowanie struktur organizacyjnych mających na celu wspieranie działań podejmowanych przez pracowników;
- tworzenie warunków do prezentowania wyników prowadzonych prac badawczo-naukowych m. in. poprzez możliwość publikowania w czasopismach naukowych oraz udziału w konferencjach organizowanych przez Uczelnię;
- promowanie działalności badawczej oraz nagradzanie jej efektów.
- zapewnienie systemu finansowania działań prowadzonych przez poszczególnych pracowników (dofinansowanie udziału w konferencjach, granty badawcze, itp.) oraz katedry (finansowanie organizowania konferencji naukowych, itp.).

Według zapisów zawartych w Regulaminie wynagradzania pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Uczelnie wspiera pracowników poprzez:

- Pokrywanie kosztów związanych z realizacją przewodu w uczelniach uprawnionych do nadawania stopni doktora i doktora habilitowanego
- Urlopowanie na okres przygotowania prac doktorskich czy habilitacyjnych,
- Obniżanie wymiaru pensum dydaktycznego
- Pokrywanie kosztów uczestnictwa w konferencjach i seminariach naukowych,
- Wsparcie finansowe publikacji naukowych w wydawnictwie uczelnianym,
- Wsparcie finansowe publikacji naukowych w wydawnictwach zewnętrznych.

Ponadto Regulamin ten przewiduje także stymulowanie pracy naukowej i rozwoju naukowego poprzez system nagród Rektora Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu przyznawanych w szczególności z tytułu:

- oryginalnych i twórczych osiągnięć naukowych, udokumentowanych publikacjami naukowymi, ważnymi dla danej dyscypliny naukowej,
- kształcenia kadr naukowych, potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnieniem funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych,
- przedsięwzięć dydaktycznych, istotnych dla dalszego rozwoju Uczelni,
- autorstwa lub współautorstwa wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych lub programów nauczania,
- rozpraw habilitacyjnych oraz prac doktorskich istotnych dla rozwoju danej dyscypliny naukowej,
- a także:
- całokształtu ich znaczących osiągnięć naukowych i dydaktycznych,
- uzyskanego tytułu naukowego, o ile rezultaty badań naukowych przedstawione we wniosku o tytuł profesora nie zostały wcześniej nagrodzone.

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu jest wydawcą dwóch czasopism naukowych:

- Central European Review of Economics and Management – CEREM ([www.cerem-review.eu](http://www.cerem-review.eu)),
- Central and Eastern European Journal of Economics and Management – CEEJME ([www.cejme.eu](http://www.cejme.eu))

W Central European Review of Economics and Management oraz Central and Eastern European Journal of Economics and Management publikowane są wyłącznie artykuły w języku angielskim.

Do oceny artykułu złożonego do publikacji w CEREM oraz CEEJME powołuje się dwóch recenzentów będących pracownikami naukowymi z obszaru naukowo-badawczego, zgodnego z przedmiotem opracowania.

Redakcja CEREM oraz CEEJME unika konfliktów interesów bądź okoliczności, które mogłyby obniżyć wiarygodność postępowania recenzyjnego. Na etapie gromadzenia recenzji procedura recenzyjna ma charakter poufny. Recenzje są dostępne wyłącznie dla uprawnionych osób przeprowadzających i kontrolujących procedurę wydawniczą. Każdy artykuł zgłoszony do czasopisma jest recenzowany przez dwóch niezależnych recenzentów. Stosowany jest model, w którym autorzy i recenzenci nie znają swoich tożsamości (double-blind review process).

W ciągu całego okresu funkcjonowania Uczelni następował stały wzrost liczbowy kadry badawczo-dydaktycznej, a także jej rozwój naukowy. Poniższe zestawienia przedstawiają strukturę zatrudnienia kadry badawczo-dydaktycznej Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu oraz strukturę zatrudnienia kadry administracyjnej WSB we Wrocławiu.

Tabela nr 5. Liczba nauczycieli akademickich Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu (według stanu na dzień 01.10.2019):

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi		
		Podstawowe miejsce pracy	Dodatkowe miejsce pracy	
		Umowa o pracę	Umowa o pracę	
			W pełnym wymiarze czasu pracy	W niepełnym wymiarze czasu pracy
Profesor	15	15	-	-
Doktor habilitowany	18	17	1	-
Doktor	72	72	-	-
Pozostali	55	55	-	-
Razem	166	159	1	-

Tabela nr 6. Struktura zatrudnienia w WSB we Wrocławiu pracowników administracyjnych (według stanu na dzień 01.10.2019):

Struktura zatrudnienia	Wydział Finansów i Zarządzania	Wydział Ekonomiczny w Opolu
Pracownicy zatrudnieni do obsługi dydaktyki	97	21
Biblioteka	4	2
E-learning	3	1
Pozostali	42	4
Łącznie:	146	28
	173 osoby	

Kadra dydaktyczna zatrudniona na kierunku Logistyka to:

- 2 profesorów
- 2 doktorów habilitowanych

- 4 doktorów inżynierów
- 5 doktorów

Co roku Uczelnia jest współorganizatorem Konferencji Logistyka w naukach o zarządzaniu, realizowanej wspólnie z innymi Uczelniami, na zasadzie stałej współpracy:

- Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
- Uniwersytet Opolski
- Uniwersytet Łódzki
- Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu

Podczas konferencji wymieniane są doświadczenia i wiedza pomiędzy kadrą naukową budującą kierunki Logistyki w całej Polsce, ale również miejscem, gdzie młodzi przyszli naukowcy mogą skorzystać z wiedzy doświadczonych naukowców poprzez konsultację swoich projektów badawczych czy nawet prac doktorskich. Takie spotkania cieszą się zawsze dużym zainteresowaniem, ale są też wyzwaniem dla przyszłych naukowców. Co roku na konferencję są zapraszani studenci z Koła Naukowego Inżynierów, aby wzbogacić naukę również o współpracy przy organizacji takiej konferencji jak również, aby otworzyć nowe spojrzenie na naukę.

Według zapisów zawartych w Regulaminie wynagradzania pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych Uczelnia wspiera pracowników poprzez:

- pokrywanie kosztów związanych z realizacją przewodu w uczelniach uprawnionych do nadawania stopni doktora i doktora habilitowanego,
- urlopowanie na okres przygotowania prac doktorskich czy habilitacyjnych,
- obniżanie wymiaru pensum dydaktycznego,
- pokrywanie kosztów uczestnictwa w konferencjach i seminariach naukowych,
- wsparcie finansowe publikacji naukowych w wydawnictwie uczelnianym,
- wsparcie finansowe publikacji naukowych w wydawnictwach zewnętrznych.

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

Wydział Ekonomiczny w Opolu Filia Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu dysponuje nowoczesną i komfortową bazą dydaktyczną, zlokalizowaną w centrum miasta, na którą składa się budynek główny oraz trzy lokalizacje zewnętrzne.

W budynku głównym Uczelni znajduje się: 29 sal dydaktycznych, aula, 4 sale lektorskie, dziekanat, biblioteka wraz z czytelnią, dziekanat, kancelaria, sala konferencyjna, pokoje dydaktyków, zaplecze gastronomiczne, szatnia.

Dodatkowo na potrzeby prowadzonych zajęć Uczelnia wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne w obiekcie szkolnym przy ulicy Duboisa 28 (Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr III z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Skłodowskiej-Curie), w którym do dyspozycji Uczelni jest: 9 sal ćwiczeniowych, sala wykładowa, aula, 2 laboratoria komputerowe, sala sportowa.

Ponadto na potrzeby prowadzonych zajęć na studiach inżynierskich Uczelnia wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne w obiekcie szkolnym przy ulicy T. Kościuszki (Zespół Szkół Elektrycznych), w którym do dyspozycji Uczelni jest:

- 1 laboratorium specjalistyczne fizyczne (na 30 stanowisk roboczych),
- 2 laboratoria informatyczne (po 16 stanowisk każde).

Studenci na Uczelni mają swobodny dostęp do Internetu poprzez otwartą sieć bezprzewodową. Na terenie uczelni znajdują się wydzielone strefy studenckie (sofy, stoliki, gniazda sieciowe, lampki punktowe), w których również mogą odbywać się spotkania grup realizujących zadania projektowe. Uczelnia posiada 11 ogólnodostępnych stanowisk komputerowych przeznaczonych do pracy (dla pracowników i studentów), mieszczących się w strefach studenta oraz 5 stanowisk komputerowych w czytelni biblioteki.

Dla potrzeb fakultatywnych zajęć z wychowania fizycznego Uczelnia wynajmuje następujące obiekty sportowe opisane w załączniku Zał\_2.6.

### Laboratoria komputerowe

Wydział Ekonomiczny w Opolu Filia Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu posiada 8 własnych laboratoriów komputerowych o łącznej ilości 206 stanowisk studenckich oraz 2 sale mobilne na 60 stanowisk. Ponadto na cele zajęć najmowane są 4 dodatkowe laboratoria komputerowe o łącznej ilości 92 stanowisk roboczych. Dodatkowo uczelnia posiada dwa laboratoria komputerowe mobilne z laptopami w ilości po 30 szt. każde.

