

Uchwała nr 53/V/2022
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
z dnia 23 maja 2022 roku

w sprawie: zatwierdzenia Zasad rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024

Działając na podstawie §22 pkt. 4 lit. a) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku:

§ 1

Zatwierdza Zasady rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024.

§ 2

Zasady rekrutacji, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za: 6

Przeciw: 0

Wstrzymujących się: 0

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
Jan Wiśniewski
dr hab. Jan Wiśniewski, prof. WSB

**Zasady rekrutacji
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
na studia wyższe
na rok akademicki 2023/2024**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zasady rekrutacji określają warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku zwanej dalej "WSB", na poszczególnych wydziałach i kierunkach studiów zatwierdzonych uchwałą Senatu dla naboru w roku akademickim 2023/2024.
2. Niniejsze zasady rekrutacji określają warunki i tryb rekrutacji obywateli Polski oraz osób posiadających kartę Polaka, jak również dla cudzoziemców oraz osób posiadających zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy.

§ 2

1. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
2. Uczelnia zawiadamia o dokonany wpisie na listę studentów w drodze wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną lub informacji zamieszczonej w elektronicznym systemie rekrutacyjnym.
3. Lista studentów przyjętych na studia dostępna jest w Biurze Rekrutacji.
4. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia na studia przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy przyjętych.
6. Od decyzji administracyjnej Rektora przysługuje skarga do odpowiedniego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku (Dz.U. Nr 30, poz. 168 z późn. zm.) - Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku (Dz.U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.
7. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

II. DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

§ 3

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty, z zastrzeżeniem § 4 oraz § 7 ust. 6-12 poniżej:
 - a) kwestionariusz zawierający ankietę osobową oraz podanie o przyjęcie na studia,
 - b) ślubowanie,
 - c) umowę o świadczenie usług edukacyjnych (w przypadku wyboru ścieżki anglojęzycznej umowa składana w języku polskim oraz języku angielskim),
 - d) poświadczoną przez Uczelnię lub notarialnie kopię:

- świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; albo
 - świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; albo
 - świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; albo
 - świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; albo
 - świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- e) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia – poświadczoną przez Uczelnię lub notarialnie kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- f) zdjęcie zgodne z wymogami zdjęcia do dowodu osobistego i paszportu,
- g) dowód uiszczenia opłaty wpisowej (jeśli obowiązuje), inne dokumenty postępowania rekrutacyjnego stanowiące podstawę przyjęcia na studia, w przypadku prowadzenia dodatkowego postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 6,
2. Kandydaci uczestniczący w postępowaniu rekrutacyjnym, składający w/w dokumenty, muszą posiadać przy sobie do wglądu:
- a) dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem, potwierdzający tożsamość kandydata na studia,
 - b) oryginał lub kopię aktu małżeństwa lub decyzji administracyjnej w przypadku zmiany nazwiska na którymkolwiek z dokumentów składanych w procesie rekrutacji.
3. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na podstawie zapisów prowadzonych w elektronicznym systemie rekrutacyjnym na stronie internetowej Uczelni www.wsb.pl/gdansk, www.wsb.pl/gdynia (stosownie do wyboru wydziału).
4. Po dokonaniu rejestracji online, osoby zarejestrowane zobowiązane są do złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, określonych w paragrafie niniejszym, § 4, dokumencie wydanym na podstawie § 7 ust. 6 oraz w Załącznikach do niniejszych Zasad rekrutacji (jeśli dotyczy). Dokumenty można złożyć w wersji papierowej lub skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego i złożyć dokumenty w systemie elektronicznym, umożliwiającym opatrzenie dokumentów podpisem lub uwierzytelnienie ich w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej, a dokumenty wymagane do wglądu Kandydat ma obowiązek okazać w Biurze Rekrutacji.
5. Kandydatom z niepełnosprawnością zapewnia się pomoc i udogodnienia w procesie rekrutacji

stosownie do ich indywidualnych potrzeb.

