

**Uchwała nr 68/2019**  
**Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu**  
**z dnia 11 czerwca 2019 roku**  
**w sprawie zasad rekrutacji cudzoziemców**  
**w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu w roku akademickim 2020/2021**

Na podstawie art. 70, art.323, art. 326 oraz art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 poz. 1668) Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu uchwała, co następuje:

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

Niniejsza uchwała określa warunki i tryb rekrutacji cudzoziemców podejmujących studia wyższe w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu (zwanej WSB) w roku akademickim 2020/2021.

**§2**

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia, studia podyplomowe, kształcenie specjalistyczne i inne formy kształcenia oraz uczestniczyć w prowadzeniu działalności naukowej lub w prowadzeniu kształcenia, na podstawie:

- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
- 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
- 3) decyzji ministra;
- 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
- 6) decyzji administracyjnej rektora, dyrektora instytutu PAN, dyrektora instytutu badawczego lub dyrektora instytutu międzynarodowego.

2. Decyzję o przyjęciu na studia pierwszego i drugiego stopnia podejmuje Rektor.

3. Decyzja Rektora jest ostateczna. Jednakże strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Rektora w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

**DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM**

**§3**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na studia pierwszego stopnia uczestniczą kandydaci będący Cudzoziemcami, którzy złożą dokumenty wymienione poniżej:

- a) kwestionariusz osobowy (generowany przy zapisie z CRM);
- b) ślubowanie (generowane przy zapisie z CRM);
- c) umowa o świadczenie usług edukacyjnych w j. polskim i j. angielskim (generowana przy zapisie z CRM);
- d) fotografia wykonana zgodnie z wymaganiami do paszportu (35x45 mm);
- e) kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej oraz wyciąg ocen końcowych postępów w nauce;

- f) kserokopia tłumaczenia przysięgłego świadectwa ukończenia szkoły średniej oraz wyciągu ocen końcowych postępów w nauce na język polski;
  - g) potwierdzenie znajomości języka polskiego dla studiów w języku polskim;  
Jeżeli kandydat na studia posiada certyfikat językowy potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie B1, zostanie poproszony o jego przesłanie. Wybrani kandydaci, nie posiadający potwierdzenia, odbędą rozmowę weryfikacyjną, która potwierdzi ich poziom znajomości języka polskiego.
  - h) potwierdzenie znajomości języka angielskiego dla studiów w języku angielskim;  
W przypadku gdy kandydat na studia pierwszego stopnia posiada certyfikat językowy potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2, zostanie poproszony o jego przesłanie. Wybrani kandydaci, nie posiadający potwierdzenia, odbędą rozmowę weryfikacyjną, która potwierdzi ich poziom znajomości języka angielskiego;
2. Świadectwo ukończenia szkoły średniej wymaga apostile lub poświadczenia konsulatu lub ambasady, Ministerstwa Spraw Zagranicznych lub Ministerstwa Edukacji w danym kraju. Apostile lub inne poświadczenie (legalizacja) nie jest wymagane od kandydatów pochodzących z krajów: UE, EOG, OECD, EFTA, ETA.
  3. Świadectwa ukończenia szkoły średniej z krajów UE, EFTA, OECD, Białoruś, Ukraina, Libia i Chiny są przyjmowane z mocy prawa i nie wymagają weryfikacji. Weryfikacji wykształcenia w Kuratorium oświaty wymagają świadectwa kandydatów z pozostałych krajów.
  4. Kandydat zobowiązuje się do dostarczenia do dziekanatu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu uznania wykształcenia nie później niż do końca 1 semestru tj.
  5. Wszystkie dokumenty powinny zostać przesłane na adres mailowy [study@wsb.torun.pl](mailto:study@wsb.torun.pl) Uczelni w postaci skanów.