Szczegółowy opis infrastruktury dydaktycznej wykorzystywanej do realizacji zajęć na Wydziale Ekonomicznym w Opolu zamieszczono w Załączniku 2.6.

### Laboratoria komputerowe dla kierunku Logistyka studia inżynierskie:

- **Pracownia grafiki inżynierskiej oraz technologii 3D** - (sala 304) oprogramowania do grafiki inżynierskiej (m.in. ArCADia, AutoCAD, SolidWorks) oraz skaner 3D i drukarka 3D.
- **Pracownia technologii RFID** - (sala 208) w skład wchodzi m.in. dwie bramki RFID, w tym jedna mobilna, 12 czytników mobilnych, regały z zestawami mikropalet, zestawy tagów, kodów i akcesoriów wykorzystywanych do zajęć laboratoryjnych. Na wszystkich komputerach w laboratorium dostępne jest dedykowane oprogramowanie do obsługi procesów z użyciem technologii RFID. Pracownia RFID pozwala na wykonywanie ćwiczeń z następującymi technologiami: RFID UHF, kody kreskowe wraz z projektowaniem etykiet magazynowych, praktyczne zastosowanie tych technologii w systemach klasy ERP (SAP moduły MM, WM, SD).
- **Pracownia technologii VR (Virtual Reality)** – (sala 209) w skład pracowni wchodzi dwie dedykowane stacje graficzne, kamery na statywach, okulary VR oraz oprogramowanie VR.

Ponadto Uczelnia dysponuje dwoma **laboratoriami mobilnymi** w zakresie:

- **Mechaniki** dla przedmiotu Mechanika i wytrzymałość materiałowa
- **Mocowania ładunków** dla przedmiotu Projektowanie systemów transportowych i przeładunkowych

Tabela nr 7. Oprogramowanie dla kierunku Logistyka studia inżynierskie:

Nazwa przedmiotu	Oprogramowanie komputerowe
Technologie informacyjne	Excel, Word
Projektowanie procesów logistycznych	Adonis

Statystyka	Gretl
Logistyka przedsiębiorstw ZPD	Else EDU
Systemy bazodanowe	SQL
Transport i spedycja	Trans Edu
Grafika inżynierska	AutoCAD
Comarch XL	Comarch XL
Laboratorium RFID	Elsa
Laboratorium systemów transportowych AnyLogic	AnyLogic
Laboratorium systemów logistycznych AnyLogic	AnyLogic
Zarządzanie flotą transportową	4Trans TachoScan
Podstawy konstrukcji maszyn	Technologia 3D
Nowoczesne systemy magazynowe i przeładunkowe	Elsa WMS
Business intelligence	Comarch, Power BI
Prognozowanie w logistyce	Excel
Projektowanie systemów transportowych	VR

### E-Learning

Każdy student WSB posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Platformą edukacyjną wykorzystywaną na Wydziale Ekonomicznym w Opolu jest podobnie jak w całej grupie WSB platforma edukacyjna Moodle. Ponadto Uczelnia posiada dedykowaną dla Uczelni platformę językową. Studenci mają możliwość korzystania z kursów opracowanych przez dział e-learningu na platformie oze.wsb.wroclaw.pl

### Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne

System biblioteczno - informacyjny Wyższej Szkoły Bankowej w Opolu ma za zadanie wspierać wysoką jakość kształcenia poprzez dostarczanie szybkiego i szerokiego dostępu do wiedzy, i wszelkich możliwych źródeł informacji. Trzon zbiorów stanowią książki (wydawnictwa zwarte). Obok nich gromadzone są dokumenty na innych nośnikach: CD-ROM-ach, i płytach DVD. Wielkość zbiorów Biblioteki na dzień 31 lipca 2019 r. wynosiła ponad 20 200 egzemplarzy.

Do przedmiotów kierunkowych z Logistyki oraz specjalizacji posiadamy ok. 676 tytułów. Wśród czasopism do kierunku Logistyki wyróżniamy: „Gospodarka materiałowa i logistyka”, „Logistyka”, „IT w Administracji”, „Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa”, „Przegląd Organizacji”.

Poniżej wyspecyfikowano wybór dostępnej w Bibliotece literatury dla kierunku Logistyka.

- Logistyka. Logistyka gospodarcza. Gospodarka materiałowa – 639 tytułów
- Systemy transportowe – 179 tytułów
- Magazyn. łańcuchy dostaw – 22 tytuły
- Procesy logistyczne. Zarządzanie produkcją – 112 tytułów
- Systemy informatyczne w logistyce i zarządzaniu – 191 tytułów
- Gospodarka odpadami – 19 tytułów
- Cło. Prawo celne – 34 tytuły
- Zarządzanie strategiczne – 196 tytułów
- Zarządzanie projektami – 120 tytułów
- Zarządzanie jakością – 147 tytułów
- Prawo gospodarcze. Prawo handlowe. Prawo cywilne. Prawo podatkowe – 427 tytułów



Ponadto Biblioteka posiada bogaty zbiór czasopism i elektronicznych baz danych. Dostęp zdalny do zasobów student lub pracownik, uzyskuje za pośrednictwem systemu HAN (Hidden Automatic Navigator). Wśród elektronicznych baz danych dostępnych zdalnie są; platformy e-booków (1.510 tytułów w IBUK Libra), System Informacji Prawnej Legalis, na który składa się kompleksowa baza prawa polskiego, LEX – Informator Prawno-Gospodarczy, Inforlex, Ebsco, Elsevier, Springer, Isi Web of Knowledge, Scopus, Science, Wiley, Nasbi.

Biblioteka pracuje w systemie komputerowym PROLIB. Czytelnicy mogą poprzez katalog biblioteczny on-line wyszukiwać, zamawiać i rezerwować książki oraz prolongować terminy wypożyczeń. Przy bibliotece znajduje się wrzutnia, która pozwala na zwrot książek również poza godzinami wypożyczalni. Biblioteka dysponuje obecnie 8 stanowiskami komputerowymi z dostępem do Internetu i baz. Godziny otwarcia Biblioteki oraz czytelni dostosowane są do planów zajęć studentów - czynna jest 7 dni w tygodniu, w godzinach od 8.00 do 16.00.

Szczegółowy opis zasobów bibliotecznych dla kierunku Logistyka znajduje się w Załączniku 2.6.

#### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

Koordinacją współpracy z pracodawcami zajmuje się Biuro Karier, które dodatkowo w swoich działaniach wspierane jest przez istniejący od 2013 roku Instytut Współpracy z Biznesem (IWB). Jego zadaniem jest intensyfikacja współpracy Uczelni z biznesem, koordynowanie i inicjowanie wspólnych działań z otoczeniem gospodarczym w różnych obszarach. Celem IWB jest budowanie trwałych i efektywnych relacji na styku nauki i biznesu. Współpraca ta umożliwia stały monitoring rynku pracy, pozwala modyfikować, a tym samym udoskonalać ofertę edukacyjną uczelni. Dużym atutem Uczelni jest bieżące przekazywanie i szybkie wdrażanie sugestii zmian (nazw specjalności, kierunków, zwiększanie oferty szkoleń dla studentów). Służy do tego **Rada Biznesu dla kierunku Logistyka studia inżynierskie oraz Inżynieria zarządzania**, której skład tworzą interesariusze zewnętrzni (PGE S.A. Oddział Elektrownia Opole, Opolskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej SA, Park Naukowo-Technologiczny w Opolu, Sympetrum sp. z o.o., PKS Travel sp. z o.o., VELUX NB Polska sp. z o.o., HLT). Rada spotyka się minimum dwa razy w ciągu roku akademickiego.

##### **Efektami współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym są m.in.:**

- możliwość bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami firm podczas wizyt studyjnych studentów Uczelni w siedzibie **Partnera** (Study Tour – Zakłady Azotowe S.A. w Kędzierzynie-Koźlu, Firma Skoda w Czechach, Elektrownia Opole, Herqules sp. j., Kaufland, Demotrans, Amazon),
- wykładów gościnnych pracowników Partnera w siedzibie Uczelni
  - Marketing w logistyce – Dariusz Wolski – HLT sp. z o.o.
  - Transport drogowy osób w transporcie międzynarodowym – Tomasz Patron – PKS Travel sp. z o.o.
  - Lean management – Inga Różycka – Velux Polska sp. z o.o.
  - Czas pracy kierowców – Mariusz Bukowski – Botm Info
- prowadzenie szkoleń dedykowanych studentom Logistyki: np. „Znakowanie i dystrybucja wyrobów w oparciu o standardy GS1” – prowadzonych przez pracowników Instytutu Logistyki i Magazynowania, czy cykl Akademia Umiejętności Zawodowych prowadzonych

- m.in. przez pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, czy Dyrektora Personalnego Górażdże Cement S.A.,
- organizacji staży i praktyk dla studentów i absolwentów zgodnych z kierunkami kształcenia WSB w Opolu, konsultowania przez Partnera programów praktyk staży,
  - ćwiczeń typu case study itp. w celu uprzącyznienia kształcenia, udział wykładowców w lokalnych oraz ogólnopolskich wydarzeniach („Festiwal Kariery. Od pasji – do zawodu” organizowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, Ogólnopolski Tydzień Kariery),
  - organizacja warsztatów dla studentów przez jedyny działający w Opolu Klub Toastmasters przy Wydziale Ekonomicznym w Opolu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.

