



**Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe współfinansowane  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
na rok akademicki 2021/2022  
w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie**

**§ 1**

Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na rok akademicki 2021/2022 na studia wyższe współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój pn. „**Praktyczne studia i nowoczesne zarządzanie - zintegrowany program rozwoju uczelni**”, prowadzone przez Wyższą Szkołę Bankową w Warszawie, zwaną dalej „WSB w Warszawie”, na kierunkach:

Studia II stopnia magisterskie:

**1) Ekonomia**

*Studia niestacjonarne - specjalności:*

Marketing i sprzedaż  
Zarządzanie przedsiębiorstwem  
Ekonomia dla menedżerów  
Gospodarowanie kapitałem ludzkim

*Studia stacjonarne - specjalności:*

Zarządzanie przedsiębiorstwem

**Cel rekrutacyjny:**

niestacjonarne – 130 osób

stacjonarne – 30 osób

**2) Administracja**

*Studia niestacjonarne - specjalności:*

Inspektor ochrony danych  
Zarządzanie w administracji publicznej

**Cel rekrutacyjny:**

niestacjonarne – 60 osób



## § 2

1. W celu wzięcia udziału w rekrutacji **należy:**  
dokonać zapisu on-line ([www.wsb.pl/warszawa](http://www.wsb.pl/warszawa)) oraz skompletować wymagane dokumenty rekrutacyjne na koncie online kandydata wraz z dostarczeniem oryginału dyplomu do Biura Rekrutacji **do 7 dni od poprawnego dokonania zapisu online (maksymalnie do 15 października 2021 r.) lub do wyczerpania limitu miejsc według kolejności zgłoszeń**  
lub  
złożyć w Biurze Rekrutacji (Wyższa Szkoła Bankowa, Warszawa ul. Łabiszyńska 25) **pełny komplet dokumentów rekrutacyjnych do 7 dni od poprawnego dokonania zapisu online (maksymalnie do 15 października 2021 r.) lub do wyczerpania limitu miejsc według kolejności zgłoszeń.**
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.
3. **Po wgraniu dokumentów na koncie online kandydata (wraz z dostarczeniem oryginału dyplomu)/dostarczeniu dokumentów złożonych przez kandydatów na studia II stopnia następuje weryfikacja kompletu dokumentów. Kompletność dokumentów warunkuje przyjęcie na studia.**
4. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów II-stopnia odbywają się w ramach limitów związanych z założeniami projektu oraz celami rekrutacyjnymi. Limity przyjęć mogą ulec zmianie.

## § 3

1. Po zakończonym okresie rekrutacji na studia dofinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego lub osiągnięciu wyznaczonych celów rekrutacyjnych zostanie zakończona rekrutacja na ww. kierunkach w ramach projektu.
2. W przypadku wolnych miejsc dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
3. W rekrutacji uzupełniającej mogą wziąć udział studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, którzy w terminie złożyli wymagane dokumenty w Biurze Rekrutacji, zostali zakwalifikowani i wpisani na listę studentów na kierunkach tzw. komercyjnych (niedofinansowanych ze środków EFS).
4. Regulamin dopuszcza możliwość przeniesienia studenta z kierunku tzw. komercyjnego na kierunek studiów współfinansowanych ze środków EFS.
5. Regulamin wprowadza następującą procedurę:
  - 1) dostarczenie do Dziekanatu podania, wypełnionego i podpisanego oświadczenia uczestnika projektu (załącznik nr 1), kwestionariusza z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2) oraz podpisanego aneksu do umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych WSB w Warszawie;
  - 2) na podstawie pozytywnej opinii wydanej przez Dziekana, następuje przepisanie studenta z kierunku komercyjnego na kierunek studiów dofinansowanych ze środków EFS.



#### § 4

1. W procesie rekrutacji uczestniczą kandydaci, którzy dostarczą następujące dokumenty:
  - 1) poświadczony przez WSB w Warszawie lub notarialnie dyplom ukończenia studiów wyższych;
  - 2) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia;
  - 3) wgrane na koncie online zdjęcie zgodnie z wymaganiami rekrutacyjnymi (rekrutacja elektroniczna) lub dostarczenie dwóch aktualnych fotografii kandydata zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów (rekrutacja tradycyjna – dostarczenie kompletu dokumentów w formie papierowej);
  - 4) ślubowanie;
  - 5) umowę wraz aneksem (rekrutacja elektroniczna) lub 2 umowy wraz z 2 aneksami w przypadku rekrutacji tradycyjnej – dostarczenie kompletu dokumentów w formie papierowej;
  - 6) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej (jeśli obowiązuje);
  - 7) osoby ze statusem osoby niepełnosprawnej dodatkowo składają orzeczenie o niepełnosprawności;
  - 8) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 1) oraz kwestionariusz z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2), zgodnie z wymaganiami IP.

#### § 5

1. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje Rektor.
2. Od decyzji Biura Rekrutacji przysługuje odwołanie do Rektora.

#### § 6

1. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą rekrutacji na studia wyższe współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe II st. wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie.