§ 4

1. Cudzoziemcy i osoby posiadające zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy, ubiegający się o przyjęcie na studia, poza dokumentami wymienionymi w § 3 ust. 1 i 2 powyżej, zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) I. w przypadku kandydatów na studia I stopnia i jednolite studia magisterskie – kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej (atestat lub dyplom młodszego specjalisty – w przypadku kandydatów, gdzie takie dokumenty występują):
 - świadectwo ukończenia szkoły średniej lub dyplom młodszego specjalisty lub poświadczenia konsulatu lub ambasady, Ministerstwa Spraw Zagranicznych lub Ministerstwa Edukacji w danym kraju,
 - apostille lub inne poświadczenie (legalizacja),
 - weryfikacja wykształcenia (dyplomów i świadectw): dyplomy ukończenia studiów i świadectwa ukończenia szkoły średniej z krajów UE, EFTA, OECD, Białorusi, Ukrainy, Libii i Chin są przyjmowane z mocy prawa i nie wymagają weryfikacji. Weryfikacji wykształcenia w kuratorium oświaty wymagają świadectwa kandydatów z pozostałych krajów. Kandydat sam dokonuje weryfikacji swojego świadectwa i może w tym czasie studiować.
 - II. w przypadku kandydatów na studia II stopnia - kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych:
 - dyplom ukończenia studiów wyższych lub poświadczenia konsulatu lub ambasady, Ministerstwa Spraw Zagranicznych lub Ministerstwa Edukacji w danym kraju,
 - apostille lub inne poświadczenie (legalizacja),
 - weryfikacja wykształcenia (dyplomów i świadectw): dyplomy ukończenia studiów i świadectwa ukończenia szkoły średniej z krajów UE, EFTA, OECD, Białorusi, Ukrainy, Libii i Chin są przyjmowane z mocy prawa i nie wymagają weryfikacji. Weryfikacji wykształcenia w kuratorium oświaty wymagają świadectwa kandydatów z pozostałych krajów. Kandydat sam dokonuje weryfikacji swojego świadectwa i może w tym czasie studiować.
 - b) tłumaczenie świadectwa ukończenia szkoły średniej lub dyplomu na język polski lub angielski (tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego nie jest wymagane),
 - c) potwierdzenie znajomości języka angielskiego dla studiów w języku angielskim (certyfikat językowy potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2 lub rozmowa potwierdzająca poziom znajomości języka angielskiego),
 - d) inne dokumenty postępowania rekrutacyjnego stanowiące podstawę przyjęcia na studia, w przypadku prowadzenia dodatkowego postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 6.
2. Za świadectwo, o którym mowa w ustępie pierwszym powyżej, uważa się:
 - a) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument

- uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560 z późn. zm.),
- b) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560 z późn. zm.),
 - c) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
 - d) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku.
3. Potwierdzenie znajomości języka polskiego dla studiów w języku polskim nie jest wymagane.
 4. W wyjątkowych sytuacjach (np. konieczność ubiegania się o wizę) wszystkie w/w dokumenty mogą zostać przesłane wstępnie w formie skanu na adres mailowy szkoły. Przesłanie wszystkich w/w dokumentów w formie skanu na adres mailowy szkoły nie zwalnia kandydata z konieczności złożenia tych dokumentów zgodnie z § 3 ust. 4 powyżej.
 5. Cudzoziemcy powinni przedstawić wszystkie wymagane dokumenty określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 328 ust. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).
 6. Dyplomy potwierdzające ukończenie studiów wyższych uzyskane za granicą rozpatrywane są w oparciu art. 326, art. 327 i art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).
 7. Cudzoziemcy mogą podejmować oraz odbywać studia zgodnie z art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.).