Programy studiów są konsultowane z przedstawicielami Rady Biznesu i omawiane są kierunku zmian i rozwoju. **Zmianami wprowadzonymi na podstawie opinii Rady Biznesu zostały:**

- zmiana nazwy specjalności Projektowanie i zarządzanie systemami transportowymi na Inżynieria procesów transportowych w roku akademickim 2016/2017,
- zmiana nazwy specjalności Projektowanie i eksploatacja systemów logistycznych na Inżynierię systemów logistycznych w roku akademickim 2016/2017,
- wprowadzenie nowej specjalności Informatyka w logistyce w roku akademickim 2016/2017, niestety specjalność nie została uruchomiona ze względu na brak chętnych
- wprowadzenie nowej specjalności Inżynieria Lean Manufacturing w roku akademickim 2017/2018
- wprowadzenie przedmiotu Prognozowanie w logistyce w oparciu o oprogramowanie Excel jako fundamentalne w pracy logistyka

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu podejmuje szereg **inicjatyw na rzecz środowiska lokalnego**. Do najważniejszych z nich należą:

- Współpraca ze szkołami partnerskimi – 14 szkół średnich z województwa opolskiego. Głównym celem współpracy jest rozwój edukacji i przedsiębiorczej postawy wśród młodzieży; w ramach współpracy odbywają się warsztaty, wykłady i spotkania oraz panele dyskusyjne, w których uczestniczą reprezentanci WSB oraz szkoły partnerskiej.
- Współpraca z innymi szkołami średnimi w regionie, gdzie organizowane jest kilkadziesiąt warsztatów i wykładów dotyczących obszarów takich jak zarządzanie, marketing, logistyka; ich celem jest uzupełnienie szkolnej edukacji o praktyczne zagadnienia związane z potrzebami oraz dopasowaniem się do rynku pracy.
- Informacje oraz rodzaje warsztatów:
- Warsztaty w WSB - zapraszamy szkoły średnie, aby przyjechały do nas - w ramach tego projektu proponujemy o wiele więcej warsztatów do wyboru,
- Ogólnopolski konkurs lingwistyczny „Pokaż Nam Język”, realizowany przez Wyższe Szkoły Bankowe ma na celu promocję nauki języków obcych wśród młodzieży
- Światowy Tydzień Przedsiębiorczości - Co roku WSB w Opolu włącza się w obchody Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości.
- Ogólnopolski Tydzień Kariery - Celem tego tematycznego tygodnia jest inspirowanie ogólnopolskich i lokalnych inicjatyw na rzecz rozwoju poradnictwa zawodowego - wspierania edukacji, zawodu, pracy i kariery.



- Biuro Karier w 2018 roku zorganizowało cykl warsztatów i turnieje gier planszowych „Wysokie napięcie”, odwiedziło nas ponad 100 uczniów.
- Akademii Umiejętności Zawodowych, której celem jest wzmacnianie wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijanie wiedzy i umiejętności zakresu przedsiębiorczości, a także promowanie postaw i zachowań przedsiębiorczych wśród uczestników.
- Dzień Życzliwości - 21 listopada jest obchodzony w WSB w Opolu, między innymi przez Bibliotekę oraz Samorząd Studencki, którzy zapewniają tego dnia szereg atrakcji.
- Tydzień Międzynarodowy - ma na celu propagowanie otwartości wobec innych kultur oraz prezentację możliwości, jakie daje kariera międzynarodowa.
- Zbuduj swoją markę osobistą - Spotkania z praktykami studiów podyplomowych WSB w Opolu. W 2018 roku w edycji czerwcowej oraz edycji wrześniowej wzięło udział łącznie około 200 osób.

#### Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Umiędzynarodowienie Uczelni traktowane jest w WSB jako proces dynamiczny, podlegający ciągłym zmianom, modyfikacjom. W tym celu w kolejnych latach wprowadzamy innowacyjne projekty stanowiące o sile i ważności procesu umiędzynarodowienia dla Uczelni. Działania podnoszące stopień umiędzynarodowienia przedstawiono w tabeli nr 7.

Tabela nr 8. Działania podnoszące stopień umiędzynarodowienia procesu kształcenia są realizowane w pięciu obszarach:

1	2	3	4	5
Realizacja projektów w ramach programu Erasmus +	Realizacja krótkich form projektów międzynarodowych	Wdrażanie anglojęzycznych programów nauczania	Rekrutacja i praca z obcokrajowcami	Umiędzynarodowienie nauki i badań

Proces umiędzynarodowienia uczelni rozpoczął się w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu na szerszą skalę w roku 2003. Od tamtego momentu trwa systematyczne wprowadzanie kolejnych inicjatyw i narzędzi internacjonalizacji. W pierwszym etapie realizowane były głównie projekty mobilnościowe, następnie ważną rolę odgrywało systematyczne budowanie partnerstwa międzynarodowego. Ważnym etapem w rozwoju internacjonalizacji była organizacja wykładów gościnnych pracowników uczelni zagranicznych, a także stopniowe budowanie anglojęzycznych programów nauczania. Otwiera to możliwość przygotowywania uczelni do przyjmowania studentów zagranicznych.

Należy zaznaczyć, że praca nad procesem umiędzynarodowienia ma charakter ciągły.

W istotnym obecnie obszarze studentów zagranicznych uczelnia tworzy coraz szersze i lepiej zorganizowane zaplecze w postaci programu adaptacji studentów zagranicznych, kontynuuje tworzenie nowych programów w języku obcym, przygotowywana jest administracja uczelni do pracy ze studentami spoza Polski. Tego rodzaju działania podejmowane są w związku z coraz liczniejszą obecnością studentów międzynarodowych. W procesie tym dużą rolę odgrywa również budowanie odpowiedniego zaplecza instytucjonalnego zarówno w Polsce, jak i za granicą.

Zgodnie z wymogami, władze Wydziału promują europejski wymiar kształcenia, umożliwiając i zachęcając studentów i pracowników do kontaktów i pobytów zagranicznych w zagranicznych instytucjach oraz ośrodkach akademickich, zdając sobie sprawę z tego, że sprzyja to spojrzeniu na kraj ojczysty z innej perspektywy, zdobyciu nowych doświadczeń. Na Wydziale Ekonomicznym w Opolu koordynacją działań związanych z szeroko rozumianym umiędzynarodowieniem studentów i pracowników zajmuje się Kierownik Dziekanatu pełniący funkcję Koordynatora ds. studentów zagranicznych. Wydział, między innymi, umożliwia swoim studentom wyjazd do jednej z ponad 40 partnerskich uczelni w Europie na jeden lub dwa semestry w ramach Programu Erasmus+. Uczelnia, również w ramach tej inicjatywy współpracuje z poniżej wymienionymi uczelniami a współpraca polega na wymianie nauczycieli akademickich i pracowników naukowych w celu prowadzenia wykładów, seminariów i konferencji, rozwijania działalności naukowej oraz wydawniczej.

Instytucje zagraniczne:

- EuroPartnership Agency Ltd (Wielka Brytania)
- Agricola - Institut GMBH (Niemcy)
- Instituto Europeo de Lenguas Modernas (Hiszpania)
- Spanish Internship & Consultant (Hiszpania)

Oraz uczelnie:

- Instytut Ekonomii Narodowego Uniwersytetu Górniczego w Dniepropietrowsku - Ukraina
- Saksońska Akademia zawodowa w Budziszynie (Berufsakademie Sachsen) - Niemcy
- Saint-Petersburg State University - Rosja
- Coventry University - Wielka Brytania
- University of Northampton - Wielka Brytania
- Franklin University - USA, Program MBA

W ostatnich trzech latach, na studia w ramach programu Erasmus, wyjechało 4 studentów z Wydziału. Ważnym wymiarem umiędzynarodowienia uczelni jest także organizowanie staży zawodowych za granicą. W roku akademickim 2016/2017 – wyjechało dwóch studentów. Studenci mają możliwość wyjazdu na staże do takich krajów jak: Irlandia, Hiszpania, Holandia, Niemcy, czy Turcja. Mimo bogatej i interesującej oferty ze strony Uczelni, prowadzenie w tym zakresie działalności informacyjnej, zainteresowanie studentów tego rodzaju ofertą jest niezadawalające.

Wydział prowadzi obecnie również nabór (IV edycja w Opolu) na prestiżowe studia MBA, których program został opracowany wspólnie z amerykańską uczelnią – Franklin University i odzwierciedla aktualne potrzeby wyższej kadry menedżerskiej. Są to studia elitarne, ukierunkowane na rozwój wysokiego poziomu kompetencji niezbędnych do skutecznego i efektywnego zarządzania.

