



**Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe
współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego
na rok akademicki 2019/2020
w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie**

§ 1

Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na rok akademicki 2019/2020 na studia wyższe współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu **”Praktyczne studia i nowoczesne zarządzanie - zintegrowany program rozwoju uczelni”**, prowadzone przez Wyższą Szkołę Bankową w Warszawie, zwaną dalej **”WSB w Warszawie”**, na kierunkach:

Studia I stopnia:

1) Zarządzanie

specjalność: **Zarządzanie zasobami ludzkimi**

specjalność: **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 120 osób

stacjonarne – 30 osób

2) Psychologia w biznesie

specjalność: **Psychologia menedżera i organizacji**

specjalność: **Zarządzanie zasobami ludzkimi**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 70 osób

stacjonarne – 30 osób

3) Ekonomia

specjalność: **Gospodarowanie nieruchomościami I**

specjalność: **Ekonomia menedżerska**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 60 osób (2 grupy x 30 osób)

4) Administracja

specjalność: **Administracja i finanse samorządowe**

specjalność: **Zamówienia publiczne**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 60 osób (2 grupy x 30 osób)





5) Turystyka i Rekreacja

specjalność: **Dietetyka i turystyka zdrowotna**

specjalność: **Turystyka międzynarodowa**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 60 osób (2 grupy x 30 osób)

Studia II stopnia:

1) Ekonomia

specjalność: **Gospodarowanie nieruchomościami II**

specjalność: **Marketing i sprzedaż**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 60 osób (2 grupy x 30 osób)

2) Administracja – studia II stopnia

specjalność: **Administracja w wymiarze sprawiedliwości**

specjalność: **Zarządzanie w administracji publicznej**

LIMIT MIEJSC:

niestacjonarne – 60 osób (2 grupy x 30 osób)

§ 2

1. Rekrutacja na studia jest dwuetapowa na ww. specjalności I i II-stopnia jest dwuetapowa.
2. **Etap pierwszy rekrutacji** to dokonanie zapisu on-line (www.wsb.pl/warszawa) oraz złożenie w Biurze Rekrutacji (Wyższa Szkoła Bankowa, Warszawa ul. Łabiszyńska 25) **pełnego kompletu dokumentów rekrutacyjnych** w terminach:
 - I termin do 30 września 2019 r.
 - II termin do 9 października 2019 r.
 - III termin do 16 października 2019 r.
3. **Po weryfikacji dokumentów złożonych przez kandydatów na studia I stopnia**, tworzona jest lista rankingowa na podstawie wyników uzyskanych na świadectwie dojrzałości z następujących przedmiotów: matematyka na poziomie podstawowym (min. 30%) plus wynik z poziomu rozszerzonego, z języka polskiego na poziomie podstawowym (min. 30%) oraz z języka obcego (min. 30%) na poziomie podstawowym plus wynik z poziomu rozszerzonego.





Lista rankingowa tworzona jest z uwzględnieniem tabeli poniżej:

	<u>Przydzielone punkty w liście rankingowej</u>
Język polski	1% = 0,5 pkt
Język obcy - poziom podstawowy	1% = 1 pkt
Język obcy - poziom rozszerzony	1% = 1,5 pkt
Matematyka – poziom podstawowy	1% = 1 pkt
Matematyka – poziom rozszerzony	1%=1,5 pkt

4. W przypadku kandydatów, którzy zdawali tzw. „starą maturę” oraz kandydatów, którzy świadectwo dojrzałości uzyskali za granicą, każda ocena uzyskana na świadectwie zostanie pomnożona przez 20 pkt. Maksymalnie za każdą ocenę można otrzymać 100 pkt.
5. Dla osób, które uzyskały świadectwo dojrzałości poza Polską i nie zdawały matematyki na maturze oraz dla osób nie zdających matematyki na maturze w polskim systemie edukacji, przeprowadzony zostanie test poziomu znajomości matematyki (zakres maturalny, poziom podstawowy).
6. Minimalna liczba punktów, jaką należy uzyskać z testu wynosi 30 pkt.
7. Kandydat może przystąpić do testu z matematyki tylko raz, w jednym ze wskazanych poniżej terminów.
8. Test z poziomu matematyki zostanie przeprowadzony w następujących terminach:
 - I termin 1 października 2019 r.
 - II termin 10 października 2019 r.
 - III termin 17 października 2019 r.
9. Pozytywny wynik testu z matematyki będzie podstawą do umieszczenia nazwiska kandydata na liście rankingowej.
10. **Po weryfikacji dokumentów złożonych przez kandydatów na studia II stopnia** tworzona jest lista rankingowa na podstawie ocen uzyskanych na studiach I stopnia. Średnia ocen na studiach I stopnia wyliczana jest poprzez zsumowanie wszystkich ocen i dzielona przez ich liczbę (na podstawie suplementu lub zaświadczenia z uczelni).
11. Uzyskana średnia ocen stanowi podstawę do wpisania kandydata na listę rankingową.
12. W przypadku uzyskania tej samej średniej ocen o przyjęciu na studia II stopnia decyduje kolejność zgłoszeń.





13. **Etap drugi rekrutacji**, dotyczy I i II stopnia studiów, to **wpis na listę studentów** w następujących terminach:

I termin do 04 października 2019 r.

