

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do uchwały nr 35/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 lipca 2019 r.

**REGULAMIN**  
**rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:**  
**„Podyplomowe studia menadżerskie i MBA w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych”**  
**(POWR.02.09.00-00-0050/18)**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i tryb rekrutacji oraz zasady organizacji i uczestnictwa w projekcie w ramach projektu pt. „Podyplomowe studia menadżerskie i MBA w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych”.
2. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr umowy: POWR.02.09.00-00-0050/18. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Wiedza Edukacja Rozwój.

**Wyjaśnienie pojęć**

**§2**

Ilekczo w niniejszym Regulaminie mowa o:

1. **Beneficjent** - realizator projektu - Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu
2. **Projekt** - „Podyplomowe studia menadżerskie i MBA w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych”.
3. **Biuro projektu** - biuro realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, przy ul. Ratajczaka 5/7; pok. 213
4. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** PO WER - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
5. **Kandydat** - osoba ubiegająca się o udział w projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji
6. **Uczestnik projektu** - Beneficjent Ostateczny - osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, została przyjęta do uczestnictwa w projekcie
7. **Studia podyplomowe / MBA** - menadżerskie studia podyplomowe z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych / podyplomowe studia MBA
8. **Strona www projektu** - strona internetowa pod adresem [efs.pl/oferta/studia\\_podyplomowe,220](http://efs.pl/oferta/studia_podyplomowe,220) na której zamieszczane są wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.
9. **PES** - Podmioty ekonomii społecznej (PES) prowadzą stałą lub okresową działalność w obszarze produkcji i/lub usług, która wiąże się uczestnictwem w rynku lub przygotowuje swoich członków/pracowników/beneficjentów do tego uczestnictwa. Działalność PES ma na celu realizację ważnego celu społecznego, którego istota wykracza poza wąsko rozumiany interes członków tych organizacji.
10. **Regulamin** - jest to regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie

**Informacje o projekcie**

**§3**

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, **Osi priorytetowej:** II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji; **Działania:** 2.9 Rozwój ekonomii społecznej.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 35/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 lipca 2019 r.**

2. Projekt „Podyplomowe studia menadżerskie i MBA w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych” realizowany jest przez Beneficjenta.
3. Projekt jest realizowany na obszarze 3 województw: wielkopolskie, zachodniopomorskie i śląskie.
4. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie uczelni w Poznaniu, przy ul. Ratajczaka 5/7; pok. 213 i jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-15:00.
5. Okres realizacji projektu: od 2018-10-01 do 2020-12-31.
6. W projekcie weźmie udział 130 osób tj. 97 kobiet i 33 mężczyzn, które spełnią kryteria grupy Docelowej wskazane w Regulaminie, oraz uzyskają pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym. Realizator projektu może podjąć decyzję o rozszerzeniu grupy docelowej do 150 osób.

**Grupa docelowa**

**§ 4**

1. Projekt skierowany jest do 130 osób - zatrudnionych w podmiotach ekonomii społecznej (PES) i przedsiębiorstwach społecznych (PS) w szczególności:
  - organizacjach prowadzących odpłatną/nieodpłatną działalność w sferze pożytku publicznego (NGO)
    - stowarzyszeniach
    - fundacjach
  - spółdzielniach, w szczególności socjalnych
  - podmiotach sfery gospodarczej realizujących cele społeczne (spółki non-profit)
  - jednostkach reintegracyjnych prowadzonych przez samorząd terytorialny: Centrach Integracji Społecznej (CIS), Klubach Integracji Społecznej (KIS), Zakładach Aktywności Zawodowej (ZAZ), Warsztatach Terapii Zajęciowej (WTZ)
  - w tym maksymalnie do 20 osób reprezentujących Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) podmioty prowadzące działania na rzecz PES/PS.

**Harmonogram realizacji studiów podyplomowych**

**§ 5**

1. Zajęcia na studiach podyplomowych i MBA będą realizowane w trakcie roku akademickiego 2019/2020, w okresie: październik 2019 – czerwiec/lipiec 2020 roku.
2. Zajęcia odbywać się będą w weekendy: sobota i niedziela od godz. 9:00, ramach 10 weekendowych zjazdów w przypadku studiów podyplomowych oraz + 1 zjazd obrona/egzamin końcowy i zakończenie studiów oraz w ramach 14 zjazdów w ramach studiów MBA + 1 zjazd obrona/egzamin końcowy i zakończenie studiów, zjazdy będą się odbywały jeden do dwóch razy w miesiącu.
3. Szczegółowy harmonogram realizacji studiów podyplomowych i studiów MBA zostanie przesłany osobom zakwalifikowanym do udziału w projekcie na wskazane adresy mailowe oraz zostanie opublikowany na stronie internetowej projektu na dwa tygodnie przed pierwszym zjazdem.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji poszczególnych zjazdów studiów podyplomowych i studiów MBA w trakcie trwania projektu o czym niezwłocznie poinformuje uczestników projektu.