W ramach programu Erasmus+ możliwy jest także wyjazd za granicę kadry dydaktycznej. Wykładowcy z WSB we Wrocławiu wyjeżdżają do partnerskich uczelni. Ważnym wymiarem umiędzynarodowienia uczelni jest organizowanie staży zawodowych za granicą w celu przeprowadzenia cyklu wykładów dla tamtejszych studentów. Część realizowanych staży obok komponentu dydaktycznego, dotyczy także kwestii naukowo-badawczych. Możliwość wyjazdów zagranicznych ma także realizująca procesy pomocnicze w stosunku do studentów, kadra administracyjna. W 2016r. w wizycie studyjnej w Universidad Complutense de Madrid uczestniczyło 3 nauczycieli akademickich Wydziału. W roku akademickim 2016/2017 pracownik administracyjny Wydziału, koordynujący działania międzynarodowe, wyjechał do Włoch na Erasmus Staff Week, podczas którego uczestniczył w wykładach i praktykach na temat: „Traineeship for students: a bridge

to the work market". W roku 2017/2018 kolejny pracownik administracyjny wyjechał na Business Week do Aten. Do wyjazdu w 2018 r. do University of Malta zgłosiło się 2 nauczycieli akademickich Wydziału. Również w 2019 pracownicy z Opola wyjechali do Universidad de Sonora, Hermosillo w Meksyku. Równie ważna jest aktywność międzynarodowa dydaktyków zatrudnionych na Wydziale. Wymienić tu można np. udział dr Edyty Kulej –Dudek w międzynarodowym forum, które odbyło się na Litwie (prelegent „Ensuring the security of the information system and informatics systems in public administration bodies according to the international norm ISO/IEC 27001” - "Zapewnienie bezpieczeństwa informacyjnego i systemów informatycznych w jednostkach administracji publicznej zgodnie z międzynarodową normą ISO/IEC 27001", 2017).

W ramach Teaching Staff Week w roku 2017/2018 na Wydział przyjechało 11 prelegentów, którzy uczestniczyli w wykładach, warsztatach i wymianie doświadczeń.

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu współpracuje również z uczelniami pozaeuropejskimi w ramach programu Erasmus + Kraje Partnerskie:

- Kagawa University, Japonia
- Universidad Tourcuato Di Tella, Argentyna
- University of Central Florida, USA
- Batumi Shota Rustaveli State University, Gruzja
- Universidad de Sonora, Meksyk
- Dnipro University of Technology, Ukraina

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu stale rozwija współpracę zagraniczną wychodząc tym samym naprzeciw wyzwaniom jakie stawia rynek edukacji i pracy w Polsce, w Europie i na świecie. Współpraca zagraniczna uczelni ma na celu podnoszenie jakości i atrakcyjności kształcenia poprzez nadanie międzynarodowego wymiaru dla edukacji, tak aby dodatkowe doświadczenia uzyskane dzięki różnym formom nauki i odbytej praktyki w środowisku międzynarodowym przyczyniły się do sukcesu absolwentów na rynku pracy oraz doskonalenia procesów dydaktycznych i naukowo-badawczych.

Studia na uczelni umożliwiają studentom wyjazdy za granicę na część studiów lub na praktykę, promują mobilność studentów i pracowników, stwarzają liczne możliwości udziału w projektach organizowanych wraz z partnerami zagranicznymi. Uczelnia uwzględnia w dużej mierze, w ramach umiędzynarodowienia tendencje rozwoju rynku pracy w Europie, szczególnie w warunkach postępującej globalizacji gospodarki europejskiej. W celu odpowiedniego przygotowywania przyszłej kadry do pracy na wymagającym rynku pracy Uczelnia realizuje innowacyjne międzynarodowe projekty, aby przygotować młodych ludzi do rozpoczęcia kariery zawodowej.

Dla studentów to szansa uzyskania kompleksowej wiedzy, dzięki czemu będą w przyszłości przydatnymi i poszukiwanymi pracownikami polskich i zagranicznych instytucji oraz dobrymi menedżerami o wysokiej kulturze zawodowej oraz dużej mobilności, co oznacza wzmocnienie ich pozycji na rynku pracy. W tym celu jako Uczelnia wykorzystujemy m.in. możliwości stwarzane przez europejskie programy edukacyjne. WSB ma coraz większe doświadczenie w realizacji różnorodnych projektów zarówno z międzynarodowym środowiskiem akademickim, jak i w środowisku przedsiębiorstw.

W celu umiędzynarodowienia Uczelni wyznaczone cele realizowane są poprzez:

- umożliwianie podejmowania studiów w zagranicznych uczelniach oraz zdobycie doświadczenia w zagranicznych przedsiębiorstwach,

- rozwój programów nauczania we współpracy z instytucjami europejskimi,
- promowanie wiedzy, współpracy oraz dobrych praktyk poprzez organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów naukowych z udziałem międzynarodowego środowiska naukowego, a także uczestniczenie w międzynarodowych programach badawczych.

Dla realizacji tych zadań wykorzystujemy kontakty dwustronne z uczelniami zagranicznymi oraz możliwości jakie stwarzają europejskie programy edukacyjne.

Wszystkie działania w zakresie współpracy międzynarodowej skierowane są zarówno do studentów Wydziału Finansów i Zarządzania we Wrocławiu, jak i Wydziału Ekonomicznego w Opolu. Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu w ramach przyjętej strategii umiędzynarodowienia studiów prowadzi intensywną działalność ukierunkowaną na wzmocnienie oraz rozwój współpracy z zagranicznymi uczelniami oraz ośrodkami naukowo-dydaktycznymi i gospodarczymi. Od 2005 roku WSB aktywnie uczestniczy w europejskim programie wymiany studentów i dydaktyków Erasmus. W ramach programu Uczelnia posiada 45 umów bilateralnych z uczelniami z takich krajów jak: Belgia, Czechy, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Litwa, Łotwa, Niemcy Portugalia, Rumunia, Turcja, Węgry, Wielka Brytania i Włochy.

Inne rodzaje eventów o charakterze międzynarodowym organizowanych dla studentów to np. International Christmas Dinner, Adaptation Days for Erasmus students, Business Weeks w marcu, wyjazdowe Business Weeki, dzień Erasmus +, a dla kadry dydaktyczno – administracyjnej - International Staff Week w maju, wizyty wykładowców, staff weeks za granicą. Ważnym wydarzeniem dla wymiany międzynarodowej dla studentów są organizowane tzw. Dni Międzynarodowe. W ramach tych dni studenci mogą skorzystać z wielu atrakcji:

- spotkania z native speakerami dotyczące kultury, zwyczajów i atrakcji w różnych krajach
- interview w języku angielskim i niemieckim prowadzone przez lektorów tych języków
- spotkania informacyjne z przedstawicielami Działu Współpracy zagranicznej
- przeprowadzane są testy kwalifikacyjne na studia i praktyki w ramach Erasmus +
- konkursy o tematyce międzynarodowej
- kąci tematyczne (poczęstunek, rekwizyty) różnych krajów np. angielski, hiszpański, niemiecki itp.
- pokaz i nauka tańców międzynarodowych
- wystąpienie przedstawiciela studentów uczestniczącego w evencie międzynarodowym.

Studenci mają również możliwość wyjazdu na szkoły letnie za granicą. Warto wspomnieć tu o Szkole Letniej w Atenach, w której uczestniczyła studentka Wydziału biorąc udział w zajęciach kulturalnych, w prezentacjach oraz wielu warsztatach i dyskusjach. Ważnym elementem przynoszącym wymierne efekty zarówno dla studentów i pracowników uczelni, jak i firm pomiędzy którymi rozwijana jest współpraca, jest realizacja tzw. Business Weeks i wizyt studyjnych.

W maju w roku 2018 w Wyższej Szkole Bankowej w Opolu odbył się projekt Business Week. Tematem przewodnim były nowoczesne technologie.

W ubiegłym roku akademickim WSB miało szansę uczestniczyć parokrotnie w targach zagranicznych, promując swoją ofertę studiów zarówno w języku polskim, jak i angielskim. Byliśmy obecni m.in. w ukraińskich miastach – w Kijowie, we Lwowie, a także w Kazachstanie, Turcji oraz Uzbekistanie. Ponadto odwiedziliśmy szkoły średnie w Kijowie na Ukrainie w celu nawiązania współpracy z nauczycielami i dyrektorami, tak aby WSB mogło objąć czynny patronat nad tymi jednostkami. Takie wydarzenia to doskonała okazja do bezpośrednich spotkań z kandydatami i ich rodzicami, oraz szansa na nawiązanie współpracy z firmami rekrutującymi studentów.

Program na WSB sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia również poprzez realizację programu studiów w języku obcym, ofertę dla studentów zagranicznych. Na studiach II stopnia w roku akademickim 2017/2018 w ofercie znalazła się specjalność realizowana w całości w języku angielskim. Wszystkie programy kształcenia wprowadzone w roku akademickim 2017/2018 w ramach studiów I i II stopnia zawierają wykład obowiązkowy prowadzony w języku obcym oraz wykład do wyboru również w języku obcym. Program taki jest realizowany również na kierunku Logistyka studia inżynierskie, co sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia. Wydział realizuje także ofertę kształcenia dla studentów zagranicznych.

