



**Regulamin rekrutacji na studia podyplomowe i MBA prowadzone w  
Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie  
obowiązujący od rekrutacji na rok akademicki 2020/21**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich oraz cudzoziemców na studia podyplomowe i MBA prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie, zwanej dalej „Uczelnią”.
2. Na studia podyplomowe oraz na studia MBA mogą być przyjęci kandydaci, którzy posiadają kwalifikacje pełną na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 8 pkt 9 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2153, 2245) potwierdzone dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich lub stosownym zaświadczeniem z uczelni oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające z zarządzenia Dziekana właściwego Wydziału.
3. Niezłożenie dyplomu w wyznaczonym terminie powoduje skreślenie z listy słuchaczy.

**II. Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym**

**§ 2**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą dokumenty określone zarządzeniem Dziekana właściwego Wydziału.
2. Kandydaci na studia podyplomowe i MBA, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali za granicą mogą podjąć kształcenie jeżeli:
  - a) dyplom, który posiadają uprawnia do podejmowania kształcenia na poziomie studiów drugiego stopnia w kraju, w którym został wydany,
  - b) dyplom potwierdza ukończenie programu studiów prowadzonego wspólnie przez zagraniczne uczelnie i uprawnia do pojęcia kształcenia na poziomie studiów drugiego stopnia w przynajmniej jednym państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego było prowadzone kształcenie,
  - c) dyplom jest objęty umowami międzynarodowymi o równoważności wykształcenia.
3. Kandydaci, o których mowa w ust. 2 składają dodatkowo tłumaczenie dyplomu dokonane przez tłumacza przysięgłego.
4. Kandydaci, których uznanie wykształcenia nie jest objęte umową międzynarodową składają nostryfikację dyplomu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w terminie określonym przez Dziekana.

**§ 3**

Dokumenty, o których mowa w § 2 można składać w Biurze Rekrutacji, w biurze Działu Studiów Podyplomowych i Szkoleń w Uczelni lub u Doradcy Edukacyjnego w okresie ustalonym uchwałą Senatu Uczelni.

**§ 4**

1. Wysokość opłaty wpisowej określa Senat Uczelni.
2. Opłata wpisowa podlega zwrotowi w przypadku:
  - a) nieuruchomienia kierunku,
  - b) niezaliczenie postępowania kwalifikacyjnego warunkującego przyjęcie na studia (jeżeli obowiązuje).



3. Opłatę wpisową należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Uczelni.

### **III. Postępowanie rekrutacyjne**

#### **§ 5**

1. O przyjęciu na studia podyplomowe decyduje kolejność złożonych kompletnych dokumentów w Biurze Rekrutacji, Dziale Studiów Podyplomowych i Szkoleń lub u Doradcy Edukacyjnego.
2. Kandydaci na studia podyplomowe są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.
3. Warunkiem wpisania na listę słuchaczy studiów podyplomowych i MBA Uczelni jest:
  - a) złożenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 2,
  - b) zaliczenie postępowania kwalifikacyjnego (jeżeli obowiązuje),
  - c) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów podyplomowych, i MBA..

#### **§ 6**

1. Niniejsze zasady nie dotyczą studiów finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia stosownej uchwały i obowiązuje do odwołania.