II termin do 14 października 2019 r.

III termin do 22 października 2019 r.

14. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów na dane specjalności i formy studiów I i II-stopnia odbywają się w ramach limitów związanych z założeniami projektu. Limity przyjęć mogą ulec zmianie, w takim przypadku wymagana jest indywidualna zgoda Rektora.

§ 3

1. **Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie pełnego kompletu dokumentów.**
2. Osoby ze statusem osoby niepełnosprawnej dodatkowo składają orzeczenie o niepełnosprawności.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
4. Biuro rekrutacji dokonuje obliczenia ilości punktów.
5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje Rektor.
6. Od decyzji Biura Rekrutacji przysługuje odwołanie do Rektora.

§ 4

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:
 - 1) poświadczoną przez WSB w Warszawie lub notarialnie kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia, poświadczony przez WSB w Warszawie lub notarialnie dyplom ukończenia studiów w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia;
 - 2) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia;
 - 3) dwie aktualne fotografie kandydata zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów;
 - 4) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej (jeśli obowiązuje);
 - 5) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne;
 - 6) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 1) oraz kwestionariusz z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2), zgodnie z wymaganiami IP.
2. Świadectwo uzyskane za granicą opatrzone apostille (z wyłączeniem kandydatów pochodzących z krajów: UE, EOG, OECD, EFTA, ETA i krajów które podpisały konwencję haską, nie dotyczy kandydatów pochodzących z Ukrainy) oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości na język polski lub angielski dokonane przez tłumacza, może zostać uznane w celu podjęcia studiów pierwszego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich w Polsce zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie postępowania w celu





uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty: z mocy prawa, na podstawie umów międzynarodowych, bądź w drodze decyzji administracyjnej Kuratora Oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o uznanie (wnioskodawcy), a w przypadku braku miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – Kuratora Oświaty właściwego ze względu na siedzibę instytucji, w której wnioskodawca zamierza złożyć świadectwo lub inny dokument wydany za granicą. Decyzję administracyjną Kuratora Oświaty należy dostarczyć do Uczelni do końca pierwszego semestru studiów.

3. Cudzoziemcy oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1-3 powinni przedstawić również:
 - 1) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie B2, świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim;
 - 2) cudzoziemcy, którzy nie posiadają dokumentu wymienionego w § 4 pkt. 1.1), zobligowani są do udziału w teście sprawdzającym znajomość języka polskiego na poziomie B2. W wyniku przeprowadzonego testu uzyskali pozytywną ocenę znajomości języka polskiego i tym samym potwierdzili znajomość języka polskiego;
 - 3) cudzoziemcy przyjęci na studia w WSB w Warszawie zobowiązani są do niezwłocznego dostarczenia do Biura Rekrutacji wizy lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Po otrzymaniu ww. dokumentu zobowiązani są przesłać pocztą elektroniczną skan dokumentu na podany adres, a po przyjeździe osobiście go okazać.

§ 5

1. Dokumenty, o których mowa w § 4, kandydaci mogą składać:
 - I termin do 30 września 2019 r.
 - II termin do 9 października 2019 r.
 - III termin do 16 października 2019 r.
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.
3. Warunkiem przyjęcia do Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie jest:
 - a) złożenie wszystkich dokumentów wymienionych w §4,
 - b) przyjęcie na studia poprzez rekrutację, o której mowa w §2,
 - c) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych.
4. Komplet dokumentów należy dostarczyć do Biura Rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, ul. Łabiszyńska 25, 03-204 Warszawa.
5. Kandydat, który z powodu wyczerpania liczby miejsc nie został przyjęty w ramach ustalonego limitu przyjęć, zostanie umieszczony na liście rezerwowej.
6. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną przyjęci na studia pod warunkiem pojawienia się wolnych miejsc.



§ 6

1. Po zakończonym okresie rekrutacji na studia dofinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego i ostatecznym wpisie kandydatów na listę studentów, w przypadku wolnych miejsc na ww. kierunkach studiów, dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
2. W rekrutacji uzupełniającej mogą wziąć udział studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, którzy w terminie złożyli wymagane dokumenty w Biurze Rekrutacji, zostali zakwalifikowani i wpisani na listę studentów na kierunkach tzw. komercyjnych (niedofinansowanych ze środków EFS).
3. Regulamin dopuszcza możliwość przeniesienia studenta z kierunku tzw. komercyjnego na kierunek studiów współfinansowanych ze środków EFS.
4. Regulamin wprowadza następującą procedurę:
 - a) dostarczenie do Dziekanatu podania, wypełnionego i podpisanego oświadczenia uczestnika projektu (załącznik nr 1), kwestionariusza z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2) oraz podpisanego aneksu do umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych WSB w Warszawie;
 - b) na podstawie pozytywnej opinii wydanej przez Dziekana, następuje przepisanie studenta z kierunku komercyjnego na kierunek studiów dofinansowanych ze środków EFS.
5. Studenci są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.

§ 7

1. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą rekrutacji na studia wyższe współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Warunki i tryb rekrutacji wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie i obowiązują do dnia zakończenia rekrutacji.