W trakcie zajęć lektoratowych, które realizowane są na platformie elektronicznej oraz w ramach konsultacji (studenci niestacjonarni) oraz w kontakcie z nauczycielem akademickim (studenci stacjonarni), studentom przekazywana jest wiedza służąca rozwojowi zarówno kompetencji ogólnych, jak i kierunkowych. W trakcie zajęć studenci nabywają umiejętności językowych poprzez różne formy ćwiczeń takich jak wypowiedź ustna, wypowiedź pisemna, analiza przypadku, przygotowanie prezentacji. Osiągnięcie wymaganych kompetencji językowych sprawdzane jest poprzez ocenę aktywności, testy i sprawdziany oraz egzamin końcowy. Alternatywą dla tego ostatniego jest możliwość podejścia do egzaminu TOEIC i otrzymanie międzynarodowego certyfikatu. Studenci mają też możliwość uczestniczenia w kursach językowych organizowanych przy współpracy z Business Lingua.

W przygotowaniu jest dodatkowa oferta zajęć z nauki języka obcego dla studentów chcących pogłębić i rozszerzyć swoje kompetencje w tym zakresie. Realizowane są także działania koncepcyjne, mające na celu zwiększenie liczby studentów wyjeżdżających na praktyki i staże zagraniczne oraz do uczelni partnerskich w ramach Programu Erasmus+.

Zdecydowanie należy podkreślić, że mimo bogatej i ciekawej oferty ze strony Uczelni, dotyczącej możliwości brania udziału przez studentów w różnego rodzaju przedsięwzięciach o charakterze międzynarodowym, szerokiej informacji o takich możliwościach, zainteresowanie studentów tą ofertą jest znikome

#### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Opieka, wspieranie oraz motywowanie studentów do osiągnięcia coraz lepszych efektów uczenia się, jest dla Wydziału Ekonomicznego w Opolu ważnym elementem procesu edukacyjnego. Proces ten realizowany jest kompleksowo i ze szczególnym uwzględnieniem obsługi potrzeb studentów. Uczelnia zapewnia studentom efektywną i rzetelną obsługę administracyjną związaną z procesem dydaktycznym poprzez funkcjonowanie jednostek takich jak: dziekanat, dział organizacji dydaktyki, biuro karier, bibliotekę oraz dział obsługi finansowej studenta, który zapewnia obsługę studentów w zakresie pomocy materialnej. Obsługa studenta prowadzona jest zasadniczo przez wszystkie dni tygodnia, przeważnie w godzinach od 8.00 do 16.00. Działy obsługujące studentów są dostępne dla studentów również w soboty i niedziele. Dzięki takiemu rozwiązaniu, studenci mają ułatwiony dostęp do kontaktu z działami administracyjnymi Uczelni. Dla studentów dostępne są także władze Wydziału oraz pracownicy naukowo-dydaktyczni (dyżury, spotkanie przed i po zajęciach, spotkania tematyczne, e-maile, telefony służbowe).

Kontakt e-mailowy ułatwia ujednoczenie adresów e-mailowych wszystkich pracowników i współpracowników WSB (imię.nazwisko@wsb.wroclaw.pl).





Studenci I semestru studiów mają okazję uczestniczyć w tzw. spotkaniach „Dzień dobry WSB”. W ramach, których organizowane są: spotkania z władzami Uczelni, prezentacje działów administracyjnych oraz warsztatów nt. korzystania z platformy e-learningowej. Jedno ze spotkań ma charakter zajęć z przedmiotu „Podstawy komunikacji społecznej”. Ma ono na celu stworzenie możliwości nawiązania pozytywnych relacji między studentami w danej grupie. Drugim realizowanym w tym dniu warsztatem jest „Efektywne budowanie kariery”, mający na celu zarysowanie studentom możliwości budowania swojej zawodowej przyszłości w trakcie studiów, w czym specjalizuje się uczelniane Biuro Karier.

Istotnym mechanizmem opieki nad studentami jest działalność menedżera kierunku będącego w stałym kontakcie ze studentami, stanowiącego swoisty pomost pomiędzy władzami Uczelni a studentami.

Funkcjonuje również system informacyjny służący do komunikacji ze studentami – extranet. Każdy student ma dostęp do spersonalizowanego rozkładu zajęć, informacji dotyczących egzaminów oraz zaliczeń, a także konsultacji dla osób mających zaliczenia lub egzaminy warunkowe. Studenci mają możliwość wyszukania planu zajęć oraz adresu mailowego każdego wykładowcy lub grupy. W Extranecie publikowane są również harmonogramy zjazdów, plany studiów, a także procedury kluczowe dla procesu dydaktycznego. Ważnym elementem funkcjonalności extranetu są wybory online grup administracyjnych oraz przedmiotów do wyboru, seminariów i specjalności, dzięki którym student z dowolnego miejsca na świecie za pośrednictwem Extranetu może dokonać wyboru wybranego przedmiotu, promotora, specjalności lub grupy. Dużym ułatwieniem jest również wprowadzenie elektronicznej karty obiegowej. Student przed obroną nie musi odwiedzać trzech komórek (Dziekanat, Dział Obsługi Finansowej Studenta, biblioteka) wystarczy, że zainicjuje rozliczenie karty przez Extranet, przez który może również sprawdzać stan rozliczenia karty w poszczególnych działach.

Na Uczelni komórką pełniącą funkcję wspierającą i aktywizującą studentów oraz absolwentów w procesie wchodzenia i poruszania się na rynku pracy jest Dział Praktyk i Promocji Zawodowej / Biuro Karier. Jest to miejsce łączące dwie funkcje, pierwsza to organizacja praktyk i staży, czyli pomoc studentom w dopasowaniu najbardziej odpowiednich miejsc realizacji praktyk względem wybranego kierunku studiów i specjalności, koordynacja realizacji praktyki od strony merytorycznej oraz dbałość o zachowanie ich najwyższej jakości. Druga funkcja to doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy, które ma na celu pomoc studentom i absolwentom w poszukiwaniu pracy, zmiany pracy a także aktywizacji zawodowej po dłuższej przerwie. Dzięki stałej współpracy z przedstawicielami środowiska gospodarczego często udaje nam się kojarzyć studentów z nowymi miejscami pracy tj. pracodawcami.

Ponadto dział organizuje wizyty studyjne oraz oferuje rozmaite szkolenia i warsztaty podnoszące kompetencje zawodowe, niezbędne w odnalezieniu się i poruszaniu na rynku pracy np.: „Komunikacja interpersonalna”, „Współpraca w grupie”, „Trening kreatywności”, „Zarządzanie sobą w czasie” i wiele innych. Osobom wchodzącym na rynek zatrudnienia, po raz pierwszy, jak i wtórny, świadczona jest pomoc w wytyczeniu własnej ścieżki zawodowej w ramach wcześniej już wspomnianego poradnictwa kariery zarówno w formie indywidualnych konsultacji jak i warsztatów grupowych z licencjonowanym doradcą zawodowym tematyka tych spotkań to m.in.: „Nowoczesne narzędzia w procesie tworzenia dokumentów aplikacyjnych”, „Budowanie sieci kontaktów biznesowych w social mediach”, „Autoprezentacja”, „Rozmowa kwalifikacyjna – zrób dobre wrażenie”. Świadczona pomoc niejednokrotnie przybiera charakter poradnictwa edukacyjno-

zawodowego już na etapie rekrutacji kandydatów na studia oraz osób pragnących skorygować lub kontynuować wytyczone wcześniej plany zawodowe.

Poza aktywizacją i wsparciem w odnalezieniu się na rynku pracy, Biuro Karier promuje i przyczynia się do rozwoju przedsiębiorczości wśród studentów i absolwentów WSB w związku z tym na uczelni aktywnie działa doradca ds. przedsiębiorczości. Studenci i absolwenci są w tym temacie wspierani także poprzez rozmaite warsztaty i szkolenia będące odpowiedzią na zapotrzebowanie młodych przedsiębiorców. Dział przyczynia się do podnoszenia umiejętności niezbędnych osobom planującym, czy prowadzącym już własną działalność gospodarczą chociażby poprzez pośrednictwo w organizacji warsztatów nt. tego jak założyć własną działalność gospodarczą, z jakich dotacji skorzystać oraz jak napisać biznesplan.

Biuro Karier podejmuje i włącza się w rozmaite inicjatywy oraz projekty we współpracy z otoczeniem gospodarczym, partnerami biznesowymi, czy pracodawcami. Wśród nich wymienić można organizację corocznego Ogólnoświatowego Tygodnia Przedsiębiorczości, Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery, organizację spotkań z przedstawicielami sfery biznesu.

Uczelnia prowadzi również system stypendialny, pozwalający na realne obniżenie kosztów nauki. Obejmuje on kilka rodzajów stypendiów, zarówno z budżetu Uczelni jak i Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Są to: stypendium Ministra (za osiągnięcia w nauce, za wybitne osiągnięcia sportowe), stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce (za wysokie wyniki w nauce, za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne) stypendium w ramach programu VIS, stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendia zagraniczne.

