

Uchwała nr 98/2019
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu
z dnia 24 września 2019 r.

w sprawie: regulaminu potwierdzania efektów uczenia się Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu

Na podstawie art. 28 ust. 1, pkt 13, art. 69 ust. 1 pkt 2, art. 71, art. 79 ust. 2 pkt 2 oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) w związku z art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669) Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu

§1

Uchwała się Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Regulamin, o którym mowa w §1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały..

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

Za: 12

Przeciw: 0

Wstrzymał się: 0

REKTOR

prof. zw. dr hab. Marek Jacek Stankiewicz

REGULAMIN POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W WYŻSZEJ SZKOLE BANKOWEJ W TORUNIU

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa organizację potwierdzania efektów uczenia się, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późniejszymi zmianami) w tym zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) ustawa PoSWiN – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późniejszymi zmianami)
 - b) potwierdzenie efektów uczenia się – proces weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w drodze uczenia się poza systemem studiów;
 - c) program studiów – opis określonych przez Uczelnię spójnych efektów uczenia się, opis procesu kształcenia prowadzącego do osiągnięcia tych efektów oraz liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć;
 - d) ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie transferu i akumulacji punktów (European Credit Transfer System) jako miara nakładu pracy studenta, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się;
 - e) edukacja nieformalna – uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie, realizowane w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych związane z wykonywaną pracą, aktywnością społeczną lub inną formą rozwoju osobistego;
 - f) edukacja pozaformalna – uczenie się zorganizowane instytucjonalnie poza systemem studiów, obejmujące w szczególności kursy i szkolenia, realizowane poza programem studiów;
 - g) wnioskodawca – kandydat ubiegający się o uznanie efektów uczenia się nabytych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej.

§ 2

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo
 - 2) kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy PoSWiN, albo dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest ten kierunek.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
3. Efektów uczenia się nie potwierdza się dla programów studiów, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 1–10 ustawy PoSWiN.

§ 3

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
 - 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie osobie posiadającej co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego oraz:
 - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów lub;
 - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika lub;
 - c) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika,

- d) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika lub;
 - e) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika,
 - f) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia;
 - g) świadectwo i inny dokument lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia
 - h) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - i) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.;
 - j) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1);
- 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia osobie posiadającej kwalifikację pełną na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia;
 - 3) przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite magisterskie osobie posiadającej kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.
2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
 3. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
 4. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.

§4

1. Kandydat składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się w ramach określonych przedmiotów danego kierunku studiów, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji, uprawniających do przystąpienia do procedury uznania efektów uczenia się, o których mowa w § 3 ust. 1;
 - b) dokument lub dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy zawodowej określony w § 3 ust.1;
 - c) inne dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektów uczenia się, o których zaliczenie ubiega się wnioskodawca;
 - d) dowód wniesienia opłaty o której mowa w § 7;
 - e) podanie o przyjęcie na określony kierunek studiów wraz z wymaganą dokumentacją określoną w ogólnych zasadach rekrutacji.
3. Do dokumentów określonych w ust. 2 pkt c można zaliczyć w szczególności:
 - a) certyfikat, dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu kursu bądź szkolenia;

- b) certyfikat językowy;
 - c) zakres obowiązków służbowych, opis stanowiska pracy;
 - d) dokumenty potwierdzające udział w pracach badawczych, projektowych lub organizacyjnych;
 - e) potwierdzenie odbycia stażu, wolontariatu, itp.
4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3, powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się z efektami uczenia się dla modułów/przedmiotów, o uznanie których ubiega się wnioskodawca.
 5. O przyjęcie na studia mogą ubiegać się osoby, które spełniają kryteria kwalifikacji określone w zasadach rekrutacji.
 6. Wniosek o potwierdzanie efektów uczenia się wraz z wymaganymi dokumentami, wnioskodawca składa w Biurze Informacji i Rekrutacji w terminie:
 - a) do 30 kwietnia, w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym;
 - b) do 31 grudnia, w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze letnim.

§ 5

1. Komisję weryfikującą efekty uczenia się powołuje Dziekan każdorazowo dla rozpatrywanego wniosku w ciągu 14 dni od daty złożenia dokumentacji przez Wnioskodawcę.
2. W skład komisji wchodzi minimum trzech nauczycieli akademickich. Przewodniczącym komisji jest właściwy Menedżer kierunku. Członkami komisji powinni być specjaliści w zakresie tematycznym, którego dotyczy wniosek.
3. Komisja weryfikująca efekty uczenia się zapoznaje się z dokumentacją wniosku kandydata i ustala formę oraz termin weryfikacji efektów uczenia się. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia we wskazanym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji potwierdza się jakie efekty uczenia się zdobyte poza systemem szkolnictwa wyższego odpowiadają efektom uczenia się określonym w programie studiów danego kierunku, poziomu i profilu, czy kandydat uzyskał efekty w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych modułów zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.
5. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się kończy się wystawieniem oceny za każdy przedmiot podlegający potwierdzeniu, zgodnie z obowiązującymi w Uczelni kryteriami oceniania.
6. Komisja weryfikująca efekty uczenia się sporządza protokół z przeprowadzonych czynności i wydaje kandydatowi zaświadczenie o potwierdzeniu efektów uczenia się.
7. Od decyzji komisji weryfikującej efekty uczenia się przysługuje odwołanie do Komisji odwoławczej powoływanej każdorazowo przez Rektora.
8. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się powinno zostać zakończone nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

§ 6

1. Osoby, którym uznano efekty uczenia się mogą zostać przyjęte na określony kierunek, poziom i profil na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Przyjęcie na studia osób, o których mowa w ust. 1 odbywa się w terminach ustalonych w harmonogramie rekrutacji na dany rok akademicki.
3. Przyjęcie na studia osoby w trybie uznania efektów uczenia się następuje w drodze wpisu na listę studentów.

4. Dziekan na wniosek studenta wydaje decyzję o zwolnieniu z zajęć uznanych w drodze potwierdzania efektów uczenia się oraz wyraża zgodę na odbywanie studiów według indywidualnego planu studiów, wyznaczając jednocześnie opiekuna naukowego.
5. Kandydat otrzymuje za moduł/przedmiot zaliczony w drodze potwierdzania efektów uczenia się - odpowiednią dla danych zajęć liczbę punktów ECTS.
6. Jeżeli zaliczenie dotyczyło zajęć kończących się zgodnie z programem studiów oceną, wpisuje się „zaliczono” do dokumentacji przebiegu studiów.
7. Przedmioty zaliczone w drodze potwierdzenia efektów uczenia się nie są wliczane do średniej ze studiów.
8. W suplemencie do dyplomu wyszczególnia się nazwy modułów/ przedmiotów zaliczonych w drodze potwierdzenia efektów uczenia się.
9. Właściwy Dziekanat prowadzi ewidencję modułów zajęć/przedmiotów zaliczonych w trybie potwierdzania efektów uczenia się. Ewidencja zawiera: imię i nazwisko wnioskodawcy, kierunek, profil kształcenia, stopień studiów i rok, przedmiot, liczbę punktów ECTS.

§7

1. Uczelnia pobiera opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Wysokość opłat reguluje Regulamin opłat.
3. Opłata za przeprowadzenie postępowania nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z przeprowadzenia potwierdzania efektów uczenia się już po złożeniu wniosku.

§8

1. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 października 2019 roku.
2. Z dniem 1 października 2019 roku traci moc regulamin potwierdzanie efektów uczenia się z dnia 30 czerwca 2015 roku.