§ 5

1. Dokumenty, o których mowa w § 3, § 4, dokumencie wydanym na podstawie § 7 ust. 6 oraz w Załącznikach do niniejszych Zasad rekrutacji (jeśli dotyczy), można składać w Uczelni w okresie:
 - w naborze letnim, od 29 marca do 16 października 2023 roku,
 - w naborze zimowym, od 1 grudnia 2023 roku do 11 marca 2024 roku.
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.

§ 6

1. Wysokość opłaty wpisowej wynosi 85,00 zł.
2. Kandydat wnosi opłatę za każde dokonane zgłoszenie na studia.
3. Opłata wpisowa jest opłatą za przeprowadzenie czynności o charakterze administracyjnym w trybie postępowania rekrutacyjnego. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej opłata wpisowa nie podlega zwrotowi.
4. W przypadku niskiego naboru na wybranym przez kandydata kierunku studiów Uczelnia może podjąć decyzję o nieuruchomieniu tego kierunku i zwrocie opłaty wpisowej.

5. Jednorazowa opłata adaptacyjna dla kandydatów zagranicznych wynosząca 100 Euro jednak nie mniej niż 400 zł. Opłata adaptacyjna płatna jest przy składaniu dokumentów rekrutacyjnych.
6. Opłata adaptacyjna jest związana z przeprowadzaniem procesu przygotowania kandydatów przez Uczelnię do realizacji procesu kształcenia, w tym: organizację fakultatywnych zajęć z j. polskiego, utrzymanie rozwoju organizacyjnego Uczelni np. Extranet anglojęzyczny, koszty tłumaczeń niezbędnych dokumentów dla prowadzenia procesu kształcenia, procesy integracji studentów.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 7

1. Kandydaci na studia są przyjmowani według kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 8, z zastrzeżeniem ust. 6-12 niniejszego paragrafu.
2. Postępowanie rekrutacyjne uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla absolwentów, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560 z późn. zm.).
3. Postępowanie rekrutacyjne na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie prowadzi osoba upoważniona przez Rektora bądź Komisja rekrutacyjna powołana przez Rektora.
4. Postępowanie rekrutacyjne uznaje się za rozpoczęte z chwilą dokonania rejestracji poprzez elektroniczny system rekrutacyjny na studia na stronie internetowej Uczelni.
5. Warunkiem przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku i jest podpisanie umowy o świadczeniu usług edukacyjnych oraz ślubowania.
6. Senat WSB w drodze uchwały może zarządzić przeprowadzenie dodatkowego postępowania rekrutacyjnego na poszczególne kierunki studiów. Uchwała, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, może określać inne zasady rekrutacji niż określone w niniejszym dokumencie (np. wprowadzić konkurs świadectw) oraz musi zawierać listę dokumentów stanowiących podstawę przyjęcia na studia w przypadku przeprowadzenia dodatkowego postępowania rekrutacyjnego.
7. Postępowanie rekrutacyjne na kierunki regulowane odrębną ustawą lub rozporządzeniem właściwego ministra uwzględnia zasady zawarte w tych ustawach i rozporządzeniach.
8. Zasady rekrutacji dla kierunku Dietetyka, Kosmetologia i Pielęgniarstwo - studia pierwszego stopnia oraz dla kierunku Fizjoterapia - jednolite studia magisterskie określa Załącznik nr 1.
9. Zasady rekrutacji dla kierunku Informatyka drugiego stopnia określa Załącznik nr 2.
10. Zasady rekrutacji dla kierunku Filologia drugiego stopnia określa Załącznik nr 3.
11. Zasady rekrutacji dla kierunku Film użytkowy w mediach cyfrowych pierwszego stopnia określa Załącznik nr 4.