Poniżej zaprezentowano zestawienie stypendiów przyznanych na Wydziale Ekonomicznym w Opolu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu z wyszczególnieniem kierunku Administracja i Bezpieczeństwo wewnętrzne w latach 2017/2018 oraz 2018/2019:

Tabela nr 9. Zestawienie stypendiów

Liczba przyznanych stypendiów na Wydziale Ekonomicznym w Opolu WSB we Wrocławiu			
Rodzaj Stypendium	Przyznane stypendia	w tym na kierunku <b>Logistyka</b>	
Stypendia socjalne	162	6	2017/2018
Stypendia dla osób niepełnosprawnych	36	1	
Stypendia Rektora za wyróżniające wyniki w nauce	252	11	
Stypendia socjalne	147	8	2018/2019
Stypendia dla osób niepełnosprawnych	32	1	
Stypendia Rektora za wyróżniające wyniki w nauce	299	36	
Stypendia socjalne	125	12	2019/2020
Stypendia dla osób niepełnosprawnych	35	1	
Stypendia Rektora za wyróżniające wyniki w nauce	303	40	

W Uczelni obowiązują również promocje/zniżki: promocje czasowe dla absolwentów innych uczelni oraz absolwentów WSB we Wrocławiu, Program Firma, Porozumienia edukacyjne, zniżki dla aktualnych wychowanków domu dziecka oraz zniżki dla absolwentów.

Zadanie wspierania studentów realizowane jest także poprzez konkursy i inne inicjatywy, np. wizyty studyjne. Jednym z konkursów dedykowanym min. studentom i absolwentom Wyższych Szkół Bankowych jest Konkurs o Nagrodę im. M. Drapińskiego. Jest to nagroda pieniężna przyznawana przez Fundację TEB. Celem inicjatorów Konkursu jest znalezienie i docenienie osób wrażliwych na los innych, ludzi, mających nie tylko pomysł na swoje życie, ale także zaangażowanych w życie społeczne i otwartych na drugiego człowieka. Jest ona wyrazem uznania dla takiej postawy i wsparciem w realizacji ambitnych zamierzeń.

Studenci są informowani o możliwościach wsparcia i jego zakresie, w tym pomocy materialnej, przy pomocy zróżnicowanych narzędzi, tj.: Extranet, witryny internetowe, wysyłanie e-maili i newsletterów, bezpośrednią informację w dziekanatach, u menedżera kierunku oraz w Dziale Obsługi Finansowej Studenta. Kwestie te reguluje Regulamin świadczeń dla studentów WSB we Wrocławiu oraz wewnętrzne procedury uczelniane. W dokumentach tych opisany jest także sposób rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów. Studenci w zależności od rodzaju wnioskowanego wsparcia składają wystandaryzowane wnioski oraz ewentualnie inne dokumenty, np. oświadczenia, do: JM Rektora, Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Dziekana. Wydziałowa Komisja Stypendialna składa się z: 2 przedstawicieli studentów oraz 1 pracownika Uczelni powołanych przez Dziekana na wniosek Samorządu Studenckiego. Decyzje wydawane przez Wydziałową Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej i są podpisywane przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. W przypadku niepowołania Wydziałowej Komisji Stypendialnej decyzję w sprawie podejmuje Dziekan. Decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez informację w Extranecie, w formie listu wysłanego za potwierdzeniem odbioru lub poprzez odbiór osobisty. Od decyzji podjętej przez Wydziałową Komisję Stypendialną student może się odwołać do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzje wydawane przez Odwoławczą Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej i są podpisywane przez przewodniczącego. Decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez informację w Extranecie, w formie listu wysłanego za potwierdzenie odbioru lub poprzez osobisty odbiór. Decyzja wydana przez Odwoławczą Komisję Stypendialną jest ostateczna. Od decyzji tej studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub Rektora.

W ramach mobilności międzynarodowej Uczelnia współpracuje i wspiera studentów, którzy chcą realizować studia w innych jednostkach zarówno w kraju jak i za granicą. Wspieraniem mobilności studentów to obok Programu Erasmus+, a więc możliwości wyjazdów na studia, praktyki i staże za granicą, również takie programy i inicjatywy, jak: zagraniczne Business Week'i, Business Week we Wrocławiu, Dzień Międzynarodowy, Konferencja Studencka w Edynburgu, Szkoły Letnie, International Adaptation Days, International Christmas Dinner. Language Tandem, Goodbye Erasmus Meeting, International Staff Week, kursy adaptacyjno-językowe dla studentów zagranicznych, czy konferencje międzynarodowe dla zorganizowanych grup zagranicznych. Ponadto studenci, którzy korzystają z programów międzynarodowych, mogą również skorzystać ze stypendiów zagranicznych. WSB współpracuje z wieloma ośrodkami w Europie i na świecie.



Programy kształcenia oraz zajęcia wyrównujące różnice w kształceniu są realizowane w taki sposób, aby studentom zapewnić możliwość kontynuowania nauki w zakresie mobilności pionowej w WSB, a także na innych Uczelniach. Należy jednak wskazać, że pomimo szerokiej oferty działań międzynarodowych dedykowanym studentom Wydziału Ekonomicznego w Opolu, niechętnie podejmują oni współpracę w tym zakresie. Jest to związane ze studentami studiów niestacjonarnych, którzy często łączą naukę z pracą zawodową i nie mogą sobie pozwolić czasowo na wyjazd.

Projektowaniem rozwoju i doskonalenia systemu wspierania oraz motywowania studentów zajmują się różne działy i wyznaczone zespoły na Uczelni. Przeprowadzane są w postaci badań, ankiet i analiz a także indywidualnych rozmów ze studentami. Jedne z nich mają charakter globalny tj. odnoszą się do wszystkich WSB jak np. przeprowadzane każdego roku Badanie Atrybutów Marki. Badanie to obejmuje niemal każdą dziedzinę funkcjonowania Uczelni. Wyniki poddawane są analizie, a Kadra kierownicza Uczelni podejmuje działania mające na celu udoskonalenie jej funkcjonowania. W planach jest kontynuacja dotychczasowych działań w tym obszarze oraz realizacja kolejnych projektów rozwojowych dla studentów, współfinansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania, głównie UE.

Innym badaniem, przeprowadzanym przez wszystkie WSB jest przeprowadzane wśród studentów, badanie ankietowe, elektroniczne, stanowiące ich subiektywną ocenę nauczycieli akademickich. Nauczyciele akademicy są zapoznawani z oceną studentów przez menedżera kierunku. W przypadku negatywnej oceny nauczyciela akademickiego menedżer kierunku przeprowadza rozmowę z nim, w razie konieczności – rozmowę przeprowadza również Dziekan. Wyniki badań ankietowych z ostatnich lat wskazują, iż w opinii studentów kadra akademicka jest właściwie dobierana ze względu na posiadane kwalifikacje i kompetencje.

Możliwość zgłaszania swoich problemów, skarg, próśb, studenci mają również w Biurze Rzecznika Studenta, które w zależności od opisywanej przez studenta sytuacji stara się zaproponować adekwatne rozwiązanie: indywidualne spotkanie z psychologiem lub doradcą zawodowym, możliwość zorganizowania dodatkowych konsultacji z wykładowcami, kontakt i w imieniu studentów przedstawienie zgłaszanego problemu władzom Uczelni.

Mając na uwadze dynamikę potrzeb dzisiejszego studenta, zespół wspierający proces kształcenia cały czas pracuje nad udoskonaleniem m.in. wspierania i motywowania studentów. W ramach projektów strategicznych realizowanych na Wydziale, jednostka ma w planie rozwój technologizacji dydaktyki i procesu obsługi studenta a także podejmowanie działań, które stanowiąc będą o unikalności studenta Wyższej Szkoły Bankowej.

Na Wydziale funkcjonuje Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości, który pomaga w realizacji przedsiębiorczych marzeń i w prowadzeniu własnej firmy, poprzez wspieranie i udzielanie wszelkiej pomocy od A do Z. Biuro AIP zlokalizowane jest na parterze w pokoju 008. Ponadto na III piętrze, tuż obok strefy wypoczynku, wydzielona została specjalna strefa pracy na potrzeby AIP.

### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

Zgodnie z zapisami Ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668) Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu realizuje obowiązek publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej dokumentów takich jak: statut i strategia uczelni, regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad

komercjalizacji, regulamin korzystania z infrastruktury badawczej, regulamin studiów, regulamin świadczeń dla studentów, zasady i tryb przyjmowania na studia, wzory umów o świadczenie usług edukacyjnych, programy studiów, informacje o wysokości opłat pobieranych od studentów, uchwały PKA dotyczące oceny programowej lub oceny kompleksowej wraz z ich uzasadnieniem, sprawozdania finansowe samorządu studenckiego, sprawozdanie z rozdziału środków finansowych i ich rozliczenie.

Oprócz informacji udostępnianych w Biuletynie Informacji Publicznej Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu zapewnia dostęp do informacji o ofercie dydaktycznej, programach studiów, kadrze dydaktycznej, badaniach naukowych, a także o zasadach rekrutacji i warunkach przyjęć na studia również poprzez stronę internetową: <https://www.wsb.pl/opole/>. Informacje zamieszczone na stronach internetowych Uczelni oraz w drukowanych informatorach i ich wersji elektronicznej uaktualniane są corocznie.