#### §4

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na studia drugiego stopnia uczestniczą kandydaci będący Cudzoziemcami, którzy złożą dokumenty wymienione poniżej:
  - a) kwestionariusz osobowy (generowany przy zapisie z CRM);
  - b) ślubowanie (generowane przy zapisie z CRM);
  - c) umowa o świadczenie usług edukacyjnych w j. polskim i j. angielskim (generowana przy zapisie z CRM);
  - d) fotografia wykonana zgodnie z wymaganiami do paszportu (35x45 mm);
  - e) kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz sylabusu;
  - f) kserokopia tłumaczenia przysięgłego dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz sylabusu na język polski,
  - g) potwierdzenie znajomości języka polskiego dla studiów w języku polskim.  
Jeżeli kandydat na studia posiada certyfikat językowy potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie B1, zostanie poproszony o jego przesłanie. Wybrani kandydaci, nieposiadający potwierdzenia, odbędą rozmowę weryfikacyjną, która potwierdzi ich poziom znajomości języka polskiego.
  - h) potwierdzenie znajomości języka angielskiego dla studiów w języku angielskim  
Jeżeli kandydat na studia posiada certyfikat językowy potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2, zostanie poproszony o jego przesłanie. Wybrani kandydaci, nieposiadający potwierdzenia, odbędą rozmowę weryfikacyjną, która potwierdzi ich poziom znajomości języka angielskiego.
2. Dyplom ukończenia studiów wyższych wymaga apostile lub poświadczenia konsulatu lub ambasady, Ministerstwa Spraw Zagranicznych lub Ministerstwa Edukacji w danym kraju.
3. Apostile lub inne poświadczenie (legalizacja) nie jest wymagane od kandydatów pochodzących z krajów: UE, EOG, OECD, EFTA, ETA.
4. Wszystkie dokumenty powinny zostać przesłane na adres mailowy [study@wsb.torun.pl](mailto:study@wsb.torun.pl) Uczelni w postaci skanów.

## §5

1. Wszystkie dokumenty wymagane w procesie rekrutacji muszą zostać złożone w postaci czytelnych kserokopii, w przypadku dokumentów dwustronnych wymagane są kopie obustronne. Warunkiem przyjęcia kserokopii dokumentu jest przedłożenie do wglądu jego oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

## §6

Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu może żądać od kandydata dodatkowych następujących dokumentów:

- a) oficjalnej opinii z ministerstwa, któremu podlega szkolnictwo wyższe w danym kraju lub innej jednostki administracji państwowej o tym, że dyplom uzyskany za granicą uprawnia do podjęcia studiów w kraju jego wystawienia;
- b) poświadczenia zgodności dokumentu z miejscem jego wystawienia;
- c) kopii świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia studiów wyższych, na podstawie którego kandydat został przyjęty na studia zakończone wydaniem dyplomu uzyskanego za granicą, o uznanie którego się ubiega.

## OPLATY ZA STUDIA DLA CUDZOZIEMCÓW

### §7

1. Nauka w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu jest odpłatna.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat, ich rodzaje i terminy określa umowa o świadczenie usług edukacyjnych oraz Regulamin opłat.

## POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

### § 8

1. Warunkiem wpisania na listę studentów studiów pierwszego lub studiów drugiego stopnia Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu jest:
  - a) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów,
  - b) wydanie decyzji Rektora o przyjęciu cudzoziemca na studia w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu,
  - c) podpisanie przez cudzoziemca z Uczelnią umowy o świadczeniu usług edukacyjnych na studia pierwszego lub drugiego stopnia,
  - d) podpisanie przez studenta aktu ślubowania.
2. Student, który nie spełni warunków wymienionych w ust. 1 nie zostanie przyjęty na studia.
3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, od której przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

### § 9

Cudzoziemcy, przyjmowani są na wybrany kierunek studiów wyższych w ramach obowiązujących limitów przyjęć, zgodnie z uchwalonymi przez Senat WSB warunkami i trybem rekrutacji.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10

Niniejsza uchwała nie dotyczy rekrutacji cudzoziemców na studia wyższe współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

## § 11

Szczegółowe warunki dotyczące podejmowania i kontynuowania nauki przez cudzoziemców uregulowane zostały w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## § 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za: 17

Przeciw: 0

Wstrzymujących się: 0

REKTOR



prof. zw. dr hab. Marek Jacek Stankiewicz