12. W przypadku kierunków studiów II stopnia, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10 powyżej, warunkiem przyjęcia na studia jest ukończenie przez Kandydata studiów I stopnia, studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich mieszczących się w obrębie dyscyplin pokrewnych dla kierunku, na którego przyjęcie ubiega się Kandydat. Warunkiem przyjęcia na studia II stopnia Kandydatów, którzy nie spełniają warunku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest realizacja przez nich w okresie pierwszego roku różnic programowych. Wykaz kierunków pokrewnych i zakres realizacji różnic programowych uregulowany zostanie zarządzeniem Dziekana po przyjęciu przez Uczelnię programów studiów na dany cykl kształcenia.

§ 8

1. Senat w terminie do 30 kwietnia 2023 roku, określa limit miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów.
2. Decyzje o ewentualnych przesunięciach wolnych miejsc między poszczególnymi kierunkami podejmuje Dziekan wydziału.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Dodatkowe zasady rekrutacji na studia wyższe finansowane lub współfinansowane ze środków zewnętrznych mogą być określone odrębnymi regulacjami.
2. Przyjęcia na studia podyplomowe określają Zasady Rekrutacji na Studia Podyplomowe.

**Zasady rekrutacji na studia wyższe
na rok akademicki 2023/2024
na studia pierwszego stopnia dla kierunków Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo oraz na
jednolite studia magisterskie dla kierunku Fizjoterapia
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku**

§ 1

Do rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 na studia pierwszego stopnia dla kierunków Dietetyka, Kosmetologia i Pielęgniarstwo oraz na jednolite studia magisterskie dla kierunku Fizjoterapia, w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mają zastosowanie *Zasady rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*, z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w niniejszym załączniku.

§ 2

1. O przyjęcie kandydata na studia w WSB na kierunku Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo i Fizjoterapia, decydować będzie pozycja kandydata w rankingu punktowym, stworzonym w oparciu o wyniki egzaminów maturalnych z danych przedmiotów, przy czym ranking ten uwzględniać będzie wynik pisemnych egzaminów maturalnych z przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych.
2. Do rankingu punktowego zaliczać się będą wyniki z następujących przedmiotów według następujących zasad, z zastrzeżeniem ustępu 3 i 4 poniżej:
 - a) przedmiot obowiązkowy – do wyboru jeden przedmiot: język polski albo język angielski, albo matematyka (1% na poziomie podstawowym = 1 pkt, 1% na poziomie rozszerzonym = 2 pkt),
 - b) przedmiot dodatkowy – do wyboru jeden dowolny przedmiot dodatkowy zdawany na maturze (1% na poziomie podstawowym = 1 pkt, 1 % na poziomie rozszerzonym = 2 pkt), jednakże preferowane są następujące przedmioty: biologia, chemia, fizyka (suma punktów z przedmiotu preferowanego, tj. biologia, chemia, fizyka, liczona jest x2).
3. Do rankingu punktowego kandydatów, którzy zdali egzamin dojrzałości (tzw. „starą maturę”, tj. wyniki egzaminu dojrzałości posiadają formę ocen), zaliczać się będą wyniki z przedmiotów wskazanych w ust. 2 pkt a i b powyżej według następujących zasad:

Ocena	Liczba punktów
6	100
5	90
4	75
3	50
2	20

4. Cudzoziemcy i osoby posiadające zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy, ubiegający się

o przyjęcie na studia w WSB na kierunki Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo i Fizjoterapia w przypadku różnicy w systemach edukacji w kraju, w którym uzyskano zagraniczne świadectwo dojrzałości lub dyplom, będą kwalifikowani do podjęcia studiów przez powołaną Komisję składającą się z Dziekana, Przedstawiciela Kierunkowego Zespołu Programowego i Menedżera danego kierunku, która to Komisja będzie brała pod uwagę oceny z wybranych przedmiotów odpowiadających zakresowi przedmiotów wskazanych w ust. 2 pkt a i b powyżej.

