

Uchwała nr 13/2018
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu

z dnia 12.04.2018 roku

w sprawie zasad rekrutacji na studia na studia podyplomowe
Master of Business Administration oraz Master of Public Administration
na rok akademicki 2018/2019 w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu

Na podstawie §14 ust. 1 pkt 4 lit. 1 Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, wpisanej do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „148” Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu uchwala, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Uchwała określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich oraz cudzoziemców, na studia podyplomowe Master of Business Administration, zwanych dalej MBA oraz Master of Public Administration, zwanych dalej MPA, prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu, zwanej dalej "WSB".

§2

1. Decyzję o przyjęciu na studia podyplomowe MBA oraz MPA podejmuje powołana przez Rektora Wydziałowa Komisja Kwalifikacyjna na podstawie wyników procesu rekrutacyjnego, o którym mowa w § 6.
2. Od decyzji Wydziałowej Komisji Kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej powołanej przez Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

II. DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

§3

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:
 - 1) kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu), lub uwierzytelnioną notarialnie kopię,
 - 2) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia oraz ankietę osobową ze strony

www,

- 3) kserokopię dowodu osobistego lub paszportu, potwierdzoną przez pracownika biura rekrutacji lub potwierdzoną notarialnie,
 - 4) kserokopię dowodu wniesienia opłaty za postępowanie kwalifikacyjne i opłatę wpisową,
 - 5) zaświadczenie z miejsca zatrudnienia potwierdzające co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym lub wyższym lub kserokopię wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wypis z KRS, w przypadku kandydatów na studia MBA
 - 6) zaświadczenie z miejsca zatrudnienia potwierdzające co najmniej trzyletnie doświadczenie w administracji publicznej, w przypadku kandydatów na studia MPA.
2. Kandydaci na studia podyplomowe MBA oraz MPA, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali za granicą, składają dodatkowo tłumaczenie przysięgłe dyplomu, a kandydaci, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali w kraju nieobjętym umową międzynarodową dodatkowo, nie później niż do końca pierwszego semestru studiów, składają nostryfikację dyplomu.
 3. Cudzoziemcy oprócz wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz 2 niniejszego paragrafu powinni spełniać również inne wymagania, określone w rozporządzeniu ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, wydanym na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

§4

1. Rekrutacja na studia podyplomowe MBA oraz MPA trwa od 1 kwietnia 2018 r. do 15 października 2018 r.
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.

§5

1. Wysokość opłaty za postępowanie kwalifikacyjne i wpisowej określa Zarząd Uczelni. Zasady odpłatności za studia podyplomowe MBA reguluje *Regulamin opłat dla słuchaczy studiów podyplomowych, MBA oraz MPA Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu*, stanowiący załącznik do umowy o świadczeniu usług edukacyjnych.
2. Uczelnia zwróci opłatę wpisową:
 - a) w przypadku nieuruchomienia kierunku, tj. z przyczyn leżących po stronie Uczelni;
 - b) w przypadku rezygnacji przez kandydata, do dnia ostatecznego zakończenia naboru.
3. Opłaty za postępowanie kwalifikacyjne i wpisową należy uiścić w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy Uczelni.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§6

1. O przyjęcie na studia podyplomowe MBA mogą ubiegać się wyłącznie osoby posiadające co

- najmniej trzyletnie doświadczenie menedżerskie .
2. O przyjęcie na studia MPA mogą ubiegać się wyłącznie osoby posiadające co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.
 3. O przyjęciu na studia podyplomowe MBA oraz MPA decydują wyniki postępowania kwalifikacyjnego na podstawie przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej.
 4. O terminach rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną po złożeniu kompletu dokumentów.
 5. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Wydziałowa Komisja Kwalifikacyjna.
 6. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może maksymalnie otrzymać 25 pkt. Rozmowa kwalifikacyjna stanowi weryfikację doświadczenia zawodowego kandydata (maksymalnie 10 pkt.), predyspozycje menedżerskie, przywódcze (maksymalnie 10 pkt.) i motywację do podjęcia studiów MBA oraz MPA (maksymalnie 5 pkt.).
 7. Po zakończeniu rozmowy kwalifikacyjnej ustala się ostateczny wynik kandydata i sporządza indywidualny protokół procesu kwalifikacyjnego.
 8. O przyjęciu na studia podyplomowe MBA oraz MPA decyduje liczba punktów zdobytych przez Kandydata. Warunkiem zakwalifikowania Kandydata jest uzyskanie co najmniej 15 punktów.
 9. Warunkiem wpisania na listę słuchaczy studiów podyplomowych MBA oraz MPA w WSB jest:
 - 1) złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 3 pkt. 1,
 - 2) przyjęcie na studia na podstawie decyzji, o której mowa w § 2,
 - 3) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studia podyplomowe MBA oraz MPA wraz z załącznikami
 10. W przypadku niskiego naboru na studiach MBA oraz MPA, WSB może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. Umowa o świadczenie usług edukacyjnych podpisana przez Słuchacza zostaje wówczas rozwiązana. W takim przypadku Uczelnia zwróci wszystkie poniesione przez kandydata koszty.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za: 15

Przeciw: 0

Wstrzymujących się: 0

REKTOR

prof. zw. dr hab. Marek Jacek Stankiewicz