**Tryb i zasady rekrutacji**

**§ 6**

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, do której zadań należy:

Projekt: Podyplomowe studia menadżerskie i MBA w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem społecznym dla pracowników PES i przedsiębiorstw społecznych (POWR.02.09.00-00-0050/18)

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 35/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 lipca 2019 r.**

- sprawdzenie pod względem merytorycznym złożonych dokumentów rekrutacyjnych,
- ustalenie i sporządzenie listy osób przyjętych oraz list rezerwowych,
- powiadomienie przyjętych kandydatów o wynikach rekrutacji.
- 2. Rekrutacja będzie prowadzona przez Biura Rekrutacji dla 3 lokalizacji zajęć: na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie oraz na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie.
- 3. Podczas rekrutacji obowiązują następujące limity miejsc:
  - Studia MBA na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu: 30 osób
  - Studia Podyplomowe na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu: 35 osób
  - Studia Podyplomowe na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie: 35 osób
  - Studia Podyplomowe na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie: 30 osób
- 4. Naborów na studia podyplomowe i MBA rozpoczyna się 03 czerwca 2019 r. i trwa do 31 października 2019. W przypadku nie zebrania wymaganej liczby uczestników nabór zostanie wydłużony, nie później jednak niż do dnia rozpoczęcia zajęć. Informacja o wydłużeniu naboru zostanie opublikowana na stronie internetowej.
- 5. Rekrutacja organizowana jest w ramach I tura (podstawowa) i II tura (uzupełniająca).
- 6. I tura rekrutacji będzie prowadzona w terminach:
  - I/ 03.06-31.08.2019 - przyjmowanie dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji;
  - II/ 31.08-09.09.2019 - weryfikacja formalna i merytoryczna złożonych dokumentów;
  - III/ do 10.09.2019 - ogłoszenie list osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie i listy rezerwowej;
- 7. II tura rekrutacji zostanie uruchomiona niezwłocznie po zakończeniu I tury, wyłącznie w sytuacji nie zebrania zaplanowanej liczby uczestników w projekcie i trwać będzie najpóźniej do momenty rozpoczęcia zajęć.
- 8. Uczestnik/uczestniczka ubiegający/a się o przyjęcie na studia podyplomowe lub MBA w ramach niniejszego projektu zobowiązana/y jest do terminowego złożenia kompletu dokumentów (osobiście, za pośrednictwem poczty, lub przesłanie skanów mailem) w Biurze Rekrutacji:
  - a. kwestionariusz osobowy z oświadczeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
  - b. oświadczenie uczestnika
  - c. ksero dyplomu ukończenia studiów wyższych (kopia dyplomu studiów licencjackich/magisterskich, oryginał lub odpis do wglądu)
  - d. poświadczenie zatrudnienia w podmiotach ekonomii społecznej (PES) lub przedsiębiorstwach społecznych (PS), ze wskazaniem: formy zatrudnienia, okresu zatrudnienia, stanowiska/funkcji (zaświadczenie z działu kadr lub wpis z CEiDG)
  - e. w przypadku studiów MBA, dodatkowo CV wskazujące na doświadczenie zawodowe.
- 9. Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:
  - a) Ocena formalna, której poddane zostaną następujące kryteria:
    - spełnienie kryteriów grupy docelowej uprawniających do udziału w projekcie – posiadanie ukończonych studiów wyższych I lub II stopnia lub jednolitych magisterskich
    - zatrudnienie w podmiotach ekonomii społecznej (PES) i przedsiębiorstwach społecznych (PS)
    - w przypadku ubiegania się o udział w studiach podyplomowych posiadanie minimum 1 roku doświadczenia zawodowego w podmiotach ekonomii społecznej (PES) lub przedsiębiorstwach społecznych (PS)
    - w przypadku ubiegania się o udział w studiach MBA: posiadanie minimum 2 lat doświadczenia zawodowego w podmiotach ekonomii społecznej (PES) lub przedsiębiorstwach społecznych (PS)

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 35/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 lipca 2019 r.**

- terminowe złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych wymaganych w procesie rekrutacji na studia podyplomowe / MBA
  - kompletność i poprawność kwestionariusza osobowego i oświadczenia uczestnika
  - po zakwalifikowaniu się do projektu podpisanie umowy edukacyjnej.
  - b) Selekcja - Rozmowa kwalifikacyjna w Dziale Studiów Podyplomowych dla danej lokalizacji zajęć (Poznań, Chorzów, Szczecin). O przyjęciu na studia zdecyduje:
  - doświadczenie zawodowe (weryfikacja wiedzy i umiejętności w kontekście potrzeby dalszego rozwoju) premiowane będą osoby bez wykształcenia wyższego/podyplomowego z zakresu zarządzania, ekonomii i kierunków pokrewnych
  - weryfikacja predyspozycji menedżerskich i motywacji do podjęcia studiów podyplomowych/ MBA na bazie wyniku testu
10. Pierwszeństwo udziału będą mieć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w PES/PS pierwszeństwo udziału będą mieć osoby już zarządzające PES/PS
11. Osoby z listy rezerwowej będą zakwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej, najpóźniej do momentu realizacji nie więcej niż 20% zaplanowanych zajęć w programie studiów.
12. W oparciu o ww. dokumenty formalne, kryteria merytoryczne oraz kryteria dodatkowe wyłonione zostaną osoby, które będą uczestniczyć w projekcie.

**Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

**§ 7**

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany/a znać treść niniejszego regulaminu i przestrzegać postanowień, w szczególności:
  - niezwłocznie powiadomić Dział Studiów Podyplomowych o zmianie adresu i innych, wcześniej podanych Uczelni, danych osobowych;
  - w przypadku rezygnacji z zajęć niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Dział Studiów Podyplomowych.
2. Udział w projekcie jest całkowicie BEZPŁATNY. Uczestnicy nie ponoszą kosztów nauki ani materiałów dydaktycznych, zestawu lunchowego jeśli zajęcia trwają dłużej niż 6h dziennie oraz serwisu kawowego jeżeli zajęcia trwają dłużej niż 4h dziennie.
3. Uczestnik ma prawo do: korzystania z książek i podręczników związanych z tematyką Studiów Podyplomowych i MBA dostępnych w wydziałowych Bibliotekach; kontaktu i konsultacji, poza zajęciami dydaktycznymi, z wykładowcami Studiów Podyplomowych; zgłaszania uwag, opinii o projekcie do Biura Projektu; otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych lub MBA.
4. Uczestnicy na wniosek otrzymają zwrot kosztów dojazdu (na podstawie przedłożonych kopii biletów komunikacji publicznej - dojazd pociągiem PKP, bilet drugiej klasy) oraz zagwarantowane przez Uczelnię zakwaterowanie na czas zajęć w hotelu o maksymalnym standardzie 3\*, w ramach limitów określonych w Zestawieniu standardu i ceny rynkowych wybranych wydatków w ramach PO WER.
5. Dana osoba może brać udział w projekcie jeden raz: w Studiach Podyplomowych menadżerskich lub w Studiach Podyplomowych MBA.
6. Uczestnik projektu jest zobowiązany osobiście uczestniczyć w minimum 80 % zajęć wynikających z programu studiów. Fakt uczestnictwa w zajęciach należy każdorazowo potwierdzać podpisem na liście obecności dostępnej na zajęciach. Informacje o uzasadnionej nieobecności należy kierować na adres Działu Studiów Podyplomowych minimum 2 dni przed zajęciami.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 35/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 lipca 2019 r.**

7. Uczestnik jest zobowiązany do: przestrzegania niniejszego regulaminu; wypełnienia wszelkich dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie; regularnego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach; aktualizowania danych osobowych, teleadresowych.

**Rezygnacja z uczestnictwa**

**§ 8**

1. Przed rozpoczęciem pierwszych zajęć rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa poprzez wysłanie maila lub pisma na adres Działu Studiów Podyplomowych najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed datą I zjazdu.
2. W trakcie trwania realizacji studiów podyplomowych/MBA zgłoszenie pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie wraz z uzasadnieniem powinno być złożone w Dziale Studiów Podyplomowych. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji (opuszczenie ponad 20% zajęć wynikających z programu studiów) w ciągu 14 dni na wskazane konto uczestnik zostanie obciążony kosztami przypadającymi na uczestnika wynikającymi z projektu, tj.
  - Studia MBA kwotą: 47 424,00 zł
  - Studia Podyplomowe kwotą: 16 891,00 zł.

**Przepisy końcowe**

**§ 9**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 03.06.2019 r.
2. WSB w Poznaniu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu będą udostępnione do wglądu w Dziale Studiów Podyplomowych oraz na podstronie www. projektu.
4. W przypadkach nieuregulowanych przepisów niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Menadżer Projektu.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie uczestnika projektu
- Załącznik nr 2 – Kwestionariusz osobowy uczestnika projektu
- Załącznik nr 3 – Umowa o świadczenie usług edukacyjnych
- Załącznik nr 4 – Scenariusz rozmowy rekrutacyjnej wraz z testem