5. Kandydaci będą kwalifikowani według całkowitej liczby zdobytych punktów, rozpoczynając od osoby, która zdobyła najwyższą liczbę punktów, aż do wypełnienia limitu przyjęć na kierunku określanego przez Senat.
6. WSB tworzyć będzie zbiorcze listy rankingu punktowego na podstawie danych przekazanych przez kandydatów w trakcie trwania postępowania rekrutacyjnego, z czego pierwsza z list zostanie ogłoszona w Biurze Rekrutacji nie później niż 31 sierpnia 2023 r.
7. W trakcie tworzenia list osób przyjętych na studia możliwe jest przekroczenie limitu przyjęć bądź jego niewypełnienie. W przypadku kandydatów z identyczną punktacją, przekroczenie limitu jest możliwe w sytuacji, gdy odchylenie od limitu jest mniej niż jego niewypełnienie.

§ 3

1. Pierwszeństwo w postępowaniu rekrutacyjnym na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 dla kierunków Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo lub Fizjoterapia w WSB będą mieli kandydaci będący finalistami bądź laureatami poniższych olimpiad:
 - a) Olimpiada Biologiczna *Polskie Towarzystwo Przyrodników*,
 - b) Olimpiada Chemiczna *Polskie Towarzystwo Chemiczne*,
 - c) Olimpiada Fizyczna *Polskie Towarzystwo Fizyczne*,
 - d) Olimpiada Wiedzy o Żywieniu i Żywności *Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu (dotyczy tylko kandydatów na kierunek Dietetyka)*,
 - e) Międzynarodowa Olimpiada Biologiczna *Polskie Towarzystwo Przyrodników, Komitet Główny Olimpiady Biologicznej*,
 - f) Międzynarodowa Olimpiada Chemiczna *Polskie Towarzystwo Chemiczne, Komitet Główny Olimpiady Chemicznej*,
 - g) Międzynarodowa Olimpiada Fizyczna *Polskie Towarzystwo Fizyczne, Komitet Główny Olimpiady Fizycznej*.Uwzględniane są wyłącznie olimpiady organizowane przez wyżej wymienione organizacje. W sytuacji, gdy olimpiada ma taką samą bądź zbliżoną nazwę, ale organizator jest inny, nie jest ona uwzględniana podczas rekrutacji na studia w WSB Gdańsk.
2. Pierwszeństwo dla kandydatów będących finalistami bądź laureatami w/w olimpiad polegać będzie na uzyskaniu maksymalnej liczby punktów z postępowania kwalifikacyjnego.

§ 4

W postępowaniu rekrutacyjnym na kierunek Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo oraz Fizjoterapia w WSB Gdańsk uczestniczą kandydaci, którzy, oprócz dokumentów wskazanych w § 3

ust. 1 i 2 oraz § 4 (jeśli dotyczy) *Zasad rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*, złożą następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy albo lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych z prawem wykonywania zawodu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zaświadczenie lekarskie w wyniku badania lekarskiego przeprowadzonego na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich, Dz. U. 2019 poz. 1651, którzy w trakcie profilaktycznej nauki zawodu lub w trakcie studiów narażeni są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia),
- b) orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych, wydane przez lekarza medycyny pracy (kandydat zobowiązany jest je złożyć w ciągu miesiąca od przyjęcia na studia lub – w przypadku, gdy kandydat nie posiada w/w orzeczenia – zobowiązany jest do jego dostarczenia podczas pierwszego semestru nauki),
- c) zaświadczenie o byciu laureatem bądź finalistą olimpiady, o której mowa w ust. 5 powyżej – dotyczy kandydatów, o których mowa w ust. 5 powyżej.

§ 5

Warunkiem przyjęcia na studia na kierunku Dietetyka, Kosmetologia, Pielęgniarstwo lub Fizjoterapia, w WSB Gdańsk jest zakwalifikowanie się kandydata w rankingu punktowym, o którym mowa w § 2 niniejszego Załącznika, złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej (jeśli jest wymagana).

**Zasady rekrutacji na studia wyższe
na rok akademicki 2023/2024
dla kierunku Informatyka drugiego stopnia
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku**

§ 1

Do rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 dla kierunku Informatyka drugiego stopnia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mają zastosowanie *Zasady rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*, z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w niniejszym załączniku.