W uczelni funkcjonuje system Extranet - wewnętrzny serwis internetowy, zapewniający szybki i bezproblemowy kontakt studenta z uczelnią. W extranecie studenci mają dostęp do m.in.: harmonogramów studiów, elektronicznego indeksu, planów zajęć swoich oraz wykładowców, systemu oceny kadry dydaktycznej, informacji na temat godzin dyżurów władz uczelni, harmonogramu płatności, katalogu biblioteki WSB, regulaminów i zarządzeń, programów studiów, informacji związanych z praktykami studenckimi, dokonania wyboru grup, specjalności, przedmiotów do wyboru, promotorów oraz wielu innych ważnych informacji. Informacje o zasadach uznawania efektów uczenia się i kwalifikacji uzyskanych w toku realizacji studiów, procedurach potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, o zasadach i procedurach dyplomowania również udostępnione są dla studentów w Extranecie. Poprzez aplikację mobilną studenci mają dostęp do planów zajęć, elektronicznego indeksu, kontaktów oraz ocen kadry dydaktycznej.

Wykładowcy Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu korzystają z wewnętrznego systemu Intranet, który zapewnia dostęp do wszelkich informacji związanych z harmonogramami roku akademickiego, realizacją toku studiów, procedurą dyplomowania, funkcjonowaniem uczelni, obowiązkami oraz uprawnieniami nauczycieli akademickich, wynikami oceny kadry dydaktycznej, godzinami dyżurów władz uczelni.

Uczelnia wykorzystuje także platformę dydaktyczną Moodle, na której wykładowcy prowadzą kursy e-learningowe do swoich przedmiotów. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni (w tym systemami dziekanatowymi i grafikami zajęć). Każdy student WSB posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających sylabus przedmiotu, treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno synchroniczne jak i asynchroniczne (czaty, forum). Szczegółowe procedury dyplomowania umieszczone są także na platformie e-learningowej Moodle, ponadto platforma służy seminarzystom do komunikacji i udostępniania prac do sprawdzenia swoim promotorom.

Poza informacjami w formie elektronicznej, wybrane informacje dotyczące toku studiów upowszechniane są w formie papierowej na tablicach informacyjnych (bazowe informacje o harmonogramie roku akademickiego, listy pytań na egzaminy dyplomowe, systemach stypendialnych, ubezpieczeniach itp.). Wyczerpujące informacje o przedmiocie zarówno w zakresie merytorycznym i formalnym student uzyskuje u nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z danego przedmiotu na pierwszych zajęciach.

Na ekranach komunikacyjnych na korytarzach uczelni zamieszczane są bieżące informacje. Informacje z życia Uczelni, najważniejsze komunikaty zamieszczane są na portalach społecznościowych (Facebook, Instagram).

W Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu każdy kierunek studiów posiada Menedżera Kierunku – jest to specjalista z danej dyscypliny, nauczyciel akademicki oraz praktyk, który dba o merytoryczny, naukowy oraz praktyczny wymiar studiów na powierzonym kierunku. Utrzymuje on stały kontakt osobisty, mailowy i telefoniczny ze studentami oraz kadrą prowadzącą zajęcia na kierunku, udostępniając informacje oraz odpowiadając na wszelkie pytania i uwagi. Uczestniczy także w spotkaniach organizacyjnych dla nowych studentów, gdzie wraz z przedstawicielami Dziekanatu, Biura Karier, Działu E-learningu przekazuje im wszystkie kluczowe informacje.

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji w wymienionych kanałach są coroczne Badania Atrybutów Marki (pytania dot. m.in.: funkcjonowania platformy Moodle, Extranetu) zawierające przygotowane w różnym zakresie i w różnym stopniu szczegółowości wnioski z wyników badania ankietowego, realizowanego na szeroką skalę wśród studentów, słuchaczy, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców (w roku 2019 w Grupie Wyższych Szkół Bankowych zrealizowano badania na 28,5 tys. respondentów).

W celu usprawnienia i automatyzacji procedur związanych z tokiem studiów Uczelnia realizuje zaawansowane działania zmierzające do wdrożenia Systemu Obsługi Toku Studiów (SOTS). System będzie zintegrowany z kluczowymi systemami funkcjonującymi w uczelni: Systemem CRM w zakresie rejestracji kandydatów na studia, Intranetem pracowniczym, Extranetem Studenckim, Elektroniczną Legitymacją Studencką, Platformą e-learningową Moodle, systemem POLON, systemem OKD (ocena kadry dydaktycznej), Rozliczaniem dorobku naukowego (BONA), Systemem Bibliotecznym.

## **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

Polityka Jakości stanowi spójny dokument z misją i wizją Uczelni, określonymi w Strategii Rozwoju Uczelni. Misja Wyższej Szkoły Bankowej brzmi: Pomagamy rozumieć świat – innowacyjni, przyjaźni, praktyczni. Wizja to: Nowoczesna Uczelnia będąca liderem w innowacyjnym kształceniu dla osób łączących naukę i pracę. Uczelnia Dąży do realizacji zadań w atmosferze wzajemnej życzliwości i budowania partnerstwa pomiędzy studentami, nauczycielami akademickimi i pracownikami oraz interesariuszami zewnętrznymi, a przede wszystkim spełniania aktualnych i przyszłych oczekiwań studentów w zakresie usług edukacyjnych. Uczelnia doskonali swoją działalność poprzez:

1. Dostarczanie wysokiej jakości usług edukacyjnych, spełniających wymagania rynku pracy,
2. Stosowanie nowoczesnych metod i form dydaktycznych, zapewniających osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się,
3. Inwestowanie w kompetentną i zaangażowaną kadrę,
4. Umacnianie głównych atrybutów marki WSB, jakimi są: Praktyczność i Przyjazność,
5. Rozwój i innowacyjność oferty edukacyjnej dzięki współpracy z partnerami zewnętrznymi.

Za jakość kształcenia odpowiedzialny jest każdy pracownik Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu. Uczelnia w przyjętej Polityce Jakości Zobowiązała się do ciągłego doskonalenia

Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz wszystkich obszarów działalności mających wpływ na jakość świadczonych usług.

Projektowanie, dokonywanie zmian a także zatwierdzanie programów kształcenia jest procesem wielowymiarowym. Za projektowanie oraz dokonywanie zmian w programie odpowiedzialny jest Menedżer Kierunku, natomiast zatwierdzenie programów leży w gestii Senatu Uczelni. Do kompetencji Menedżera Kierunku należy również nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem kart przedmiotów przez koordynatorów przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi. Kierunkowe efekty uczenia się oraz program studiów wypracowywane są przez Menedżera Kierunku i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innych Wyższych Szkół Bankowych w ramach Forum Menedżerów Kierunków. Kierunkowe efekty uczenia się opiniowane są następnie przez Radę Akademicką i uchwalane przez Senat. Programy studiów konsultowane są także z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi w ramach cyklicznych spotkań Rad Biznesu, działających przy kierunkach. Rady Biznesu to komitety doradczo-ekspertkie składające się z przedstawicieli biznesu, samorządów gospodarczych oraz administracji publicznej, Menedżerów Kierunków, Kierowników Zespołów Dydaktycznych i studentów. Diagnoza potrzeb rynkowych, ekspertyzy, opinie, dokumentacja wdrożenia rekomendacji do programów są także przyczynkiem do dokonywania zmian w programach.

W WSB we Wrocławiu znajduje się Instytut Współpracy z Biznesem, którego zadaniem jest m.in. współpraca z podmiotami zewnętrznymi w przygotowywaniu oferty produktowej oraz projektowaniu kierunków/specjalności uwzględniających potrzeby rynku pracy. Istotną wartością jest współpraca w grupie Wyższych Szkół Bankowych, czego najważniejszym przejawem jest wymiana doświadczeń, pomysłów i rozwiązań, m.in. poprzez rady dziekańskie i Fora Menedżerów Kierunków, co wspomaga wdrażanie rozwiązań m.in. w zakresie kształtowania efektów uczenia się. Pozwala to na szeroką konsultację i benchmark ogólnokrajowy. Zaprojektowane efekty uczenia się są wykorzystane z kolei do projektowania modułów, treści modułów, metod dydaktycznych i metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się.

Monitorowanie, ocena i doskonalenie realizacji procesu kształcenia

Na Wydziale efektywnie działa Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia zorientowany na ocenę oraz podnoszenie jakości kształcenia poprzez systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, w tym w szczególności ocenę stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się i okresowy przegląd programów kształcenia, mający na celu ich doskonalenie. Nadzór nad funkcjonowaniem Systemu sprawuje Rektor a zasady jego funkcjonowania opiniuje Senat i Dziekani. Organem odpowiedzialnym za skuteczność funkcjonowania Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia WSZJK na Wydziale jest Dziekan. W celu realizacji zadań Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia funkcjonują Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (WZJK). Doskonalenie jakości kształcenia jest cyklicznym procesem, na który składają się następujące rodzaje działań:

- projektowanie, dokonywanie zmian i zatwierdzanie programów studiów,
- monitorowanie procesu kształcenia,
- analiza i ocena wyników monitoringu w formie raportów zawierających wnioski i rekomendacje zmian,
- wdrażanie działań doskonalących (zapobiegawczych i korygujących) oraz ocena ich skuteczności.

