

Uchwała nr 252/2022
Rady Akademickiej Dolnośląskiej Szkoły Wyższej
z dnia 3 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku zarządzanie studia drugiego stopnia w Dolnośląskiej Szkole Wyższej przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2022/2023 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej, Rada Akademicka Dolnośląskiej Szkoły Wyższej uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku zarządzanie studia drugiego stopnia w Dolnośląskiej Szkole Wyższej przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2022/2023 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Akademickiej

prof. dr hab. Edward Czapiewski



**PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK
na kierunku zarządzanie
studia drugiego stopnia
profil praktyczny
dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2022/2023**

1. Cele praktyk

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych Studenta/Studentki w Instytucji Przyjmującej na praktykę. Celem praktyk studenckich jest:

- umożliwienie zastosowania w praktyce wiedzy i umiejętności zdobywanych podczas zajęć na Uczelni,
- poznanie zasad funkcjonowania, kultury organizacyjnej instytucji i placówek, będących potencjalnym rynkiem pracy,
- zapoznanie się z procesem zarządzania i zasadami funkcjonowania podmiotów gospodarczych, instytucji sektora publicznego i prywatnego i innych organizacji,
- pogłębienie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu zarządzania poprzez obserwację i współuczestnictwo w realizacji zadań związanych z rozwiązywaniem problemów praktycznych w ich obszarach, niezbędnych w dalszej pracy zawodowej,
- pogłębienie umiejętności obserwowania, analizy i interpretacji podejmowanych przez pracowników aktywności,
- systematyczne pogłębianie własnych kompetencji zawodowych i biograficznych poprzez doświadczanie sytuacji pracy,
- nawiązanie i pogłębienie kontaktów zawodowych, koniecznych w sferze poruszania się na rynku pracy, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowywania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy.

2. Miejsca, w których Studenci/Studentki mogą odbyć praktykę:

- przedsiębiorstwa i podmioty gospodarcze z branży produkcyjnej, handlowej lub usługowej (np. działy analiz, projektowe, marketingu i sprzedaży, szkoleń i rozwoju personelu, handlowe, finansów, rachunkowości, produkcji),
- instytucje publiczne, takie jak urzędy na różnych szczeblach administracyjnych,
- agencje marketingowe i public relations oraz domy mediowe,
- agencje nieruchomości,
- instytucje o charakterze start up,
- banki i instytucje finansowe niebankowe,
- korporacje finansowe oraz IT,
- firmy doradcze, szkoleniowe i coachingowe,
- agencje zatrudnienia,
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania

Studenci/Studentki studiów **drugiego stopnia** odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się:
II rok, 3 semestr	240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)	Praktyka zawodowa ogólna 1 Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 234 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy Student/Studentka: - charakteryzuje i wykorzystuje w praktyce współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami, - wyjaśnia na przykładzie miejsca realizacji praktyki współczesne koncepcje organizacji pracy, b) zakresie umiejętności Student/Studentka:



			<ul style="list-style-type: none"> - dokonuje obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji, w której odbywa praktykę, - posiada umiejętność komunikowania się interpersonalnego z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji, - pracuje w zespołach projektowych oraz bierze udział przy realizacji podstawowych zadań w firmie - potrafi sprawnie poruszać się w środowisku biznesowym i potrafi zastosować standardy etyczne w relacjach z klientami i konkurencją <p>c) zakresie kompetencji społecznych Student/Studentka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest przygotowany do uczestniczenia w inicjatywach społecznych w miejscu odbywania praktyki, - wykazuje inicjatywę i samodzielność oraz postawę proaktywną w podejmowanych działaniach, - dba o dobry klimat i atmosferę w miejscu odbywania praktyk.
II rok, 4 semestr	240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)	<p>Praktyka zawodowa ogólna 2</p> <p>Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne</p> <p>Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne</p> <p>Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 234 godzin dydaktycznych</p>	<p>a) w zakresie wiedzy Student/Studentka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje, wyjaśnia i wykorzystuje w praktyce współczesne koncepcje zarządzania systemami gospodarczymi i organizacjami, - wykorzystuje metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badania rynku, analiza finansowa, analiza poziomu jakości produktów itp.) w miejscu realizacji praktyki, <p>b) zakresie umiejętności Student/Studentka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokonuje obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk oraz procesów w organizacji, w której odbywa praktykę, - posiada umiejętność komunikowania się interpersonalnego z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji, - pracuje w zespołach projektowych oraz bierze udział przy realizacji podstawowych zadań w firmie, - potrafi sprawnie poruszać się w środowisku biznesowym i potrafi zastosować normy,



			<p>standardy i standardy etyczne w relacjach z klientami i konkurencją,</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu podejmowania oraz uzasadniania konkretnych działań i decyzji, - potrafi dobrać metody i narzędzia służące do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia, <p>c) zakresie kompetencji społecznych Student/Studentka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest przygotowany do uczestniczenia w inicjatywach społecznych w miejscu odbywania praktyki, - wykazuje inicjatywę i samodzielność oraz postawę proaktywną w podejmowanych działaniach, - dba o dobry klimat i atmosferę w miejscu odbywania praktyk.
--	--	--	--

4. Harmonogram odbywania praktyki:

Harmonogram odbywania praktyki Studenta/Studentki ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Indywidualny harmonogram zależy od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz Studenta/Studentki.

5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się:

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w *Dzienniku praktyk*, w którym Studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, a Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w *Dzienniku praktyk* oraz Uczelniany Opiekun Praktyk w *Dzienniku praktyk* oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenie własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – staż, wolontariat, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/ podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.

6. Procedura realizacji praktyk przez Studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych

określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu.

Rok akademicki: Danuta Studencka-Derkacz