§ 2

1. Warunkiem koniecznym przyjęcia kandydata na studia w WSB na kierunku Informatyka drugiego stopnia jest ukończenie przez kandydata studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich na kierunkach pokrewnych do Informatyki, które realizowały efekty uczenia się dające podstawy z zakresu wiedzy i umiejętności oraz kompetencji z obszaru efektów uczenia się dla charakterystyki drugiego stopnia na 6 poziomie PRK. Lista nazw kierunków pokrewnych do wnioskowanego kierunku:
 - a) Informatyka,
 - b) Automatyka i robotyka,
 - c) Informatyka stosowana,
 - d) Informatyka i ekonometria,
 - e) Inżynieria danych,
 - f) Elektronika,
 - g) Elektronika i telekomunikacja,
 - h) Mechatronika,
 - i) Matematyka,
 - j) Matematyka stosowana,
 - k) Elektrotechnika,
 - l) Teleinformatyka.
2. Jednocześnie, WSB dopuszcza możliwość wnioskowania przez kandydata o przyjęcie na studia w WSB na kierunku Informatyka drugiego stopnia absolwentów studiów I stopnia kierunków niepokrewnych, niewymienionych w ustępie poprzedzającym, którzy posiadają doświadczenie praktyczne, zawodowe lub posiadają wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w ramach ścieżki kształcenia poza-formalnego w obszarze efektów uczenia się wymaganych do gotowości realizacji programu studiów drugiego stopnia kierunku Informatyka. Dla osób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przed wydaniem decyzji o przyjęcie na studia przeprowadzane będzie postępowanie kwalifikujące, realizowane przez powołaną do tego

komisję rekrutacyjną, w skład której wejdą członkowie Programowego Zespołu Kierunkowego kierunku Informatyka (prodekan, menedżer kierunku, jeden pracownik badawczo-dydaktyczny samodzielny, dwóch doktorów). W zależności od profilu kandydata postępowanie to będzie obejmowało analizę doświadczenia i wykształcenia w oparciu o przedłożoną przez kandydata dokumentację oraz weryfikację wiedzy i umiejętności.

**Zasady rekrutacji na studia wyższe
na rok akademicki 2023/2024
dla kierunku Filologia drugiego stopnia
w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku**

§ 1

Do rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 dla kierunku Filologia drugiego stopnia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mają zastosowanie *Zasady rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*, z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w niniejszym załączniku.

§ 2

1. O przyjęcie na studia w WSB na kierunku Filologia II stopnia mogą się ubiegać zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie, jak również cudzoziemcy, którzy uzyskali tytuł licencjata uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia.
2. Kandydaci na studentów Filologii II stopnia muszą operować językiem angielskim w mowie i w piśmie na poziomie minimum C1 (wg Europejskiej skali i opisu poziomów językowych CEFR). Program studiów zakłada, iż absolwenci będą kończyć studia II stopnia na poziomie C2.
3. Poziom C1 kandydata na studia na kierunku Filologia II stopnia musi zostać oficjalnie potwierdzony przed rozpoczęciem nauki na studiach. Dokumentem potwierdzającym znajomość języka na poziomie C1 może być certyfikat językowy. WSB uznaje certyfikaty językowe następujących instytucji certyfikujących:
 - University of Cambridge Local Examinations Syndicate,
 - Pearson,
 - Track Test English Assessment Centre,
 - Educational Testing Service (ETS),
 - London Chamber Of Commerce and Industry,
 - IDP Education Australia.
4. Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia angielska jest równoważny certyfikatowi językowemu na poziomie C1 i umożliwia rozpoczęcie studiów drugiego stopnia na kierunku Filologia, bez konieczności posiadania certyfikatu zagranicznej instytucji certyfikującej.
5. W przypadku braku posiadania certyfikatu językowego i ukończenia innego kierunku studiów niż Filologia angielska na poziomie studiów I stopnia, kandydat będzie musiał potwierdzić swoją znajomość języka na poziomie C1 poprzez przystąpienie do testu diagnostycznego na etapie rekrutacji:

- a) Test diagnostyczny składa się z części pisemnej sprawdzającej znajomość słownictwa, struktur gramatycznych oraz umiejętność czytania ze zrozumieniem, jak również z rozmowy kwalifikacyjnej w języku obcym.
 - b) Minimalny wymagany wynik procentowy testu diagnostycznego określa się na poziomie 65% poziomu C1.
6. Kandydat musi dodatkowo wykazać się znajomością drugiego języka obcego na poziomie B1, który umożliwiłby osiągnięcie do końca studiów poziomu B2+. Jako potwierdzenie znajomości drugiego języka obcego na poziomie B1 kandydat może złożyć:
- suplement do dyplomu ukończenia studiów I stopnia, potwierdzający ukończenie lektoratu z języka obcego innego niż język angielski w trakcie studiów lub,
 - świadectwo dojrzałości z wynikiem z egzaminu maturalnego z języka obcego innego niż język angielski (przynajmniej na poziomie podstawowym) lub,
 - certyfikat językowy, potwierdzający znajomość języka obcego innego niż język angielski na poziomie B1.
7. W przypadku braku powyższych dokumentów kandydat będzie musiał potwierdzić swoją znajomość języka na poziomie B1 poprzez przystąpienie do testu diagnostycznego na etapie rekrutacji - minimalny wymagany wynik procentowy testu diagnostycznego określa się na poziomie 65% poziomu B1.

**Zasady dodatkowego postępowania rekrutacyjnego
na studia wyższe pierwszego stopnia
na rok akademicki 2023/2024 dla kierunku Film użytkowy w mediach cyfrowych w Wyższej
Szkołe Bankowej w Gdańsku**

§ 1

Do rekrutacji na studia wyższe pierwszego stopnia na rok akademicki 2023/2024 dla kierunku Film użytkowy w mediach cyfrowych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mają zastosowanie *Zasady rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*, z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w niniejszym załączniku.

§ 2

1. O przyjęcie na studia w WSB na kierunku Film użytkowy w mediach cyfrowych mogą ubiegać się zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie, jak i cudzoziemcy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik w danym kraju uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe.
2. O przyjęciu kandydata na studia w WSB na kierunku Film użytkowy w mediach cyfrowych decydować będzie pozycja kandydata w rankingu punktowym, stworzonym w oparciu o ocenę prac nadesłanych przez studenta.
3. Kandydat ma do wyboru przedstawienie jednej z 3 form wyrazu:
 - a. Własna wypowiedź filmowa o czasie trwania do 5 minut, w postaci linku do pliku umieszczonego w Internecie na platformie typu YouTube w wersji Unlisted (bezpłatna dostęp bezterminowy) lub Vimeo (z miesięcznym dostępem bezpłatnym) z możliwością dostępu w ciągu miesiąca od dnia nadesłania kompletnej aplikacji,
 - b. Scenariusz o długości do 5 stron A4 w formie pliku pdf,
 - c. Zestaw skomponowanych poziomo fotografii na podany temat w postaci plików jpeg
4. Tematyka ustalana będzie co roku i przekazywana kandydatom, którzy dostarczą komplet dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 oraz § 4 „*Zasad rekrutacji Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024*”.
5. Wybraną formę wyrazu należy przesłać do dnia 10 września 2023 do godz. 10:00 na podany adres Komisji Kwalifikacyjnej.
6. Objętość wszystkich dokumentów i prac nie powinna przekraczać standardowego maksimum załączników mailowych.

§3

Warunkiem przyjęcia na studia jest zakwalifikowanie się kandydata w rankingu punktowym, o którym mowa w § 2 powyżej, złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej (jeżeli jest wymagana).