Wydziałowy Zespół monitoruje, analizuje i ocenia jakość kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, tj. ocenia: zgodność efektów uczenia się realizowanych w ramach poszczególnych przedmiotów z efektami kierunkowymi, dobór metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, realizację efektów uczenia się w ramach praktyk studenckich, zgodność założonych efektów uczenia się z oczekiwaniami zewnętrznych i wewnętrznych interesariuszy, rozkłady ocen zaliczeń i egzaminów. WZJK dokonuje także: przeglądów jakości prac dyplomowych i prawidłowości stosowania zasad ich oceniania, dokonuje przeglądów dokumentacji i wyników studenckiej oceny kadry dydaktycznej; analizuje protokoły hospitacyjne; dokonuje przeglądów bazy dydaktycznej - regularnie raportując Dziekanowi stan bieżący, a także przedstawiając rekomendacje działań doskonalących. W ramach bieżących prac związanych z monitorowaniem, analizą i oceną jakości kształcenia realizowane są ponadto następujące działania:

- programy studiów opiniowane są m. in. przez Rady Biznesu, składające się z przedstawicieli praktyków (biznesu),
- opracowywany jest i wdrażany program hospitacji zajęć dydaktyków nadzorowany przez Dziekana Wydziału we współpracy z właściwymi Menedżerami Kierunków,
- nadzorowany jest system rozliczania przeprowadzonych zajęć i wykonania pensum dydaktycznego,
- stosowany jest monitoring poziomu zdawania egzaminów, poziomu retencji, etc.,
- organizowane są dyżury pracowników i władz Wydziału oraz spotkania ze studentami zarówno z inicjatywy Wydziału, studentów, jak i organizacji i grup studenckich (stanowią istotną płaszczyznę do wymiany doświadczeń, a przez to są doskonałym źródłem informacji dotyczącym oceny procesu dydaktycznego przez studentów),
- organizowane są zebrania zespołów dydaktycznych, dotyczące oceny programów i kierunków studiów oraz specjalności,
- stosowany jest monitoring systemu stypendialnego – stypendia: socjalne, specjalne, zapomogi,

Doskonalenie traktowane jest zatem jako proces, w którym danymi wejściowymi są głównie efekty prac Wydziałowych Zespołów ds. Jakości kształcenia. Raporty Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia zawierają m.in.: analizę kart przedmiotów, analizę pokrycia kierunkowych efektów uczenia się przez efekty przedmiotowe; analizę wykorzystania manuali/e-learningu na kierunku, analizę metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się na podstawie skontrolowanych prac okresowych oraz zaliczeniowych, w tym praktyk studenckich; przegląd jakości prac, protokołów ocen i recenzji prac dyplomowych wraz z raportami JSA; statystyki sesji/dziekanatowe; analizę protokołów pohospitacyjnych; przegląd bazy dydaktycznej; badania losów absolwentów; ocenę udziału interesariuszy wewnętrznych/zewnętrznych w kształtowaniu jakości kształcenia. Efektem prac WZJK są rekomendacje działań doskonalących. Oprócz wskazanych analiz są one tworzone również w oparciu o:

- wyniki kontroli zewnętrznych kierunków realizowanych przez Polską Komisję Akredytacyjną,
- wyniki ankiet z realizacji procesu dydaktycznego wypełniane przez studentów w ramach systemu Oceny Kadry Dydaktycznej (OKD) – ankieta jest przekazywana studentom drogą elektroniczną przy pomocy Extranetu i aplikacji mobilnej,
- wyniki Badań Atrybutów Marki (BAM) – inaczej cech jakościowych świadczonych usług edukacyjnych; badania przeprowadzane są corocznie od 2010 roku; w roku 2019 w Grupie Wyższych Szkół Bankowych zrealizowano badania na 28,5 tys. respondentów. Zgodnie z przyjętą

w tym badaniu metodologią atrybuty marki są cechami jakościowymi. Badanie odbywa się raz w roku i obejmuje takie obszary jak: Przyjazność – to dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście i Praktyczność – to dopasowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. W badaniu uczestniczą: studenci, słuchacze i absolwenci, pracownicy administracyjni i dydaktyczni, pracodawcy współpracujący z WSB.

- wyniki bieżącego monitorowania realizacji programów kształcenia i gromadzone informacje na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera Kierunku na podstawie uwag i propozycji zgłaszanych przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera Kierunku lub Dziekana/prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów, czy monitoringu retencji.
- wyniki oceny wdrożenia działań doskonalących i ich skuteczności w poprzednich semestrach.

Nie później, niż do końca następnego semestru wszystkie stwierdzone w wyniku prac Wydziałowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia wytyczne dotyczące doskonalenia muszą zostać wdrożone. Nadzór nad wdrożeniem działań doskonalących sprawuje Dziekan Wydziału.

Danymi wyjściowymi z procesu doskonalenia są przykładowo:

- aktualizacja polityki i celów jakości jako narzędzi budowania świadomości organizacyjnej wśród pracowników dydaktycznych i administracyjnych;
- aktualizacja programów oraz kart przedmiotów;
- szkolenia i kursy organizowane dla podniesienia kwalifikacji zawodowych pracowników dydaktycznych jak i administracyjnych;
- wprowadzenie dodatkowych, bezpłatnych zajęć dla studentów z przedmiotów, dla których zdawalność i średnia ocen są niskie;
- modernizacja infrastruktury zgodnie z potrzebami;
- zakup nowoczesnych pomocy dydaktycznych zgodnie z potrzebami
- podejmowanie działań wspierających dydaktykę przez specjalistów zewnętrznych.

Szczególną rolę w doskonaleniu pełni system oceny kadry dydaktycznej (OKD). Każdy nauczyciel akademicki ma możliwość zapoznania się z wynikami studenckich ocen swojej pracy dydaktycznej (Menedżer Kierunku ma dostęp do ocen dydaktyków swojego kierunku, Dziekan – do wyników ankietyzacji wszystkich dydaktyków). Na podstawie analizy wyników tych badań Dziekan/Menedżer Kierunku może w uzasadnionych przypadkach przeprowadzić rozmowę z nauczycielem, mającą na celu np. wyjaśnienie pojawiających się uwag, poprawę jakości kształcenia lub też zdecydować o rezygnacji ze współpracy z dydaktykiem.



## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p><b>Mocne strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laboratoria komputerowe, oprogramowanie, z których korzystają przedsiębiorstwa.</li> <li>2. Współpraca z otoczeniem instytucjonalnym i społeczno-gospodarczym, dająca wymierne efekty dla procesu dydaktycznego.</li> <li>3. Kadra dydaktyczna posiadająca duże doświadczenie praktyczne oraz znaczące osiągnięcia zawodowe.</li> <li>4. Manuale.</li> <li>5. Kultura organizacyjna Uczelni.</li> </ol>	<p><b>Słabe strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niewielkie zaangażowanie studentów niestacjonarnych w inicjatywy wykraczające poza standardowy proces edukacyjny.</li> <li>2. Ograniczenia związane z zatrudnieniem doświadczonych praktyków aktywnych zawodowo.</li> <li>3. Brak młodej kadry samodzielnych pracowników akademickich, młody kierunek – kadra w budowie.</li> <li>4. Ograniczenia związane ze specyfiką studiów niestacjonarnych (mniejszy zakres możliwych form upracticznienia np. wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach itp.).</li> </ol>
Czynniki zewnętrzne	<p><b>Szanse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Intensywny rozwój usług logistycznych. Perspektyw Opolszczyzny w kontekście logistyki, umiejscowienia Opola na styku IV korytarza Paneuropejskiego (europejski korytarz transportowy) z możliwościami rozwoju infrastruktury.</li> <li>2. Dobry wizerunek WSB, postrzeganej jako miejsce przyjazne studentom i kształcącej w sposób praktyczny.</li> <li>3. Funkcjonowanie w ramach grupy Wyższych Szkół Bankowych - możliwość wymiany pomysłów i dobrych praktyk od innych członków grupy (możliwość zacieśniania współpracy m.in. między menedżerami kierunków w ramach Forum Menedżerów).</li> </ol>	<p><b>Zagrożenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niekorzystne tendencje demograficzne (region o najwyższym wskaźniku depopulacji,).</li> <li>2. Aktywna i silna konkurencja na regionalnym, opolskim rynku szkolnictwa wyższego.</li> <li>3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelni publicznych).</li> <li>4. Niska świadomość instytucji dotycząca korzyści płynących ze ścisłej współpracy z uczelniami wyższymi.</li> <li>5. Zagrożenia dla przedsiębiorstw logistycznych wynikające ze zmian prawnych, co może skutkować zmniejszeniem dynamiki rozwoju branży</li> </ol>





	4. Możliwość kontynuowania nauki na studiach II stopnia oraz studiach podyplomowych.	
--	--	--

(Pieczęć uczelni)

DZIEKAN  
WYDZIAŁU EKONOMICZNEGO W OPOLU  
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ  
WE WROCŁAWIU

*dr Katarzyna Mizera*

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

z upoważnienia  
REKTORA  
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ  
WE WROCŁAWIU

*prof. zw. dr hab. Jacek Mercik*  
PROREKTOR DS. NAUKI

(podpis Rektora)

Wrocław, dnia 17 grudnia 2019

## Część III. Załączniki

### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

### Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

#### Cz. I. Dokumenty, dołączone do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. **Załącznik 2.1.** Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).
2. **Załącznik 2.2.** Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. **Załącznik 2.3.** Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. **Załącznik 2.4.** Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku).
5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań. **(nie dotyczy)**
6. **Załącznik 2.6.** Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. **Załącznik 2.7.** Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów.