

**Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe  
na rok akademicki 2022/2023  
w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie**

**1) Postanowienia ogólne**

§ 1.

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie prowadzi rekrutację na następujące kierunki studiów:

I. Na wydziale Przedsiębiorczości i Innowacji:

1. Studia I stopnia:

a. Licencjackie:

- Administracja – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne
- Bezpieczeństwo wewnętrzne – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Ekonomia – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Finanse i rachunkowość – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Grafika i multimedia – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne  
*(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki),*
- Język angielski w biznesie – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne  
*(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki),*
- Prawo w biznesie – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,  
*(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki),*
- Psychologia w biznesie – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne
- Turystyka i rekreacja – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Zarządzanie – studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne.

b. Inżynierskie

- Informatyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne i niestacjonarne,
- Informatyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne i niestacjonarne  
ścieżka anglojęzyczna
- Logistyka – studia pierwszego stopnia inżynierskie, stacjonarne i niestacjonarne

2. Studia jednolite magisterskie

- Pedagogika – studia jednolite magisterskie, stacjonarne i niestacjonarne

3. Studia II stopnia:

- Administracja – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Ekonomia – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,

- Ekonomia – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne ścieżka anglojęzyczna,
- Finanse i rachunkowość – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne, *(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki)*,
- Pedagogika – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne,
- Psychologia w biznesie – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne *(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki)*,
- Zarządzanie – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne, *(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki)*,
- Zarządzanie – studia drugiego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne ścieżko anglojęzyczna *(pod warunkiem wydania właściwej decyzji przez Ministra Edukacji i Nauki)*.

## § 2.

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie może ubiegać się kandydat, który posiada świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz po spełnieniu warunków określonych w zasadach rekrutacji.

Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie są wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości.

Na I rok studiów może być przyjęty kandydat, który w wyniku egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości uzyskał minimum wynik:

- 3,0 matura zdawana do roku 1991: wynik wyrażony w skali 2-5
- 2,0 matura zdawana w latach 1991-2004: wynik wyrażony w skali 1-6
- 30% punktów matura zdawana od 2005 roku: wynik wyrażony w skali procentowej 30-100

2. O przyjęcie na studia drugiego stopnia może ubiegać się kandydat, który posiada dyplom ukończenia studiów wyższych oraz po spełnieniu warunków określonych w zasadach rekrutacji.
3. Przyjęcie na studia następuje przez:
  - a) rekrutację,
  - b) potwierdzenie efektów uczenia się,
  - c) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
4. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi Rektor.
5. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
6. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje Rektor lub osoba upoważniona przez Rektora.
7. Od decyzji Rektora przysługuje odwołanie o ponowne rozpatrzenie sprawy, które składa się do Rektora w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja, od której nie służy już wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, jest ostateczna.

8. Cudzoziemcy przyjmowani są na podstawie decyzji administracyjnej Rektora po spełnieniu warunków rekrutacji.
9. Od decyzji administracyjnej Rektora, o której mowa w § 2 pkt. 8 nie służy odwołanie, jednakże cudzoziemiec może zwrócić się do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
11. Uczelnia zawiadamia o dokonanych wpisach na listę studentów w drodze wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną lub informacji zamieszczonej w elektronicznym systemie rekrutacyjnym.

## **2) Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na studia I i II stopnia oraz studia jednolite magisterskie**

### § 3.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:
  - 1) kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty poświadczoną przez WSB w Warszawie lub notarialnie w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie
  - 2) kopię dyplomu ukończenia studiów poświadczoną przez WSB w Warszawie lub notarialnie w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
  - 3) kwestionariusz osobowy,
  - 4) podanie o przyjęcie na studia,
  - 5) 1 aktualną, kolorową fotografię na papierze zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów w przypadku składania dokumentów w Biurze Rekrutacji lub aktualną, kolorową fotografię w formie elektronicznej zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów (35mm x 45mm) w formacie .jpg o rozdzielczości minimalnej 492x633 pikseli w przypadku składania dokumentów przez Internet,
  - 6) dowód wniesienia opłaty wpisowej (jeśli obowiązuje),
  - 7) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne.
2. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
3. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią lub uzyskali dyplom ukończenia studiów poza granicami Polski składają w procesie rekrutacji:
  - 1) zalegalizowane lub opatrzone apostille świadectwo ukończenia szkoły średniej wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski
  - 2) zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym

został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia,

- 3) potwierdzenie znajomości języka, w którym prowadzone są studia
  - 4) decyzję administracyjną wojewódzkiego kuratora oświaty poświadczającą uprawnienia do podjęcia studiów wyższych pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich, jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej
4. Cudzoziemcy, którzy potwierdzają uprawnienia do podjęcia studiów wyższych w Kuratorium Oświaty lub w procesie nostryfikacji zobowiązani są dostarczyć stosowne dokumenty do Dziekanatu WSB niezwłocznie po otrzymaniu, najpóźniej do końca pierwszego semestru.
  5. Cudzoziemcy, którzy potwierdzają uprawnienia do podjęcia studiów wyższych w Kuratorium Oświaty lub w procesie nostryfikacji zobowiązani są dostarczyć w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia studiów do Dziekanatu WSB zaświadczenia potwierdzającego wszczęcie postępowania.

### **3) Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na studia I i II stopnia na ścieżce anglojęzycznej**

#### § 4

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci będący cudzoziemcami, którzy oprócz dokumentów wymienionych w § 3 złożą dodatkowo:
  - 1) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2, świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim;
  - 2) cudzoziemcy, którzy nie posiadają dokumentu wymienionego w § 4 pkt. 1 1), zobligowani są do udziału w egzaminie kwalifikacyjnym sprawdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie B2. W wyniku przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego ci kandydaci, którzy uzyskali pozytywną ocenę znajomości języka angielskiego otrzymują informację drogą elektroniczną o potwierdzeniu znajomości języka angielskiego.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci będący obywatelami Polski, którzy oprócz dokumentów wymienionych w §3 złożą dodatkowo:
  - 1) Jeden z dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego na poziomie B2:
    - a) świadectwo maturalne z wynikiem co najmniej 50% z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym
    - b) świadectwo maturalne ze szkoły, gdzie językiem wykładowym był język angielski
    - c) dyplom ukończenia studiów wyższych na których językiem wykładowym był język angielski

- d) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia angielska
- 2) Dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2, obywatele Polski, którzy nie posiadają dokumentu wymienionego w § 4 ust. 2 pkt 1., zobligowani są do udziału w egzaminie kwalifikacyjnym sprawdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie B2. W wyniku przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego Ci, którzy uzyskają pozytywną ocenę znajomości języka angielskiego otrzymują pozytywną decyzję drogą elektroniczną.
3. Cudzoziemcy przyjęci na studia w WSB w Warszawie w celu potwierdzenia swojej tożsamości i danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych oraz dopełnienia pozostałych formalności rekrutacyjnych niezwłocznie po przyjeździe do Uczelni zobowiązani są do okazania w Dziale Współpracy z Zagranicą oryginału dokumentu tożsamości.

## § 5

1. Dokumenty, o których mowa w § 3 i 4, kandydaci mogą składać w rekrutacji letniej:
  - a) rekrutacja podstawowa: 29.03.2022 r. – 30.09.2022 r.,
  - b) rekrutacja uzupełniająca: 01.10.2022 r. – 15.10.2022 r.,
2. Dokumenty, o których mowa w § 3 i 4, kandydaci mogą składać w rekrutacji zimowej:
  - a) rekrutacja podstawowa: 01.12.2022 r. – 11.03.2023 r.,
  - b) rekrutacja uzupełniająca: 12.03.2023 r. – 20.03.2023 r.,
3. Senat może zmienić lub dodatkowo ustalić terminy rekrutacji.
4. Niezależnie od ustępu 1 oraz 2 powyżej Senat jest uprawniony do wyznaczenia dodatkowego terminu przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej dla absolwentów szkół średnich, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub studia jednolite magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który przeprowadzana jest rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44 zzz ust. 7 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty.

## § 6

Wysokość opłaty wpisowej i rekrutacyjnej określa Senat WSB w Warszawie.

### **4) Postępowanie rekrutacyjne**

## § 7

1. Postępowanie rekrutacyjne uznaje się za rozpoczęte z chwilą złożenia wniosku o przyjęcie na studia.
2. Rekrutacja na studia prowadzone przez WSB odbywa się za pośrednictwem systemu rejestracji on-line na stronie <https://www.wsb.pl/rekrutacja/krok1>

3. Po dokonaniu rejestracji on-line osoby zarejestrowane zobowiązane są do złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych określonych w § 3 i § 4.
4. Dokumenty należy złożyć w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rejestracji. W przypadku osób zdających maturę w 2022 roku, w ciągu 7 dni od daty wydania świadectwa dojrzałości, a osoby przystępujące do obrony w 2022, w ciągu 40 dni od daty obrony.
5. Dokumenty mogą zostać złożone:
  - 1) w wersji papierowej w Biurze Rekrutacji:  
Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie Wydział Przedsiębiorczości i Innowacji:  
ul. Łabiszyńska 25,  
03-204 Warszawa  
tel. 22 256 23 04  
e-mail: [rekrutacja@wsb.warszawa.pl](mailto:rekrutacja@wsb.warszawa.pl)  
lub
  - 2) skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego i złożyć dokumenty w systemie elektronicznym, umożliwiającym opatrzenie dokumentów podpisem lub uwierzytelnienie ich w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rejestracji lub w przypadku osób zdających maturę w 2022 roku, w ciągu 7 dni od daty wydania świadectwa dojrzałości a dokumenty wymagane do wglądu kandydat ma obowiązek okazać w Biurze Rekrutacji w terminie 14 dni od daty podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studia pierwszego lub drugiego stopnia lub studia jednolite magisterskie
6. Kandydaci na studia są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.
7. Warunkiem przyjęcia do WSB w Warszawie jest:
  - 1) złożenie wszystkich dokumentów wymienionych w §3 lub §4
  - 2) przyjęcie na studia na podstawie wymienionej w §2 oraz po spełnieniu warunków wymienionych w §3 lub §4,
  - 3) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studia pierwszego, drugiego stopnia lub jednolite magisterskie
8. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia, może złożyć w Biurze Rekrutacji dokumenty w formie papierowej lub skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego i złożyć dokumenty w formie elektronicznej.

## § 8

1. Decyzje o ewentualnych przesunięciach wolnych miejsc między poszczególnymi kierunkami podejmuje Dziekan Wydziału.

## **5) Postanowienia końcowe**

### **§ 9**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszymi warunkami reguluje ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668) oraz ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1991 r., poz. 425 ze zm.).
2. Warunki i tryb rekrutacji nie dotyczą rekrutacji na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Warunki i tryb rekrutacji wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji na rok akademicki 2022/2023 wskazanym w § 5.